



**NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN**  
**23 APRIL 2020**

**Aanwezig:** Philippe Willequet, Burgemeester-Voorzitter;  
Lode Dekimpe, José Lacres, Frank De Backer en Linda Van den Abeele, Schepenen;

Jean-Paul Martin, Emile Desimpel, Brecht Lietar, Eva Vanderschaeve, Carole Verschuere-Boite, Johan Devenyns, Xavier Roman, Chantal Maes-Verbeken, Willem-Jan Baert, Daniël Cambron, Thijs Cousaert, Valerie Vanden Berghe, Raadsleden;

en mevrouw Lotje Demedts, Algemeen directeur.

---

Gelet op de van kracht zijnde maatregelen i.k.v. Covid-19 werd door de burgemeester op grond van artikel 134, §1 en artikel 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet beslist dat de gemeenteraad achter gesloten deuren moet plaatsvinden en dat de gemeenteraad op digitale wijze zal worden georganiseerd. De raad werd per mail georganiseerd volgens de procedure uitgeschreven door het Agentschap Binnenlands Bestuur.

De Burgemeester-Voorzitter opent de zitting om 19.00 uur.

De Gemeenteraad van de gemeente Kluisbergen, bijeen in zitting op datum als hoger vermeld, heeft beslist wat volgt:

**1. Goedkeuren notulen van de zitting van 27 februari 2020**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de ontwerpnotulen van de zitting van 27 februari 2020, opgemaakt door de algemeen directeur;

Met éénparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

Artikel 1:

De notulen van de zitting van 27 februari 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**2. Goedkeuren zittingsverslag van de zitting van 27 februari 2020**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het zittingsverslag van de zitting van 27 februari 2020, opgemaakt door de algemeen directeur;

Met éénparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

Artikel 1:

Het zittingsverslag van de zitting van 27 februari 2020 wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**3. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Leven - Onderwijs – Vaststellen algemeen kader selectieprocedure directeur basisonderwijs**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, de artikelen 40 en 182;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de artikelen 11, 15, 17 §1, 18, 20, 22 en 26;

Gelet op het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs, de artikelen 19, 37bis§1, , 40, 41, 42 en 47ter;

Gelet op het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, de artikelen 73§1,1°,2° en 6°, na wijziging;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 19 1°;

Gelet op de gemeentelijke rechtspositie zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 18.12.2008 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 augustus 2019 inhoudende de principiële goedkeuring van de splitsing van de gemeentelijke basisschool in 2 afzonderlijke scholen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 23 januari 2020 inhoudende het goedkeuren van de afschaffing vestigingsplaats gemeentelijk basisonderwijs De Start, afdeling De Pacht 12 te Kluisbergen (Ruien);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 23 januari 2020 inhoudende het goedkeuren van de oprichting Gemeentelijke Basisschool De Pacht 12 te Kluisbergen (Ruien) als nieuwe school;

Overwegende dat de gemeentelijke basisschool "GBS De Start" wordt gesplitst in "GBS De Start - Berchem" zijnde de vestiging in Berchem en "GBS De Start - Ruien" zijnde de vestiging in Ruien; dat "GBS De Start - Berchem" het instellingsnummer 24141 behoudt, dat "GBS De Start - Ruien" een nieuw instellingsnummer zal krijgen;

Overwegende dat de huidige directeur zal geaffecteerd worden aan één van de scholen, dat er bijgevolg een directeursambt vacant zal zijn;

Overwegende dat het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2008 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel en latere wijzigingen niet van toepassing is op een directeur uit het gemeentelijk onderwijs;

Overwegende dat de Vlaamse onderwijsregelgeving zeer weinig voorwaarden oplegt voor de aanstellingen van een nieuwe directeur en dat het aldus aangewezen is dat de gemeenteraad het algemeen kader vaststelt voor de selectieprocedure van een directeur basisonderwijs;

Gelet op het voorliggende ontwerp algemeen kader selectieprocedure directeur basisonderwijs;

Overwegende dat een ABOC gepland was op 27.03.2020 doch dat dit overleg niet is doorgedaan omwille van de coronacrisis;

Overwegende dat per mail aan de leden van het ABOC gevraagd werd naar hun standpunt dienaangaande;

Gelet op het verslag van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van 27.03.2020 en het akkoord van de vakbonden m.b.t. het vaststellen van het algemeen kader selectieprocedure directeur basisonderwijs;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

### Artikel 1:

Dit besluit is niet van toepassing op personeelsleden die tijdelijk aangesteld worden ter vervanging van een tijdelijk afwezige directeur.

Dit besluit is van toepassing bij de invulling van een vacant ambt van directeur basisonderwijs.

#### Artikel 2:

Er kan een wervingsreserve aangelegd worden voor de maximumduur van 3 jaar.

Kandidaten blijven in de wervingsreserve opgenomen tot de duur verstrijkt of tenzij zij zelf vroegtijdig verzoeken geschrapt te worden.

#### Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen kiest bij de vacantverklaring of de functie zal ingevuld worden via aanwerving en/of bevordering.

#### Artikel 4:

§1. Om in aanmerking te komen voor aanwerving/bevordering, moeten de kandidaten:

1° voldoen aan de minimale wettelijke voorwaarden uit het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en in het bijzonder aan artikelen 19 en 40;

2° slagen in een selectieprocedure.

§2. De aanvullende aanwervings-/bevorderingsvoorwaarden voor het ambt van directeur van de gemeentelijke basisschool worden als volgt vastgesteld:

1° Op de uiterste inschrijvingsdatum een dienstanciënniteit van minstens 10 jaar verworven hebben in het stedelijk/gemeentelijk onderwijs als lid van het personeel van het kleuter-, lager of basisonderwijs;

2° In vast verband benoemd zijn, in het onderwijs in één van de wervings-, selectie- of bevorderingsambten voor ten minste een halve opdracht in hoofdamt;

3° Beantwoorden aan het schoolspecifiek profiel van directeur;

4° Een attest van deelname aan een cursus voor kandidaat directeurs en /of beginnende directeurs en /of gevorderden bij OVSG (AVSG) kunnen voorleggen, uiterlijk op de vooravond van de vaste benoeming;

5° Gunstige beoordeling van de 'tijdelijke aanstelling/bevordering in afwachting van vaste benoeming' (hierna verder proefperiode genoemd).

§3. Om aan het aanwervings-/bevorderingsexamen te mogen deelnemen, moeten de kandidaten op de dag van het afsluiten van de inschrijvingen voldoen aan de toelatingsvoorwaarden en aan de vastgestelde aanwervings-/bevorderingsvoorwaarden.

Het bewijs dat de kandidaten voldoen aan de diplomavereiste moet, op straf van uitsluiting van het examen, geleverd worden op de uiterste datum gesteld voor het indienen van de kandidaatstellingen.

Het bewijs dat de kandidaten aan de overige vereisten voldoen, moet uiterlijk op de datum van de aanstelling/bevordering zijn geleverd.

Het college van burgemeester en schepenen beoordeelt de geldigheid van de ingediende kandidaturen en van de voorgelegde bewijzen. Op basis van die beoordeling wordt beslist welke kandidaten definitief tot de selectieprocedure worden toegelaten. De kandidaten die geweigerd worden, worden daarvan, schriftelijk op de hoogte gebracht met vermelding van de reden voor de weigering.

Voor de deelname aan de selectieprocedure volstaat een kopie of een gewoon afschrift van de bewijzen. Eventuele eensluidend verklaarde afschriften worden alleen gevraagd aan de kandidaten die geslaagd zijn voor de selectie.

#### Artikel 5:

Bij de aanstelling/bevordering van een directeur basisonderwijs in een vacante betrekking wordt steeds een proefperiode voorzien. De maximale duur van deze proefperiode komt overeen met de maximale duur zoals bepaald in artikel 42, §1, c) van het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs en kan worden verlengd conform de bepalingen van dit artikel. Voor de begeleiding en beoordeling van deze proefperiode kan het college een beroep doen op externen.

#### Artikel 6:

Het college van burgemeester en schepenen organiseert de selecties of kan daartoe beroep doen op een extern bureau.

Het programma van de selectieproef bestaat uit ten minste een schriftelijk onderdeel en een mondeling onderdeel. Een eventueel psychosociaal-technisch onderdeel wordt afgenomen door een al dan niet extern psychosociaal consultant/psycholoog.

#### Artikel 7:

§1 Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de indiening van kandidaturen, verlopen minstens veertien kalenderdagen.

§2 De datum van verzending van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

§3 De datum van de poststempel/van het faxbericht/van de inschrijving via een elektronisch formulier/van het mailbericht geldt als datum van verzending.

§4 De uiterste datum van kandidaatstelling geldt op straffe van onontvankelijkheid.

#### Artikel 8:

§1 Aan de aanstelling gaat een externe bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf.

Het college van burgemeester en schepenen stelt na de vacantverklaring de inhoud van het vacaturebericht vast en kiest de gepaste bekendmakingskanalen.

De openverklaarde betrekking wordt gepubliceerd in minimaal één plaatselijke verschijnende krant, weekblad,... en een jobsite, radio of televisiezender, ...

Het bericht in het gedrukte medium vermeldt minimaal het dienstverband, de functiebenaming, het niveau en contactgegevens voor verdere informatie.

§2 Aan de bevordering gaat een interne bekendmaking van de vacature met een oproep tot de kandidaten vooraf.

De personeelsleden, met inbegrip van de op dat ogenblik afwezige personeelsleden, die voor een bevordering in de vacature in aanmerking komen, worden daarvan door het college van burgemeester en schepenen op de hoogte gebracht bij gewone brief die voor ontvangst afgetekend wordt.

De brief vermeldt minimaal het dienstverband, de functiebenaming, het niveau en contactgegevens voor verdere informatie.

#### Artikel 9:

§1 Dit besluit en de inhoud ervan worden in uitvoering van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt via de webtoepassing van de gemeente.

§2 In toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur wordt de toezichthoudende overheid op dezelfde dag van de bekendmaking op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

#### Artikel 10:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**4. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Leven - Onderwijs – Goedkeuring verlenging van de huidige scholengemeenschap Schelde-Leie van 1 september 2020 tot 31 augustus 2026 in de vorm van een interlokale vereniging, goedkeuren van de overeenkomst scholengemeenschap 2020-2026 en goedkeuren van het huishoudelijk reglement**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies, zoals gewijzigd door het decreet van 5 april 2019 betreffende het onderwijs XXIX;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 3 april 2014 inhoudende de goedkeuring van de verlenging van de Scholengemeenschap Schelde-Leie voor de periode 2014-2020, goedkeuring van de overeenkomst interlokale vereniging scholengemeenschap en aanduiding van een effectief en plaatsvervangend lid van het beheerscomité;

Overwegende dat een schoolbestuur in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs een scholengemeenschap kan vormen met onderwijsinstellingen van andere schoolbesturen,

Overwegende dat een scholengemeenschap zowel kleuter- als lager onderwijs moet bevatten, op de eerste schooldag van februari 2020 minstens 900 gewogen leerlingen moet tellen en zich hoogstens over vijf aangrenzende onderwijszones mag uitstrekken;

Overwegende dat de huidige scholengemeenschap Schelde-Leie onder de vorm van een interlokale vereniging werd opgericht;

Overwegende dat de interlokale vereniging haar werking vastlegde in de huidige overeenkomst van scholengemeenschap Schelde-Leie en deze na een periode van zes schooljaren afloopt op 31 augustus 2020;

Overwegende dat alle deelnemers de samenwerking wensen te verlengen voor een periode van zes schooljaren, zoals afgesproken in de vergadering van het beheerscomité van de scholengemeenschap van 14 februari 2020;

Overwegende dat een ABOC gepland was op 27.03.2020 doch dat dit overleg niet is doorgedaan omwille van de coronacrisis;

Overwegende dat per mail aan de leden van het ABOC gevraagd werd naar hun standpunt dienaangaande en dat alle leden de verlenging van de scholengemeenschap hebben goedgekeurd;

Overwegende dat een schoolraad gepland was op 26.03.2020 doch dat dit overleg niet is doorgedaan omwille van de coronacrisis;

Overwegende dat per mail aan de leden van de schoolraad gevraagd werd naar hun standpunt dienaangaande en dat alle leden de verlenging van de scholengemeenschap hebben goedgekeurd;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.



## BESLUIT

### Artikel 1:

De werking van de huidige scholengemeenschap in de vorm van een interlokale vereniging Schelde-Leie wordt verlengd vanaf 1 september 2020 tot en met 31 augustus 2026.

### Artikel 2:

De overeenkomst scholengemeenschap Schelde Leie 2020-2026 in de vorm van een interlokale vereniging, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd.

### Artikel 3:

Het huishoudelijk reglement, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd.

### Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de directeur van de GBS De Start en aan het secretariaat van de scholengemeenschap Schelde-Leie, Kerkplein 24 te 9750 Kruisem.

### Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

<b>5. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Leven - Onderwijs – Goedkeuren samenwerkingsafspraken tussen GBS De Start en CLB GO! Oudenaarde-Geraardsbergen</b>
---

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, de artikelen 40 en 182;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, art. 62, par. 1, 10°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23.03.2006 houdende de keuze voor het centrum voor leerlingenbegeleiding Oudenaarde-Geraardsbergen;

Gelet op het aflopen van het huidig beleidscontract;

Overwegende dat het aangewezen is in onderling overleg de huidige samenwerking met CLB GO! Oudenaarde-Geraardsbergen te evalueren en bij te sturen;

Gelet op het overleg met de schoolraad over de samenwerkingsafspraken op 26.03.2020;

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn scholen die behoren tot het gesubsidieerd gewoon en buitengewoon basisonderwijs, het voltijds gewoon secundair onderwijs, buitengewoon secundair onderwijs en deeltijds beroepssecundair onderwijs én op de leertijd samenwerkingsafspraken moet maken om erkend te worden of te blijven (de centra voor leerlingenbegeleiding die bij de inwerkingtreding van dit decreet erkend zijn, moeten geen nieuwe aanvraag tot erkenning indienen);

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerkt, dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en dat zij voor de uitvoering van haar taken ondersteund wordt door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een centrum;

Overwegende dat de gemeenteraad gekozen heeft om samenwerkingsafspraken te maken met het centrum voor leerlingenbegeleiding GO! Oudenaarde-Geraardsbergen;

Overwegende dat het overleg tussen de directies van de school en van het centrum voor leerlingenbegeleiding geleid heeft tot samenwerkingsafspraken;

Overwegende dat het overleg met de schoolraad over deze samenwerkingsafspraken is gebeurd op 26.03.2020 en positief werd geadviseerd;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## BESLUIT

### Artikel 1:

De samenwerkingsafspraken tussen GBS De Start Berchem en CLB GO! Oudenaarde-Geraardsbergen, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, worden goedgekeurd.

### Artikel 2:

De samenwerkingsafspraken tussen GBS De Start Ruien en CLB GO! Oudenaarde-Geraardsbergen, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, worden goedgekeurd.

### Artikel 3:

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de directie van GBS De Start en aan het betrokken CLB.

### Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**6. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Goedkeuren zaak der wegen (wegtracé) – Omgevingsvergunning OMV\_2019148406 (nieuwbouwproject SHM De Vlaamse Ardennen - sociale woningbouw in de Kapellestraat)**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27.11.2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 tot aanwijzing van de Vlaamse en provinciale projecten in uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de door de Sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, Sint-Jozefsplein 18 te 9700 Oudenaarde, de VMSW en Fluvius ingediende omgevingsvergunningsaanvraag (dossiernummer omgevingsloket: OMV\_2019148406 en dossiernummer gemeente: 201900119) ingediend voor stedenbouwkundige handelingen + exploitatie van een ingedeelde inrichting gelegen in de Kapellestraat met als kadastrale ligging Afdeling 450043, sectie A, perceel 785a;

Overwegende dat, ingevolge art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning, de voorliggende aanvraag van bovenvermeld omgevingsproject dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad gezien de beslissingsbevoegdheid van de gemeenteraad over de zaak van de wegen;

Overwegende dat de aanvraag betrekking heeft op een nieuwbouwproject voor sociale woningbouw, bestaande uit 24 appartementen, 5 grondgebonden huurwoningen, 7 grondgebonden koopwoningen met tuinberging en een afgesloten fietsenstalling + een het plaatsen en exploiteren van een hoogspanningscabine. Een deel van de projectzone zal toegevoegd worden aan het openbaar domein (zie rooilijnplan) en ingericht worden als openbaar groen, verkeersvrije infrastructuur of wegenis/parkeerzone:

- Zo werd langsheen de Kapellestraat een kwalitatiever straatbeeld gecreëerd door het achteruittrekken van de bouwblokken en het creëren van een groenzone + parkeerzone.
- Doorheen de projectzone werd dan weer een langse en dwarse publieke doorwaarderbaarheid gecreëerd door het leggen van publieke fiets- en wandelassen doorheen de zone waardoor een verbinding gecreëerd wordt tussen Kapellestraat en de rest van de verkaveling en met het centrum van Ruien. Deze publieke doorwaarderbaarheid wordt nog eens verstevigd door centraal in het bouwproject een publieke parkzone aan te leggen.
- Op site werd op vraag van de gemeente ook ruimte vrijgemaakt voor extra parkeergelegenheid met openbaar karakter, dit om de parkeerdruk uit de Kapellestraat deels te kunnen op te vangen.

Overwegende dat een openbaar onderzoek werd georganiseerd van 07.02.2020 tot en met 07.03.2020 en dat tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaren werden geuit;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

#### Artikel 1:

De door de Sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, Sint-Jozefsplein 18 te 9700 Oudenaarde, de VMSW en Fluvius ingediende omgevingsvergunningaanvraag (dossiernummer omgevingsloket: OMV\_2019148406 en dossiernummer gemeente: 201900119) ingediend voor stedenbouwkundige handelingen + exploitatie van een ingedeelde inrichting gelegen in de Kapellestraat met als kadastrale ligging Afdeling 450043, sectie A, perceel 785a, omvattende een nieuwbouwproject voor sociale woningbouw, bestaande uit 24 appartementen, 5 grondgebonden huurwoningen, 7 grondgebonden koopwoningen met tuinberging en een afgesloten fietsenstalling + het plaatsen en exploiteren van een hoogspanningscabine, waarbij een deel van de projectzone zal toegevoegd worden aan het openbaar domein (zie rooilijnplan) en ingericht worden als openbaar groen, verkeersvrije infrastructuur of wegenis/parkeerzone, wordt – voor wat betreft de zaak van de wegen – goedgekeurd.

#### Artikel 2:

Alle wegenis- en infrastructuurwerken zullen uitgevoerd worden door de zorgen en op kosten van de aanvrager.

#### Artikel 3:

De aanvrager draagt de totale kosten voor het aanleggen van het drinkwaterbedelingsnet.

#### Artikel 4:

De telefoonkabels zullen op kosten van de aanvrager aangelegd worden.

#### Artikel 5:

De openbare verlichting, het elektriciteitsnet, het gasnet en het televisiedistributienet worden uitgevoerd op kosten van de aanvrager.

#### Artikel 6:

De aanvrager zal kosteloos de gronden afstaan voor het eventueel bouwen van een elektriciteits- en/of gascabine op de plaats, door de distributiemaatschappij aan te duiden op het verkavelingsplan.

#### Artikel 7:

Bij de definitieve aanvaarding zullen de wegen, de rioleringswerken en andere opgelegde werken, gezamenlijk met de gronden van de wegzate, kosteloos aan het gemeentebestuur van Kluisbergen afgestaan worden.

Artikel 8:

De aanvrager zal moeten voldoen aan de in de later af te leveren omgevingsvergunning opgelegde voorwaarden en aan de technische opmerkingen die tijdens de uitvoering van de werken zouden gemaakt worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

De gemeente wordt betrokken bij de uitvoering der werken en neemt deel aan de werfvergaderingen en opleveringen der werken.

Artikel 9:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling Ruimtelijke ordening, stedenbouw en milieu.

**7. Afdeling Interne Zaken – Financiën en Informatica – Goedkeuren toetreding tot de ICT-opdrachtcentrale van de stad Brugge (raamovereenkomst ICT-infrastructuur)**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van stad Brugge van 24 april 2018 tot goedkeuring van de kandidatuurstelling voor de aankoopcentrale van de Stad Brugge inzake ICT via een mededingingsprocedure met voorafgaande bekendmaking met Europese publicatie, waarvan het voorwerp bestaat uit "Raamovereenkomst ICT Infrastructuur";

Overwegende dat de voornoemde opdracht van de stad Brugge “Raamovereenkomst ICT Infrastructuur” een Raamovereenkomst is en stad Brugge hierbij optreedt als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat de voornoemde opdracht bestaat uit diverse percelen, voor zowel werken en diensten als leveringen.

Het type wordt bepaald per perceel:

- Diensten:
  - Perceel 3 Consultancy systeemondersteuning infrastructuur
  - Perceel 4 Consultancy softwareontwikkeling en productondersteuning
  - Perceel 9: GIS
  - Perceel 10: Draadloze netwerken
  
- Werken:
  - Perceel 7: Glasvezel
  
- Leveringen:
  - Perceel 1 Desktop hardware
  - Perceel 2 Software
  - Perceel 5: Switching
  - Perceel 6: Netwerk- en securitycomponenten en ondersteuning
  - Perceel 8: Servers en storage
  - Perceel 11: Audiovisuele oplossingen
  - Perceel 12: Multifunctionals, printers en plotters

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 2 juli 2018, waarbij per perceel de weerhouden firma's bepaald worden voor het indienen van een offerte;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 19 november 2018, waarbij perceel 1 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 19 november 2018, waarbij perceel 2 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 11 februari 2019, waarbij perceel 3 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 19 november 2018, waarbij perceel 4 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Cronos NV, Veldkant 33A, 2550 Kontich;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 18 februari 2019, waarbij perceel 5 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Nextel NV., Koralenhoeve 19, 2160 Wommelgem;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 18 februari 2019, waarbij perceel 6 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A.Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 18 december 2018, waarbij perceel 7 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Fabricom NV, Centrum-Zuid 3020, 3530 Houthalen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 11 februari 2019, waarbij perceel 8 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 11 februari 2019, waarbij perceel 9 van voornoemde opdracht wordt gegund aan GIM NV., Philipssite 5 bus 27, 3001 Leuven;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 18 februari 2019, waarbij perceel 10 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Bryggia, Leuvensesteenweg 540, bus 3, 1930 Zaventem;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 19 november 2018, waarbij perceel 11 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Realdolmen NV, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 10 december 2018, waarbij perceel 12 van voornoemde opdracht wordt gegund aan Ricoh Belgium NV, Medialaan 28a, 1800 Vilvoorde;

Overwegende dat de gemeente van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik kan maken waardoor zij krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat het aangewezen is dat de gemeente gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:



- de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-infrastructuur voldoet aan de behoefte van het bestuur
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent
- stad Brugge beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

Overwegende dat de gemeente niet verplicht is tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

### Artikel 1:

De raad keurt de toetreding van de gemeente Kluisbergen tot de opdrachtcentrale van de stad Brugge 'Raamovereenkomst ICT-infrastructuur goed'.

### Artikel 2:

Afschrift wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst financiën en informatica.

**8. Afdeling Interne Zaken – Financiën en Informatica – Goedkeuren opdracht 'aankoop van een audio-conferentiesysteem voor de raadzaal'**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Overwegende dat het aangewezen is om in de raadzaal een audio-conferentiesysteem te voorzien o.a.in het kader van de opmaak van de zittingsverslagen van de gemeente- en OCMW-raad;

Overwegende dat deze aankoop geraamd wordt op 35.000 EUR (incl. BTW);

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van heden inhoudende het goedkeuren van de toetreding van de gemeente tot de ICT-opdrachtcentrale van de stad Brugge (raamovereenkomst ICT-infrastructuur);

Overwegende dat het aangewezen is om voor deze opdracht 'aankoop van een audio-conferentiesysteem voor de raadzaal' beroep te doen op bovenvermelde raamovereenkomst;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

### Artikel 1:

De raad de opdracht 'aankoop van een audio-conferentiesysteem voor de raadzaal' goed.  
Deze opdracht wordt geraamd op 35.000 EUR incl. BTW.

### Artikel 2:

Voor deze opdracht dient beroep gedaan te worden op de ICT-opdrachtcentrale van de stad Brugge (raamovereenkomst ICT-infrastructuur).

### Artikel 3:

Afschrift wordt voor veder gevolg overgemaakt aan de dienst financiën en informatica.

**9. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Vrije Tijd – Sport- Goedkeuren ontwerp (plannen, bestek en raming) en bepalen van de wijze van gunnen – Aanleggen van een kunstgrassterrein, ter vervanging van het huidige oefenterrein te Kluisbergen**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Overwegende dat de gemeente een kunstgrasveld en trapveld (eveneens in kunstgras) wenst aan de te leggen op de sportsite in de Parklaan te Berchem;

Overwegende dat SOLVA door de gemeente werd aangesteld om de gemeente te begeleiden in dit project;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 februari 2020 waarbij de opdracht voor de opmaak van een ontwerp voor de aanleg van een kunstgrasveld, zoals beschreven in het bestek, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 22.01.2020, werd gegund aan Studie- en Adviesbureau A. Van Humbeeck - Muntweide 3 - 1785 Brussegem;

Gelet op het voorliggend ontwerp (plannen, bestek, raming) voor de aanleg van een kunstgrassterrein, ter vervanging van het huidige oefenterrein te Kluisbergen;

Overwegende dat deze opdracht geraamd wordt op 483.688,58 EUR (incl. BTW) ;

Overwegende dat wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen na vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking;

Na beraadslaging;

Met 16 Ja-stemmen (Philippe Willequet, De Backer Frank, Dekimpe Lode, Vanden Berghe Valerie, Cousaert Thijs, Cambron Daniël, Baert Willem-Jan, Maes-Verbeken Chantal, Roman Xavier, Van den Abeele Linda, Lacres José, Martin Jean-Paul, Desimpel Emile, Lietar Brecht, Vanderschaeve Eva, Verschuere-Boite Carole) en 1 onthouding (Johan Devenyns);

### **BESLUIT:**

#### Artikel 1:

Het ontwerp (plannen, bestek, raming) voor de aanleg van een kunstgrasterrein, ter vervanging van het huidige oefenterrein te Kluisbergen, in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd.

Deze opdracht wordt geraamd op 483.688,58 EUR (incl. BTW).

#### Artikel 2:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd deze opdracht te gunnen na vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking.

#### Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan SOLVA.

**10. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Goedkeurensamenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en de gemeente Kluisbergen betreffende ‘Energiehuis SOLVA en IGS Lokaal Woonbeleid’**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet houdende algemene bepalingen betreffende energiebeleid van 8 mei 2009.

Gelet op het Energiebesluit van 19 november 2010, zoals gewijzigd door het Besluit 14 december 2018 betreffende de uitbreiding van de taakstelling van de Energiehuizen;

Gelet op artikel 7.9.1. § 1 van het Energiebesluit dat bepaalt dat de gemeente een Energiehuis voorstelt om een aantal verplichte basistaken op te nemen op haar grondgebied, na overleg met het OCMW;

Gelet op het Ministerieel Besluit tot erkenning van SOLVA als Energiehuis voor de steden/gemeenten in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen (uitgezonderd stad Aalst) d.d. 26 januari 2019;

Gelet op de Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en het FRGE van 26 januari 2010 en bijhorende addenda van 20 maart 2019 en 3 juni 2019;

Gelet op de Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en de gemeente Kluisbergen die werd gesloten voor de periode van 10 jaar en 3 maanden met ingang van de datum van ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en het FRGE, met name 26 januari 2010;

Gelet op de Samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaamse Gewest en SOLVA inzake de toekenning van Energieleningen d.d. 1 oktober 2017, afgesloten voor een duur van vijf jaar;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010 wat betreft de toekenning van steun voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen;

Gelet op artikel 7.2.22 § 1 van het gewijzigd Energiebesluit omtrent het beheer van de leningen in kader van het noodkoopfonds;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 februari 2020 tot organisatie van een oproep om voorstellen in te dienen voor toekenning van steun voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen.

Gelet op artikel 28, § 1 van de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen dat de gemeenten aanduidt als regisseur van het woonbeleid op hun grondgebied, wat inhoudt dat de stad/gemeente verantwoordelijk is voor het uitwerken van haar woonbeleid op lokaal vlak waarbij aandacht uitgaat naar het stimuleren van sociale woonprojecten, het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden en het uitwerken van een bewaking van de kwaliteit van het woonpatrimonium en de woonomgeving;

Gelet op de 3 Vlaamse beleidsprioriteiten voor lokaal woonbeleid waarbinnen de stad/gemeente vrij is om zelf beleidskeuzes te maken, oplossingen te bieden aan problemen op de lokale woonmarkt en in te spelen op lokale opportuniteiten:

- de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden;
- de gemeente werkt aan de kwaliteit van woning en woonomgeving;
- de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal woonbeleid van 16 november 2018 dat de modaliteiten bepaalt om in aanmerking te komen voor subsidiëring van intergemeentelijke projecten (= IGS) ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid en waarbij de stad/gemeente o.a. volgende activiteiten uitvoert binnen de beleidsprioriteit 'de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen':

- informatie over de gemeentelijke woonpremies beschikbaar stellen op [www.premiezoeker.be](http://www.premiezoeker.be);
- een laagdrempelig woonloket aanbieden;
- gestructureerde basisinformatie aanbieden over sociaal wonen, premies en veiligheids- en kwaliteitsnormen: tegemoetkomingen, ondersteuningsmaatregelen, sociaal huren/kopen/lenen, kwaliteitsnormen woningpatrimonium, privaat huren en verhuren, beleidsmaatregelen op vlak van wonen en het respectieve dienstverleningsaanbod;
- inwoners ondersteunen bij premieaanvragen, bij de inschrijving voor een sociale huurwoning en de actualisatie van de inschrijving en bij de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring;
- meldpunt antidiscriminatie installeren;
- **een partnerschap aangaan met het energiehuis** dat actief is in de gemeenten;

Gelet op het Gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2019 met betrekking tot de toetreding tot het intergemeentelijke project lokaal woonbeleid in Zuid-Oost-Vlaanderen;

Gelet op de subsidieaanvragen die SOLVA indiende bij de Vlaamse Overheid voor de opstart van 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025;

Gelet op het Ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende de goedkeuring en subsidiëring van de 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025;

Gelet op het Duurzaam Energieactieplan Kluisbergen, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 24.11.2016;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 maart 2019, waarbij het college de toetreding bevestigt in het laatste projectjaar 2019 van het Project 'Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen' (in uitvoering van het Klimaatplan "Klimaatgezond Z-O Vlaanderen"), waarin verschillende maatregelen zijn opgenomen inzake verduurzaming van residentiële gebouwen;

Overwegende dat het klimaatplan tot doel stelt om de CO<sub>2</sub>-uitstoot met 20% te reduceren tegen 2020 (refertejaar 2011);

Overwegende dat SOLVA sinds 26 januari 2019 erkend is door de minister als **Vlaams Energiehuis** voor de steden/gemeenten in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen (uitgezonderd stad Aalst);

Overwegende dat het Energiehuis renteloze **energieleningen** verstrekt ter ondersteuning van energiebesparende investeringen en daarnaast in elke gemeente binnen zijn werkingsgebied verplicht een **aantal basistaken** voorziet zoals omschreven in het **Energiebesluit**;

Overwegende dat de Vlaamse Regering volgende taken heeft toebedeeld aan het Energiehuis:

- 1) Verstrekken van energieleningen voor energiebesparende maatregelen voor inwoners behorende tot de doelgroep op het grondgebied van de gemeente.
- 2) Uitvoering van de verplichte basisdienstverlening en activiteiten binnen het werkingsgebied van het Energiehuis zoals omschreven in het Energiebesluit:
  - a. Inwoners informeren, adviseren en begeleiden door een laagdrempelig energieloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen;
  - b. Gestructureerde basisinformatie aanbieden over minstens:
    - Relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen;
    - Energiepremies en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
    - Energetische renovatie;
  - c. Particulieren begeleiden en ondersteunen bij minstens:
    - De aanvragen van de premies en leningen, vermeld onder b;
    - Het uitvoeren van de leveranciersvergelijking en, in voorkomend geval, bij wijziging van energieleverancier;
    - Het aanvragen en vergelijken van offertes voor energetische renovatiewerken;
    - De uitvoering van energetische renovatiewerken, en het bieden van ontzorging daarbij;
    - De interpretatie van thermografische informatie, de zonnekaart, de resultaten na een energiescan en het energieprestatiecertificaat;
  - d. Uitvoerende diensten coördineren en, in voorkomend geval, correct doorverwijzen naar onder meer de dienstverlening die gericht is op de begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende werken in het kader van de energiescans.
- 3) Uitvoeren van energiescans (opvolgscan type 2) gericht op begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende investeringen.
- 4) Beheren van de lening in kader van het noodkoopfonds i.s.m. het OCMW.

Overwegende dat, om in de bovenstaande dienstverlening te kunnen voorzien en om die dienstverlening te kunnen garanderen, het Energiehuis SOLVA samenwerkingsverbanden aanging met partners zoals distributienetbeheerder Fluvius, Provincie Oost-Vlaanderen en Energiesnoeibedrijven Stroom vzw, Goed Wonen vzw en 't Vierkant vzw en dat de werking van het Energiehuis bovendien zal verankerd worden in de nieuwe intergemeentelijke samenwerking rond Lokaal Woonbeleid die op 1 januari 2020 van start ging;

Overwegende dat er een kredietcommissie wordt opgericht, samengesteld uit een afvaardiging per deelnemend lokaal bestuur om te adviseren over het al dan niet toekennen van een energielening, in dossiers die een verhoogde aandacht vragen;

Overwegende dat zowel in kader van het Energiebesluit van 19 november 2010 als in kader van IGS Lokaal Woonbeleid de gemeente Kluisbergen een partnerschap dient aan te gaan met het Energiehuis dat actief is in de gemeente Kluisbergen om bovenvermelde taken op te nemen op haar grondgebied. En dit na overleg met het OCMW;

Overwegende dat de wettelijk opgelegde dienstverlening van het Energiehuis SOLVA gratis is voor het lokaal bestuur;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

### Artikel 1

De Gemeenteraad stelt het Energiehuis SOLVA voor als Energiehuis dat (renteloze) energieleningen verstrekt aan inwoners ter ondersteuning van energiebesparende investeringen en een aantal basistaken uitvoert zoals omschreven in het Energiebesluit.

### Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de Samenwerkingsovereenkomst betreffende "Energiehuis SOLVA en IGS Lokaal Woonbeleid" tussen SOLVA en de gemeente Kluisbergen, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, goed.

### Artikel 3:

Raadslid Xavier Roman, Ronse Baan 5 te 9690 Kluisbergen wordt aangesteld als effectief lid van de kredietcommissie. Raadslid Thijs Cousaert, Molenstraat 4 te 9690 Kluisbergen wordt aangesteld als plaatsvervangend lid van de kredietcommissie.



Artikel 4:

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan SOLVA en aan de dienst Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu.

Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**11. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en milieu –  
Goedkeuren aanpassing politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval,  
de selectieve ophalingen en het recyclagepark**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 24 oktober 1996 houdende goedkeuring van het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval strekkende tot de beheersing van de huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 26 juni 1997 houdende goedkeuring van het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval strekkende tot de beheersing van de huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen ingevolge een wijziging i.v.m de selectieve ophaling van papier en karton;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 30 december 1999 houdende instemming om toe te treden tot de tweewekelijkse huis-aan-huis inzameling van de pmd-fractie door de intercommunale 'Land van Aalst' (ILvA);

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 28 februari 2000 inhoudende de bevoegdheidsopdracht van de Gemeente Kluisbergen aan ILvA voor het project selectieve inzameling van huishoudelijk verpakkingsafval voor een periode van 5 jaar en goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst tussen de Gemeente Kluisbergen en ILvA betreffende de inzameling, de overslag en de verwerking van pmd;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 30 maart 2000 houdende goedkeuring van het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval strekkende tot de beheersing van de huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen ingevolge de selectieve inzameling van pmd;

Overwegende dat, ingevolge de brief van ILvA van 20 mei 2019, er noodzakelijke aanpassingen dienen te gebeuren aan het bestaande politiereglement dd. 24 oktober 1996 (en wijzigingen) betreffende de ophaling van huishoudelijk afval, de selectieve ophalingen en het recyclagepark, ingevolge een wijziging met betrekking tot de inzameling van textielafval;

Overwegende dat van deze gelegenheid gebruik werd gemaakt om een aantal andere kleine wijzigingen aan te brengen aan het politiereglement;

Gelet op het voorliggend ontwerp van het aangepaste politiereglement;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### Artikel 1:

Het politiereglement van 24 oktober 1996 betreffende de ophaling van huishoudelijk afval, de selectieve ophalingen en het recyclagepark (en wijzigingen) wordt met ingang van heden opgeheven.

##### Artikel 2:

Het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijk afval, de selectieve ophalingen en het recyclagepark, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd;

##### Artikel 3:

Afschrift van dit politiereglement wordt bezorgd aan de deputatie van de provincieraad van Oost-Vlaanderen, aan de OVAM, aan de Intercommunale Land van Aalst, aan de griffies van de Rechtbank van eerste aanleg in Oudenaarde en van de politierechtbank van Oudenaarde en aan de politiezone Vlaamse Ardennen en aan de dienst RO, stedenbouw en milieu.

##### Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

## BIJLAGE

### POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE DE OPHALING VAN HUISHOUDELIJK AFVAL, DE SELECTIEVE OPHALINGEN EN HET RECYCLAGEPARK

#### Titel I. Algemene bepalingen

##### **Art. 1 - Definities van de Vlaamse wetgeving**

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, worden voor de toepassing van dit hoofdstuk de definities van afvalstoffen, huishoudelijke afvalstoffen, bedrijfsafvalstoffen, klein gevaarlijk afval (hierna kga), ... uit het decreet duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) gebruikt.

Telkens waar in dit hoofdstuk in de tekst hieronder de vermelding "huishoudelijke afvalstoffen" staat, geldt de bepaling ook voor de daarmee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, tenzij anders vermeld.

##### **Art. 2 - Verboden afvalstoffen en afvalstoffen uit andere gemeenten**

2.1. De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet worden aangeboden, noch bij de inzameling van de restfractie, noch bij om het even welke selectieve inzameling van huishoudelijke afvalstoffen, noch op een recyclagepark :

- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen;
- brandstoftanks;
- wapens en springstoffen;
- autowrakken
- radioactief afval;
- krengen van dieren en slachtafval;
- geneesmiddelen.

2.2. Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden voor om het even welke inzameling in de gemeente.

Op een recyclagepark echter mag elkeen met domicilie in het werkingsgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband belast met de exploitatie van de recyclageparken, zijn afvalstoffen aanbieden. Wie buiten het werkingsgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband belast met de exploitatie van de recyclageparken gedomicilieerd is, krijgt enkel toegang tot een recyclagepark mits een individuele schriftelijke toelating van de gemeente.

##### **Art. 3 - verbranden van afvalstoffen**

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen.

#### **Art. 4 – sluikstorten en achterlaten van afvalstoffen en zwerfvuil**

4.1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstof te sluitstorten. Onder sluitstorten wordt verstaan: het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op openbare en private wegen, plaatsen, terreinen, op een wijze of op tijdstippen die niet overeenstemt met deze politieverordening en andere wettelijke bepalingen. Het is aldus niet toegelaten openbare en private wegen, plaatsen en terreinen te bevuilen door het achterlaten van zwerfvuil.

4.2. Onder het in artikel 4.1. beschreven verbod, valt ook het achterlaten van niet op openbare plaatsen ontstane afvalstoffen in op openbare plaatsen voorziene afvalkorven. De vuilnisbakken, geplaatst op openbare plaatsen, zijn alleen bestemd voor het deponeren van zwerfvuil (bv. blikjes, flessen, frietzakjes en hondenpoepzakjes, enz.). Huisvuil mag niet worden gedeponerd in de vuilnisbakken.

4.3. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met deze verordening of met andere wettelijke bepalingen, de onmiddellijke verwijdering van de afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar overgemaakt. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de gemeente vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

4.4. Het is verboden slijk, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

#### **Art. 5 - Achterlaten afvalstoffen ten nadele van esthetiek omgeving**

5.1. Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de reinheid en de esthetiek van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten op alle openbare wegen en andere openbare plaatsen, behalve met een vergunning.

5.2. Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de reinheid en de esthetiek van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten of te laten achterlaten, of zoiets toe te laten op private terreinen, ongeacht het feit van eigendom, behalve met een vergunning.

5.3. Het is tevens verboden huishoudelijke afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de reinheid van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te behouden, te verzamelen en op te stapelen op binnen- en achterplaatsen, in kelders, in bijgebouwen, in stallen, enz....

## **Art. 6 - Ophaling van afvalstoffen**

6.1. Met uitzondering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband, door de gemeente belast met de ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen, is het voor particulieren en andere rechtspersonen verboden om het even welke aangeboden huishoudelijke afvalstof mee te nemen, tenzij met een voorafgaandelijke en schriftelijke toelating van de gemeente.

6.2. Het is voor iedereen verboden om het even welke afvalstof mee te geven aan andere ophalers dan die daartoe aangewezen door de gemeente.

Dit artikel geldt niet voor bedrijfsafvalstoffen.

## **Art. 7 - Aanbieding van afvalstoffen**

7.1. Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in deze verordening, anders worden ze niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

7.2. Het toezicht op de aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers die van de gemeente de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen. Deze ophalers mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

## **Art. 8 - Wijze van aanbieding**

8.1. De intercommunale stelt de bevolking in kennis van de dagen waarop de verschillende ophalingen plaatsvinden. De huishoudelijke afvalstoffen worden de dag van de ophaling of ten vroegste vanaf 19 uur de dag voordien buitengeplaatst.

8.2. De afvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of op de voorgeschreven wijze ordelijk aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of langs wegen, plaatsen of stegen waar de ophaalwagens permanent of tijdelijk niet door kunnen, moet de afvalstoffen aanbieden langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel bereikbaar is. De gemeente kan bepalen waar en voor hoelang deze regel van toepassing is.

8.3. Zakken worden rechtop geplaatst tegen de gevel of afsluiting.

8.4. Aan zakken mogen geen andere recipiënten (kleinere zakjes, plastic flessen, ...) aan de buitenkant worden vastgemaakt. In dat geval mag de ophaler de hele zak weigeren.

8.5. Wie afvalstoffen aanbiedt, is verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staat zelf in voor het opruimen.

8.6. Het is verboden recipiënten of pakken samengebonden papier die langs de openbare weg staan te openen, te doorzoeken, geheel of gedeeltelijk te ledigen en er dingen uit te onvreemden. Dit geldt niet voor het bevoegde personeel in de uitoefening van zijn functie.

8.7. Herbruikbare recipiënten en geweigerde afvalstoffen moeten de dag van de ophaling door de aanbieder terug van de openbare weg verwijderd worden. Het is verboden op andere dan de vastgestelde dagen afvalstoffen langs de openbare weg te plaatsen.

8.8. Mits uitdrukkelijk schriftelijk akkoord van de gemeente kunnen instellingen en appartementsgebouwen voor de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen gebruik maken van verzamelrecipiënten. De gemeente kan hieraan voorwaarden verbinden.

## **Titel II. Inzameling van de restfractie**

### **Art. 9 - Definitie**

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt verstaan onder:  
restfractie: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of die daarmee vergelijkbaar zijn en die in het voorgeschreven recipiënt moeten geborgen worden. Volgende materialen kunnen niet tot restfractie behoren: recupereerbaar papier en karton, textiel, glas, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, afbraakmateriaal, klein gevaarlijk afval (incl. plantaardige en minerale vetten en oliën), groente-, fruit- en tuinafval, groenafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

### **Art. 10 - Inzameling**

10.1. De restfractie wordt in principe tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen.

De restfractie mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling. Men kan er niet mee terecht op het recyclagepark.

### **Art. 11 - Wijze van aanbidding**

11.1. De restfractie moet gescheiden aangeboden worden in een huisvuilzak zoals voorgeschreven door de gemeente. De zakken moeten zorgvuldig gesloten worden met de bijgeleverde strip, of een vergelijkbaar bindmateriaal omheen één krop die voor de ophaaldienst kan worden gebruikt als handvat.

11.2. Het gewicht van een aangeboden huisvuilzak mag niet meer zijn dan 15 kg.

11.3. De huisvuilzak mag geen vloeistoffen bevatten en geen stoffen of voorwerpen die een risico voor de veiligheid en/of gezondheid van het behandelend personeel kunnen inhouden. Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor het behandelend personeel.

### **Titel III. Inzameling van grofvuil**

#### **Art. 12 - Definitie**

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt verstaan onder:

grofvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of die daarmee vergelijkbaar zijn en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de grootste recipiënt voor de restfractie kunnen geborgen worden die huis-aan-huis ingezameld worden alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbieding op het recyclagepark.

De volgende materialen kunnen niet tot het grofvuil behoren: papier, karton, textiel, glas (incl. vensterglas), kga, gft, snoeihout, afgedankte elektrische en elektronische apparaten, pmd, afbraakmaterialen van bouwwerken (steenpuin, betonproducten, ramen en deuren (meer dan één stuk), dakbedekkingsmaterialen, golfplaten, afsluitingsmaterialen (platen, palen en/of prikkeldraad), autobanden en andere auto-onderdelen, stookolie- en gastanks en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### **Art. 13 - Inzameling**

13.1. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in De Kringwinkel waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het recyclagepark. Daar moet hout en metaal van het grofvuil worden gescheiden.

13.2. Het grofvuil wordt in principe vierwekelijks bij aanvragers opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen. De aanvraag gebeurt bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband ten minste twee werkdagen op voorhand.

13.3. Voor de ophaling aan huis mogen houten planken niet korter zijn dan 50 cm en niet langer dan 1,50 m. Meer dan drie stuks moeten worden samengebonden in een bundel die één man kan dragen.

13.4. Grofvuil mag niet worden meegegeven met de restfractie of een andere inzameling dan die van grofvuil.

### **Titel IV. Selectieve inzameling van glas**

#### **Art. 14 - Definitie**

Voor de toepassing van deze politieverordening wordt verstaan onder:

glas: holglas en vlakglas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding of daarmee vergelijkbaar, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, meerlagig veiligheidsglas, autoruiten, plexiglas, gloei- en spaarlampen, TL- lampen, stenen tegels, porselein, aardewerk, beeldschermen en dergelijke.

holglas: alle flessen en bokalen, het zgn. verpakkingsglas.

vlakglas: vensterglas, spiegelglas, ...

#### **Art. 15 – Inzameling**

15.1. Holglas wordt in principe vierwekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen. Holglas kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

15.2. Vlagglas moet worden aangeboden op het recyclagepark.

15.3. Glas mag niet worden meegegeven met de restfractie, grofvuil of een andere selectieve inzameling dan die van glas.

#### **Art. 16 - Wijze van aanbidding**

16.1. Het holglas moet voor de huis-aan-huisophaling worden aangeboden in één of meer stevige recipiënten naar keuze (géén kartonnen dozen, papieren of plasticzakken).

16.2. Het gewicht van één recipiënt bedraagt maximum 15 kg.

16.3. Het holglas wordt bij de aanbidding ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Het dient leeg en zo goed mogelijk gereinigd te zijn.

#### **Titel V. Selectieve inzameling van papier en karton**

##### **Art. 17 - Definitie**

Voor de toepassing van deze politieverordening wordt verstaan onder:

papier en karton: alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of die ermee vergelijkbaar zijn.

De volgende materialen kunnen niet tot het papier en karton behoren: geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.

##### **Art. 18 - Inzameling**

18.1. Papier en karton wordt in principe vierwekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen. Papier en karton kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

18.2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met de restfractie, grofvuil of een andere selectieve inzameling dan die van papier en karton.

##### **Art. 19 - Wijze van aanbidding**

19.1. Het papier en karton moet samengebonden met een touw in natuurlijke vezels of in een kartonnen doos aangeboden worden, op een manier waardoor er niets kan wegwaaien.

19.2. Eén aangeboden doos of pak weegt maximum 15 kg.



19.3. Het papier en karton moet zo veel mogelijk ontdaan zijn van vreemde materialen zoals bv. plastic verpakkingen, papierklemmen, enz.

## **Titel VI. Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval (kga)**

### **Art. 20 - Definitie**

Voor de toepassing van deze politieverordening wordt verstaan onder:

klein gevaarlijk afval (kga): bepaalde huishoudelijke afvalstoffen die, omwille van hun samenstelling of aard, mogelijk een gevaar betekenen voor de gezondheid van de mens en het leefmilieu, zoals bv. verven, inktten, lijmen, harsen, motorolie, frituurvetten en -oliën, solventen, zuren en basen, schoonmaakmiddelen, auto-accu's en batterijtjes, producten met kwik (zoals TL-lampen), cosmetica, bestrijdingsmiddelen, chemicaliën, brandblussers, enz... en ook hun verpakkingen, zeker als ze restanten van deze producten bevatten.

De volledige lijst van huishoudelijke afvalstoffen die tot het kga behoren, werd opgenomen in artikel 5.2.2.1. van het VLAREMA. Industriële afvalstoffen worden niet aangenomen op het recyclagepark.

### **Art. 21 - Inzameling**

21.1. Het klein gevaarlijk afval (kga) wordt uitsluitend ingezameld op het recyclagepark.

21.2. Het kga mag niet worden meegegeven met de restfractie, grofvuil of een andere selectieve inzameling.

### **Art. 22 - Wijze van aanbidding**

Het kga moet, tenzij het onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden worden in een stevig recipiënt.

Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer.

### **Art. 23 - Identificatie**

Het aangeboden kga wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle voorzorgsmaatregelen te nemen om lekken of andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen.

### **Art. 24 - Aanbidding aan recyclageparkwachter**

Het kga wordt aangeboden aan de recyclageparkwachter.

## **Titel VII. Selectieve inzameling van groente- fruit- en tuinafval (gft)**

### **Art. 27 - Definitie**

Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:

gft: organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van keukenrol, plantaardig keukenafval en etensresten, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gazonmaaisel, bladeren, onkruid en resten uit groente- en siertuin, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding of van eenschool.

De volgende materialen kunnen niet tot het gft behoren: andere afvalstoffen zoals bv. timmerhout, grof onversnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, mosselschelpen, aarde en zand, sausen, vetten en oliën, stofzuigerzakken, asse, houtskool, kunststoffen, kattenbakvulling, luiers en ander hygiëneafval.

#### **Art. 28 - Inzameling**

28.1. Het gft wordt in principe tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen.

28.2. Gft mag niet worden meegegeven met de restfractie, grofvuil of een andere selectieve inzameling.

28.3. Gft mag ook niet aangeboden worden op het recyclagepark.

28.4. Verontreinigd gft wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

#### **Art. 29 - Wijze van aanbidding**

Het gft moet aangeboden worden in de voorgeschreven recipiënt, gesloten en met het handvat naar de straatkant gericht.

#### **Art. 30 - Eigendom van de gft-container**

De gft-container blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners of schoolvestigingen ter beschikking gesteld voor de duur van de gft-ophaling.

#### **Art. 31 - Gebruik van de gft-container**

31.1. De inwoners of de scholen zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de gft-container. Onder deugdelijk gebruik wordt verstaan dat de gft-container uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van gft.

31.2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner of school het intergemeentelijk samenwerkingsverband of de daartoe aangeduide hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe gft-container.

De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner of de school, in geval van oneigenlijk gebruik.

In geval van diefstal of vandalisme moet ook aangifte bij de politie gedaan worden.

#### **Art. 32 - Gft-container verbonden aan adres**

De gft-container moet verbonden blijven aan het adres waar hij werd geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner of de school niet toegestaan om de gft-container mee te nemen naar het nieuwe adres.

#### **Art. 33 - Bekomen van gft-container**

Inwoners die door een verhuizing binnen of naar de stad geen gft-container hebben, kunnen er bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband of de daartoe aangeduide gratis één bekomen.

## **Titel VIII. Selectieve inzameling van grof tuinafval-snoeihout**

### **Art. 34 - Definitie**

Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:

grof tuinafval-snoeihout: door de normale werking van een particuliere huishouding of daarmee vergelijkbaar ontstaan organisch composteerbaar afval, zoals snoeihout en boomstronken op voorwaarde dat de lengte ervan beperkt is tot 1,50 m en de doorsnede van de afzonderlijke stukken beperkt is tot 15 cm, alsook bladeren en fijne takjes, plantenresten, haagscheersel, gazon- en bermmaaisel.

De volgende materialen kunnen niet tot grof tuinafval-snoeihout behoren: niet-organisch afval dat mogelijk ook bij het tuinieren ontstaat zoals bv. timmerhout, kunststoffen, metalen, serreglas, enz.

Keukenafval (groente- en fruitafval) zal niet bij een ophaling van grof tuinafval-snoeihout aanvaard worden. Dergelijk afval hoort bij de gft-ophaling thuis.

### **Art. 35 - Inzameling**

35.1. De gemeente kan één of meer ophalingen van grofvuil vervangen door een ophaling van grof tuinafval-snoeihout. Het grof tuinafval-snoeihout wordt dan bij de aanvragers opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen. De aanvraag gebeurt bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband ten minste twee werkdagen op voorhand. Het grof tuinafval-snoeihout kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

35.2. Het grof tuinafval-snoeihout mag niet worden meegegeven met de restfractie, grofvuil of andere selectieve inzamelingen dan die van gft of grof tuinafval-snoeihout.

35.3. Verontreinigd groenafval wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

### **Art. 36 - Wijze van aanbidding**

Het tuinafval-snoeihout moet ordelijk op de stoep gestapeld worden, zonder voorbijgangers te hinderen.

### **Art. 37 - Verkleining van takken, struiken, bomen en wortels**

Takken, struiken, bomen en wortels moeten verkleind worden zodat de lengte ervan beperkt is tot 1,50 m en de diameter van de afzonderlijke stukken tot 15 cm.

### **Art. 38 - Samenbinden van takken**

Takken dienen te worden samengebonden met een touw (geen metaaldraad). Een bundel mag een diameter van 30 cm niet overschrijden en niet meer wegen dan 25 kg.

Materialen die door hun aard of omvang niet kunnen samengebonden worden moeten aangeboden worden in een open, stevige en regenbestendige recipiënt die kan leeggegoten worden.

## **Titel IX. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)**

### **Art. 39 - Definitie**

Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:

pmd: plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit,

Het aangeboden pmd mag geen andere afvalstoffen (incl. etensresten) bevatten.

### **Art. 40 - Inzameling**

40.1. Het pmd wordt in principe tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de via de door de afvalkalender aangekondigde dagen. Het pmd wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

40.2. Pmd mag niet worden meegegeven met de restfractie, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van het pmd. De zakken moeten zorgvuldig gesloten worden zodat de inhoud niet op de openbare weg kan terechtkomen. De aanbieder is hoofdelijk verantwoordelijk om bij eventueel uitspreiden/wegwaaien van het pmd, zelf in te staan voor het opruimen.

40.3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard.

### **Art. 41 - Wijze van aanbidding**

41.1. Pmd moet aangeboden worden in een pmd-zak zoals voorgeschreven door de Gemeente (60 liter voor particuliere gezinnen, verenigingen, handelszaken en Collectiviteiten – 120 liter voor scholen en gemeentediensten).

41.2. Een aangeboden pmd-zak mag maximaal 15 kg wegen.

41.3. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bedraagt 8 liter.

## **Titel X. Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)**

### **Art. 42 - Definitie**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

AEEA: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in het VLAREA, met uitzondering van lampen en rookdetectoren.

### **Art. 43 – Inzameling**

AEEA kunnen gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper als een gelijkaardig product wordt aangekocht.

Herbruikbaar en niet-herbruikbaar AEEA kan worden ingezameld door De Kringwinkel waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

De AEEA worden ook ingezameld op het recyclagepark.

#### **Art. 44 - Wijze van aanbidding**

44.1. De AEEA moeten volledig worden aangeboden, zonder ontbrekende onderdelen.

44.2. Alle AEEA moeten zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar opleveren voor de overbrengers van de afvalstoffen.

44.3. De AEEA mogen geen ander afval bevatten.

#### **Titel XI. Textiel**

##### **Art.45-Definitie**

Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:

textielafval: allerlei kleding, huishoudtextiel, handtassen, lederwaren en schoeisel op voorwaarde dat dit niet sterk bevuild is.

##### **Art.46 - Inzameling (geldboete)**

46.1. Het is verboden textiel vermeld in artikel 45 mee te geven met de andere huisvuilfracties

46.2. Het textiel wordt ingezameld in textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de Gemeente en via huis-aan-huisinzameling. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark, of door de OVAM erkende kringloopcentra.

46.3. De ophaling huis-aan-huis van textiel, de inzameling van textiel in containers op privéterrein toegankelijk voor het publiek, alsook de plaatsing van containers voor textielinzameling op de recyclageparken is exclusief voorbehouden voor de door ILvA aangeduide erkende ophaler.

46.4. Enkel de organisaties die vermeld zijn op de door OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen en de toelating hebben van het college van Burgemeester en schepenen of ILvA, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op privéterreinen toegankelijk of bereikbaar voor het publiek, alsook op openbaar domein.

##### **Art. 47 - Wijze van aanbidding (geldboete)**

Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij ophaling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild of totaal versleten zijn.

#### **Titel XII. Herbruikbare goederen**

##### **Art. 48 - Definitie**

Voor de toepassing van deze titel wordt onder verstaanonder:

herbruikbare goederen: alle door de normale werking van een particuliere huishouding of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via De Kringwinkel geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

#### **Art. 49 - Inzameling**

49.1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op de door de OVAM erkende Kringwinkel, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep.

49.2. Het staat De Kringwinkel vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor De Kringwinkel. In dit geval mogen de door De Kringwinkel geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met de restfractie of het grofvuil ofwel mogen ze dan naar het recyclagepark worden gebracht.

49.3. Herbruikbare goederen mogen niet worden meegegeven met de restfractie, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van herbruikbare goederen.

#### **Art. 50 - Wijze van aanbidding**

50.1. De herbruikbare goederen dienen aangeboden te worden op het adres van De Kringwinkel, enkel tijdens de openingsuren. De Kringwinkel haalt ook aan huis op, mits een voorafgaande afspraak.

50.2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

### **Titel XIII. Het recyclagepark**

#### **Art. 51 - Definitie**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

#### **Art. 52 - Gebruik van het recyclagepark**

Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan die dienst, indien deze geen afvalstoffen aanbrengen.

Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

Op het recyclagepark mogen minstens de hierna vermelde vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden:

- metaalafval
- glasafval
- papier en karton
- afvalolie,
- houtafval,
- tuinafval,
- groenafval en andere composteerbare materialen (met uitzondering van groente- en fruitafval),
- bouw- en sloopafval,
- rubberbanden van personenwagens,
- klein gevaarlijk afval,
- geëxpandeerd polystyreen (eps),
- pmd (plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen, drankkartons),

- grofvuil,
- cementgebonden asbest,
- lederwaren en textiel
- aeea.

Ze mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige recyclageparkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde container, recipiënt of opslagruimte gedeponeed worden.

#### **Art. 52 bis – Toegang, identificatie- en weegstelsel**

De recyclageparken zijn uitgerust met een identificatie- en weegstelsel. De bezoekers moeten beide systemen correct en op aanwijzing van een recyclageparkwachter gebruiken. Bij niet correct gebruik van één van beide systemen kan de recyclageparkwachter de bezoeker de toegang tot en het gebruik van het recyclagepark ontzeggen.

Elke bezoeker die niet al zijn betalingen, opgelegd door het gemeentelijke retributiereglement betreffende het aanbieden van afvalstoffen, heeft verricht, zal de toegang tot het recyclagepark worden ontzegd.

#### **Art. 53 - Toezicht en aanwijzingen door recyclageparkwachters**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de recyclageparkwachter(s). De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van een recyclageparkwachter te volgen en zich te schikken naar het intern reglement van het recyclagepark. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

#### **Art. 54 - Voorafgaand sorteren en stilleggen motor**

De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk vooraf gesorteerd te worden aangevoerd, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen.

#### **Art. 55 - Rein houden terrein**

De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Zij kunnen door de recyclageparkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

#### **Art. 56 - Achterlaten afval aan poort en omheining**

Het is altijd verboden enig afval achter te laten voor de toegangspoorten of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dat wordt gelijkgesteld met sluisstorten.

#### **Art. 57 - Verbod te roken en vuur**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken.

#### **Art. 58 - Beschadigen infrastructuur**

Het is verboden de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting te beschadigen.

#### **Art. 59 - Dieren**

Dieren zijn op het recyclagepark niet toegelaten, met uitzondering van kippen als mogelijke (inter)gemeentelijke demonstratie van 'verwerkers' van organisch- biologisch afval.

#### **Art. 60 - Eigendom afvalstoffen**

Alle op het recyclagepark aangevoerde afvalstoffen worden eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband. Het is verboden om aangevoerde afvalstoffen uit containers of andere recipiënten te halen/mee te nemen.

#### **Titel XIV. Inzameling van bedrijfsafvalstoffen**

##### **Art. 61 - Toepassingsgebied**

Enkel het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval kan aangeboden worden op de ophaalrondes van huishoudelijk afval, voor zover alle regels hierop van toepassing eveneens nageleefd worden.

##### **Art. 62 - Privé-ophaler**

Voor bedrijfsafvalstoffen, inclusief bedrijfsafvalstoffen vergelijkbaar met huishoudelijke afvalstoffen opgehaald door een privé-ophaler buiten de door de gemeente voorziene ophaalrondes, kan de burgemeester bepalingen opleggen inzake ophaaldag, tijdstip van ophalen en buiten plaatsen van een recipiënt voor de ophaling.

##### **Art. 63 - Wijze van aanbidding**

Het is verboden om bedrijfsafval of daarvoor bestemde recipiënten achter te laten op openbare plaatsen, behalve tot aanbidding voor inzameling of ophalen. In dit geval mag de aanbidding op een openbare plaats uitsluitend gebeuren op de dag van de ophaling of ten vroegste vanaf 19 uur de avond voordien.

De gemeente kan in het kader van de openbare reinheid en veiligheid in individuele gevallen tijdstippen of plaatsen van aanbidding opleggen.

Het achtergelaten bedrijfsafval en de daarvoor bestemde recipiënten mogen het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers niet hinderen.

Bedrijfsafval dat op een openbare plaats verspreid wordt moet op initiatief van de aanbieder opgeruimd worden.

#### **Titel XV – Diversen**

##### **Art. 64 – locale afvalrecipiënten**

De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om op het openbaar domein te verbruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijk en goed bereikbare afvalrecipiënten duidelijk zichtbaar bij hun inrichting zijn geplaatst. Zij dienen de recipiënten zelf tijdig te ledigen en de recipiënten, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting rein te houden.

#### **Titel XVI. Sancties**

##### **Art. 65 - Sancties**

65.1. Inbreuken op artikelen 2, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 18, 19, 21,22, 28,29, 35, 36, 40, 41,43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 en 63 gepleegd door particulieren en die, hetzij door hun beperkte omvang, hetzij door het beperkt gevaar voor de volksgezondheid of voor het milieu, louter voor overlast zorgen, worden gestraft met een administratieve geldboete.



65.2. Inbreuken op artikelen 2, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 18, 19, 21,22, 28,29, 35, 36, 40, 41,43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 en 63 gepleegd door beroepspersonen in het kader van hun beroepsactiviteiten worden bestraft volgens het Decreet Algemene Bepalingen inzake Milieubeleid, Titel XVI, Hoofdstuk VI.

### **Titel XVII.Slotbepalingen**

#### **Art.66–inwerkingtreding**

Het politiereglement vervangt het door de gemeenteraad van 24 oktober 1996 goedgekeurde politiereglement en aanpassingen betreffende de ophaling van huishoudelijk afval, de selectieve ophalingen en het recyclagepark.

Het politiereglement treedt in werking vanaf heden.

#### **Art 67 – Overige bepalingen**

Het politiereglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Afschrift van dit politiereglement zal worden verzonden naar de deputatie van de provincieraad van Oost-Vlaanderen, aan de OVAM, aan de Intercommunale Land van Aalst en aan de griffies van de Rechtbank van eerste aanleg in Oudenaarde en van de politierechtbank van Oudenaarde en aan de politiezone Vlaamse Ardennen.

<p><b>12. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en Milieu – Goedkeuren aanpassing politiereglement m.b.t. het betreden van en vissen in het gemeentelijk natuureservaat Paddenbroek</b></p>
---

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 119, 119bis, 119ter en art. 135 § 2;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2001 inhoudende het goedkeuren van het politiereglement op de gemeentelijke visvijvers “La Moderne” in het Paddenbroek;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 mei 2004 inhoudende het goedkeuren van de aanpassing aan het politiereglement op de gemeentelijke visvijvers “La Moderne” in het Paddenbroek;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 25 februari 2010 inhoudende het goedkeuren van de aanpassing aan het politiereglement op de gemeentelijke visvijvers "La Moderne" in het Paddenbroek;

Overwegende dat, na overleg met de beheerder en de visopzichters, wordt voorgesteld om het bestaande politiereglement lichtjes aan te passen, in die zin dat snoekvissen mogelijk wordt vanaf 1 juli (i.p.v. 1 september);

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### Artikel 1:

Het politiereglement op de gemeentelijke visvijvers "La Moderne" in Paddenbroek, aangenomen bij gemeenteraadsbeslissing van 27 mei 2004 en gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2010, wordt met ingang van heden opgeheven.

##### Artikel 2:

Het politiereglement m.b.t. het betreden van en vissen in het gemeentelijk natuureservaat "Paddenbroek", in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd.

##### Artikel 3:

Dit nieuwe reglement zal overeenkomstig de artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekend gemaakt worden.

##### Artikel 4:

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de deputatie van de provincieraad, het parket van de Procureur des Konings bij de politierechtbank te Oudenaarde, de griffies van de rechtbank van eerste aanleg van het arrondissement en van de politierechtbank van het kanton, aan de Zonechef van de Politiezone Vlaamse Ardennen, de antenne Kluisbergen van de lokale politie, de Bevelhebber van de gemeentelijke brandweerdienst, de afdeling milieu, de afdeling gemeentewerken en de afdeling secretariaat.

##### Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

## **Politierglement m.b.t. het betreden van en vissen in het gemeentelijk natuureservaat “Paddenbroek”**

### Artikel 1:

Het politierglement waarvan de bepalingen hierna volgen, geldt voor alle bezoekers van het gehele gebied van het gemeentelijke natuureservaat “Paddenbroek”. Iedere bezoeker wordt geacht dit politierglement te kennen. Door het betreden van dit gebied verbindt hij zich ertoe zich volledig naar het politierglement te gedragen.

### Artikel 2:

Het verkeer met voertuigen en fietsen in het domein is verboden, uitgezonderd dienstvoertuigen. Voertuigen dienen geparkeerd te worden op de voorziene parking.

### Artikel 3:

In eerste orde is het Paddenbroek een reservaatgebied.

Roeien, zwemmen, surfen, schaatsen of enige andere watersport zijn niet toegestaan.

Hengelen is toegestaan in de daarvoor voorziene zones, aangeduid op de samen met het hengelverlof afgeleverde kaart.

Wandelen is enkel toegestaan op het daarvoor voorziene centrale wandelpad.

Bezoekers mogen de rust en de orde in het gebied niet verstoren. Tijdens het broedseizoen kunnen via een gemotiveerde beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen extra maatregelen ter bescherming genomen worden.

### Artikel 4:

Alle afval dient gedeponeed te worden in de voorziene afvalbakken of terug meegenomen te worden.

### Artikel 5:

Het is verboden de begroeiing en de beplantingen rondom en in de visvijver te verwijderen of te beschadigen.

Het is verboden eender welk dier vrij te laten in het domein of planten in te voeren.

### Artikel 6:

Visverloven voor het gemeentelijk natuureservaat “Paddenbroek” worden enkel afgeleverd aan inwoners van de gemeente Kluisbergen, tegen contante betaling, tijdens de normale werkdagen waarop het gemeentehuis toegankelijk is voor het publiek. De retributie voor het bekomen van een visverlof wordt vastgesteld door de Gemeenteraad.

Het visverlof is strikt persoonlijk en beperkt tot 1 verlof per persoon.

Elke vergunninghouder mag vissen met maximum twee lijnen.

Kinderen beneden de 14 jaar mogen alleen vissen wanneer ze vergezeld zijn van ouders, grootouders of voogd die een vergunning bezitten. Deze kinderen kunnen gratis vissen met één hengel in de onmiddellijke nabijheid van de ouders of voogd.

Een volwassen inwoner uit Kluisbergen, die zelf over een visverlof beschikt, kan tegen betaling van 50% van de retributie een verlof bekomen voor kinderen beneden de 14 jaar die niet gedomicilieerd zijn in Kluisbergen en die samen met de volwassene gaan vissen.

Dit verlof laat hen toe te vissen met max. 1 hengel en is enkel geldig voor de maanden juli en augustus.

#### Artikel 7:

Er mag uitsluitend gehengeld worden op de zones aangeduid op de kaart, die samen met het hengelverlof wordt meegegeven.

Er mag enkel en alleen gevestigd worden vanaf de rand van het water.

Op welbepaalde plaatsen, binnen de bevisbare zones, zal - in samenspraak met de gemachtigde opzichters - de oevervegetatie weggemaaid worden.

Het is ten strengste verboden de oevervegetatie te verwijderen om nieuwe hengelplaatsen aan te leggen.

De hengels moeten te allen tijde bewaakt zijn. Hengels die onbeheerd en met het aas in het water worden achtergelaten, worden als een slapende lijn beschouwd en worden derhalve als een ongeoorloofd tuig aanzien.

#### Artikel 8:

Vissen, met uitzondering van snoek, is toegelaten in de op de bijgevoegde kaart aangeduide viszones:

- **viszone 1:** vissen toegelaten van zonsopgang tot zonsondergang in de periode vanaf de eerste zaterdag van april tot en met 30 november.
- **viszone 2:** vissen toegelaten van zonsopgang tot zonsondergang in de periode van 01 juni tot 30 november.

Snoekvissen is toegelaten met lepel, kunstaas, levende of dode visjes vanaf 1 juli tot 30 november. Elke visser mag hiervoor maximum 20 aasvisjes in bezit hebben van volgende soorten blankvoorn, rietvoorn, winde en riviergrondel. Kleurvariëteiten van deze visjes mogen niet gebruikt worden. Ter plaatse in het Paddenbroek gevangen aasvisjes kunnen eveneens als aasvisje gebruikt worden. Resterende aasvisjes niet afkomstig uit het gebied, moeten terug meegenomen worden.

Tijdens het lepelen mag er niet gevestigd worden met een andere (vaste) hengel.

Palingpeuren is verboden. Onder de peur wordt verstaan het gericht hengelen op paling met behulp van een tros wormen aan een snoer.

#### Artikel 9:

Het meenemen van vis is ten allen tijde verboden. Het gebruik van een leefnet wordt ontraden.

Indien toch een leefnet gebruikt wordt, dient deze aan volgende bepalingen te voldoen:

- het moet een nylon leefnet zijn,
- het leefnet dient onderaan verzwaarde te worden,
- er mag niet teveel vis in het leefnet verblijven

Artikel 10:

Het is verboden te vissen onder het ijs.

Artikel 11:

Het gebruik van een schepnet is verplicht. Het is echter ten strengste verboden vis te scheppen die niet aan de hengel gevangen is.

De gevangen vis dient op een visvriendelijke manier onthaakt te worden en zo snel mogelijk terug in het water gezet te worden.

Het gebruik van een pik -of bootshaak (gaffel) is verboden, evenals het gebruik van fuiken, kruisnetten en slapende lijnen.

Artikel 12:

Het gebruik van gekleurde maden is verboden.

Artikel 13:

Al wie in het water stoffen werpt die van aard zijn om de vis te bedwelmen of te vernietigen zal gerechtelijk vervolgd worden, onverminderd eventuele schadevergoeding indien daartoe aanleiding bestaat.

Artikel 14:

Er kunnen in geen enkel geval viswedstrijden georganiseerd worden.

Artikel 15:

Visuitzettingen zullen gebeuren op voorstel van de vissers en in samenspraak met Provinciale Visserijcommissie Oost-Vlaanderen en na advies van vzw Natuurpunt.

Een formulier waarop de hengelsingsten kunnen worden opgetekend zal worden toegevoegd aan het visverlof. Medewerking van de vissers wordt gevraagd.

Artikel 16:

Aan de vissers wordt gevraagd om de Code van Goede Hengelpraktijk na te leven. Een brochure – ontworpen door het Visserijfonds en de Provinciale Visserijcommissies – zal worden toegevoegd aan het visverlof.

Artikel 17:

Controle op de naleving van dit reglement kan uitgevoerd worden door gemachtigde opzichters aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen en door de federale en lokale politie.

#### Artikel 18:

Op elke vordering van de door de federale en de lokale politie en de daartoe door het College van Burgemeester en Schepenen gemachtigde opzichters zijn de vissers ertoe gehouden hun verlov voor te leggen, samen met hun identiteitskaart, hun visgerei te laten nazien en de inhoud van hun manden of alle andere benodigdheden waarin vis kan worden geborgen te tonen en te laten controleren. Smaad of weigeren van controle ten overstaan van de tot controle gemachtigde personen hebben definitieve uitsluiting voor gevolg.

#### Artikel 19:

Elke vastgestelde overtreding van dit reglement heeft de onmiddellijke intrekking van het visverlov door de met toezicht belaste persoon voor het lopende jaar voor gevolg. De overtreder kan na deze periode opnieuw z'n visverlov aanvragen mits betaling van retributie. Tegen deze maatregel kan binnen de 8 dagen bezwaar worden aangetekend bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen kan overtreders definitief uitsluiten. Personen die twee maal een overtreding begaan, ongeacht de tussenperiode van de overtredingen, worden automatisch definitief uitgesloten.

#### Artikel 20:

Het College van Burgemeester en Schepenen kan ten allen tijde het vissen op bepaalde soorten verbieden in de toegelaten periode. Het College van Burgemeester en Schepenen kan ook steeds de visvijver in het "Paddenbroek" geheel of gedeeltelijk afsluiten voor visserij en voor wandelaars of het vissen op bepaalde plaatsen verbieden. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt tevens gemachtigd alle nodige maatregelen te treffen opdat vissers en wandelaars elkaar niet zouden storen. Bijzondere maatregelen of wijzigingen in het visreglement worden meegedeeld door affiche die aan het gemeentehuis en aan de ingang van het domein wordt opgehangen.

#### Artikel 21:

Inbreuken op dit politiereglement zullen gestraft worden met politiestraffen, onverminderd de intrekking van het visverlov zoals voorzien in artikel 19. De bepalingen van de artikels 565 en 566 van het Strafwetboek betreffende de verzwaring van de strafrechterlijke sancties ingeval van herhaling, zijn op deze vordering van toepassing. Vissen zonder visverlov wordt gelijkgesteld met diefstal en zal gerechtelijk worden vervolgd op grond van artikel 461 van het Strafwetboek.

#### Artikel 22:

Het politiereglement op de gemeentelijke visvijvers "La Moderne" in Paddenbroek, aangenomen bij gemeenteraadsbeslissing van 27 maart 2001 en gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 27 mei 2004, wordt met ingang van heden opgeheven en vervangen door dit politiereglement m.b.t. het betreden van en vissen in het gemeentelijke natuurreserveaat "Paddenbroek".

Artikel 23:

Dit nieuwe reglement zal overeenkomstig de artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekend gemaakt worden.

Artikel 24:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de heer Gouverneur der Provincie Oost-Vlaanderen met het oog op de publicatie ervan in het Bestuursmemoriaal.

Artikel 25:

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de deputatie van de provincieraad, het parket van de Procureur des Konings bij de politierechtbank te Oudenaarde, de griffies van de rechtbank van eerste aanleg van het arrondissement en van de politierechtbank van het kanton, aan de Zonechef van de Politiezone Vlaamse Ardennen, de antenne Kluisbergen van de lokale politie, de Bevelhebber van de gemeentelijke brandweerdienst, de afdeling milieu, de afdeling gemeentewerken en de afdeling secretariaat.

**13. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Vrije Tijd – Erfgoed – Goedkeuren beleidsplan erfgoedcel Vlaamse Ardennen 2021-2026**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, meer bepaald art.57-61 met betrekking tot werkingssubsidies voor besturen voor dienstverlenende rollen op regionaal niveau;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit en van 24.10.2019 en van 28.11.2019 tot toetreding van de gemeente tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband VARIANT en het lidmaatschap van de deelwerking Erfgoed Vlaamse Ardennen;

Gelet op de statuten en het huishoudelijk reglement van het intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging VARIANT;

Gelet op de goedkeuring van het beleidsplan en de meerjarenbegroting van de erfgoedcel Vlaamse Ardennen door de raad van bestuur van VARIANT op 15 januari 2020;

Overwegende dat de samenwerking rond cultureel erfgoed in de Vlaamse Ardennen sinds 2016 opgenomen wordt door de interlokale vereniging Erfgoed Vlaamse Ardennen (EVA). Op 1 januari 2020 werden de volledige werking en de middelen overgedragen naar de nieuwe projectvereniging VARIANT, intergemeentelijk samenwerkingsverband rond cultuur en erfgoed in de Vlaamse Ardennen, opgericht op 14 november 2019;

Overwegende dat Erfgoed Vlaamse Ardennen (EVA) nu de eerste deelwerking vormt van deze projectvereniging. EVA werkt zowel rond cultureel erfgoed als rond onroerend erfgoed en tracht erfgoed integraal te benaderen. Dit is vooral van belang in publiekprojecten, educatie en toeristische projecten. Door de opdeling van cultureel erfgoed en onroerend erfgoed in verschillende beleidsdomeinen op Vlaams niveau, dienen aparte subsidiekanalen aangesproken te worden. Het beleidsplan dat hier voorligt heeft enkel betrekking tot de subsidielijn voor cultureel erfgoed;

Overwegende dat de overeenkomst die de projectvereniging aangaat met de Vlaamse overheid voor het verkrijgen van financiële ondersteuning voor een regionale dienstverlenende rol voor cultureel erfgoed een cultureel-erfgoedconvenant heet. Een 'regionale dienstverlenende rol' kennen wij onder de naam 'Erfgoedcel'.

Overwegende dat het bedrag van de financiële ondersteuning dat in het beleidsplan van de erfgoedcel Vlaamse Ardennen vooropgesteld wordt 310.000 euro per jaar is voor de periode van 2021 tot en met 2026;

Overwegende dat de deelnemende gemeenten een financiële inbreng hebben van 0,3 euro per inwoner in de erfgoedconvenant. De totale financiële bijdrage van de 13 deelnemende gemeenten bedraagt 60.717,00 €, jaarlijks aangepast aan het inwonersaantal en consumptieprijsindex;

Overwegende dat naast de financiële inbreng de gemeente ook een inbreng in natura heeft. Deze inbreng bestaat momenteel ook reeds in de samenwerking met Erfgoed Vlaamse Ardennen. De bepaling van de aard en de omvang van de ondersteuning en de praktische organisatie gebeurt steeds in overleg met de gemeente en de gemeentelijke ambtenaren. De inbreng in natura gaat over het ter beschikking stellen van lokalen voor vergaderingen; logistieke ondersteuning; samenwerking met de dienst Cultuur/Erfgoed, dienst Toerisme en andere diensten; expertisedeling van medewerkers dienst cultuur, archiefmedewerkers en erfgoedwerkers; communicatie in het gemeentebladje en op de website van de gemeente;



Overwegende dat de Vlaamse overheid een duidelijk overzicht vraagt van welke kosten met welke middelen worden betaald en hieromtrent ook richtlijnen geeft. Zo kunnen subsidies aan erfgoedactoren enkel vanuit de gemeentelijke bijdrage worden betaald;

Overwegende dat de bijdragen van de gemeenten gebruikt worden voor kostenposten A.1 tot en met A.3. Dit garandeert een basiswerking, die omvat:

- Organisatiekosten secretariaat: 8.240,00 €/jaar.
- Personeel secretariaat (één halftijds personeelslid niveau A): 39.235,10 € met jaarlijkse stijging door anciënniteit.
- Projectsubsidies voor erfgoedactoren: 15.000 €/jaar.

Overwegende dat de subsidie van Vlaanderen wordt gebruikt voor kostenposten A.4 tot en met A.8. Dit garandeert een werking rond de vijf strategische doelstellingen, die omvat:

- Organisatiekosten erfgoedcel: 5.250,00 €/jaar met in het eerste jaar 2.250 euro extra voor aanwervingsprocedures personeel.
- Personeel erfgoedcel (één halftijds personeelslid niveau A; 2,5 VTE personeelsleden niveau B): 176.048,69 €/jaar, met jaarlijkse stijging door anciënniteit.
- Investeringskosten erfgoedcel (ICT materiaal en registratiemateriaal voor erfgoed): 2.000 €/jaar.
- Onvoorziene kosten erfgoedcel: jaarlijks variërend bedrag tussen 6.643,21€ en 9.193,21 €.
- Werkingskosten voor de realisatie van de 5 strategische doelstellingen: Jaarlijks variërend budget van 114.900,00 € in het eerste jaar tot 108.150,00 € in het laatste jaar.

Overwegende dat het beleidsplan en de doelstellingen tot stand kwamen na een intensief en participatief beleidsplanningstraject waarin het erfgoedveld en de lokale besturen uitvoerig werden geraadpleegd en waarbij ook aandacht was voor terugkoppeling naar het erfgoedveld en naar de lokale besturen;

Overwegende dat met de missie, visie en doelstellingen die voorliggen EVA zo veel mogelijk tracht te beantwoorden aan de noden van het erfgoedveld en tegelijk tegemoet te komen aan de beleidsprioriteiten in het cultureelerfgoeddecreet. Dit zal gebeuren door de werking uit te bouwen rond 5 strategische doelstellingen:

1. De ondersteuning van erfgoedactoren
2. Het beheer van het aanwezige cultureel erfgoed
3. Publiekswerking en beleving
4. Samenwerking en streekidentiteit
5. De uitbouw van de eigen organisatie

Gelet op het voorliggend beleidsplan cultureel erfgoedcel Vlaamse Ardennen 2021-2026;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## BESLUIT

### Artikel 1:

De gemeente keurt het beleidsplan van de cultureel erfgoedcel Vlaamse Ardennen voor de werkingsperiode 2021-2026, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, goed.

### Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan IGS projectvereniging VARIANT (t.a.v. Lien Van Urmel) en aan de bibliothecaris.

### Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan het secretariaat.

**14. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Algemene Vergadering van TMVW ov op 19 juni 2020 - Goedkeuren van de dagorde, bepalen van standpunt en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij TMVW ov;

Gelet op de statuten van TMVW ov;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van TMVW ov op 19 juni 2020, waarin de agenda werd meegedeeld;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## BESLUIT

#### Artikel 1:

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene vergadering van TMVW ov van 19 juni 2020 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetredingen en uittredingen
  2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen en uittredingen
  3. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2019
  4. Verslagen van de Commisaris
  5. A. Toewijzing pensioenfonds  
B. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2019 afgesloten per 31 december 2019  
C. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2019 afgesloten per 31 december 2019
  6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
  7. Statutaire benoemingen
- Varia en mededelingen

#### Artikel 2:

De Raad heeft geen opmerkingen te formuleren op de agendapunten van de dagorde van de algemene vergadering van TMVW ov vastgesteld op 21 juni 2019 juni 2020 en keurt, voor zoveel als nodig, de door de Raad van Bestuur geformuleerde voorstellen goed.

#### Artikel 3:

De Raad draagt aan de aangeduide vertegenwoordiger en de plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens de gemeente alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVW (ov), vastgesteld op 19 juni 2020, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de Gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agenda van voormelde algemene vergadering.

#### Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan TMVW ov en aan de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur in deze intercommunale vereniging.

#### Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**15. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Algemene Vergadering van de Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) op 23 juni 2020 – Goedkeuren van de dagorde, bepalen van standpunt en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat ons bestuur aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 27 maart 2020 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest die op 23 juni 2020 plaatsheeft in HypoLoggia, Holstraat 95/11 te 8790 Waregem;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 27 maart 2020 overgemaakt werd;

Overwegende dat naar aanleiding van de beslissing van de stad Deinze (gemeenteraadsbeslissing van 19 juni 2019) om met ingang van 1 januari 2021 voor alle activiteiten op haar grondgebied met postcode 9800 uit te treden uit de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest en haar aansluiting bij de Opdrachthoudende vereniging Imewo daarmee uit te breiden en waarvan akte genomen werd op de buitengewone algemene vergaderingen van respectievelijk 11 (Imewo) en 12 (Gaselwest) december 2019 een voorstel van partiële splitsing door overneming werd overgemaakt.

Overwegende dat het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen zal overgaan naar Imewo en dit vanaf 1 januari 2021.

Overwegende dat de opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsing door overneming zijn:

- De voorafgaande goedkeuring door de Algemene Aandeelhoudersvergadering van Imewo van de omzetting van het aantal bestaande aandelen binnen Imewo à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit elektriciteit, aardgas, Publi-T en Publigas.

- De voorafgaande goedkeuring door de Algemene Aandeelhoudersvergaderingen van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en Imewo van de voorgestelde partiële splitsing door overneming.
- Het verkrijgen van de beslissing van de VREG tot aanwijzing van Imewo als distributienetbeheerder voor elektriciteit en gas voor de stad Deinze – postcode 9800.

Overwegende dat er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2019. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2020 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaald aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2019 (voorlopige ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudkundige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2021, waarop genoemde partiële splitsing binnen Gaselwest en Imewo fiscaal en juridisch van kracht wordt.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

### Artikel 1:

De raad hecht zijn goedkeuring hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 23 juni 2020:

1. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019.

2. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefest (artikel 6:115 WVV).
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2019.
5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig artikelen 12:8 en 12:59 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):
  - 5.1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
  - 5.2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het bijzonder verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WVV) en van de commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2021.  
*De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.*
  - 5.3 Goedkeuring van :
    - a. de partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze – postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2020, met inwerkingtreding per 1 januari 2021 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2019 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2020.
    - b. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
  - 5.4. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om :
    - a. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.1. vast te stellen;
    - b. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
    - c. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

- d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partiel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2020, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2020;
  - e. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
  - f. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
- 5.5. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in onderhavig agendapunt bij authentieke akte te doen vaststellen.
- 6. Financiering van de verkrijging van aandelen van de vennootschap door derden.
  - 7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
  - 8. Statutaire benoemingen.
  - 9. Benoeming van een commissaris.
  - 10. Statutaire mededelingen.

#### Artikel 2:

De raad hecht zijn goedkeuring hechten aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van de activiteiten verbonden aan de stad Deinze (postcode 9800) van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest naar de opdrachthoudende vereniging Imewo.

#### Artikel 3: – in geval van schriftelijke algemene vergadering:

De raad verleent zijn akkoord over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

#### Artikel 4: – in geval van een fysieke algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 23 juni 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1, 2 en 3 van onderhavige beslissing.

Artikel 5:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Artikel 6:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan Gaselwest en aan de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur in deze vereniging.

Artikel 7:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**16. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerking Westlede (IGS Westlede) op 2 juni 2020 – Goedkeuren van de dagorde, bepalen van standpunt en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat ons bestuur aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede, met zetel te 9080 Lochristi, Smalle Heerweg 60;

Gelet op de mail dd. 10 april 2020 uitgaande van IGS Westlede waarbij ons bestuur uitgenodigd wordt op de algemene vergadering die vastgesteld is te Lochristi op 2 juni 2020 om 19.00 uur, met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslagen Algemene Vergadering 3/12/2019
2. Goedkeuring Balans en Resultatenrekening 2019
3. Verslag Commissaris-Revisor
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor
5. Werkingsverslag 2019
6. Remuneratieverslag
7. Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Nevele



8. Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Waarschoot

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

### **BESLUIT:**

#### Artikel 1:

De Raad neemt kennis van de dagorde van de algemene vergadering van IGS Westlede, met zetel te 9080 Lochristi, Smalle Heerweg 60, vastgesteld te Lochristi op 2 juni 2020 om 19.00u, luidend als volgt:

1. Goedkeuring verslagen Algemene Vergadering 3/12/2019
2. Goedkeuring Balans en Resultatenrekening 2019
3. Verslag Commissaris-Revisor
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor
5. Werkingsverslag 2019
6. Remuneratieverslag
7. Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Nevele
8. Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Waarschoot

#### Artikel 2:

De Raad heeft geen opmerkingen te formuleren op de agendapunten van de dagorde van de algemene vergadering van IGS Westlede, vastgesteld op 2 juni 2020 en keurt, voor zoveel als nodig, de door de Raad van Bestuur geformuleerde voorstellen goed.

#### Artikel 3:

De Raad draagt aan de aangeduide vertegenwoordiger en de plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens de gemeente alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van IGS Westlede, vastgesteld op 2 juni 2020, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agenda van voormelde algemene vergadering.

#### Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan IGS Westlede en aan de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van ons bestuur in deze intercommunale vereniging.

Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**17. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Artikel 21 van de Decreet Lokaal Bestuur – Vraag van de CD&V Plus-fractie – Invoeren van een ‘Kluisbon’ naar aanleiding van de coronacrisis**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het voorstel van de CD&V Plus-fractie tot het invoeren van een “Kluisbon” naar aanleiding van de Coronacrisis;

Overwegende dat het voorstel ingegeven is door het feit dat het door de coronacrisis financieel zware tijden zijn voor heel wat Kluisbergenaren en zelfstandigen. Om de lokale economie een extra stimulans te geven en de inwoners een hart onder de riem te steken stelt CD&V+ - fractie voor om iedere inwoner uit Kluisbergen een “Kluisbon” te schenken;

Overwegende dat het voorstel inhoudt dat iedere inwoner die in Kluisbergen gedomicilieerd is, een “Kluisbon” ontvangt ter waarde van 25€. Deze wordt éénmalig toegekend en kan enkel gebruikt worden bij alle handelaars, horeca en zelfstandigen die in Kluisbergen gevestigd zijn. Het totale kostenplaatje van dit voorstel zal ongeveer 165 000€ bedragen;

Na beraadslaging;

Met 5 Ja-stemmen (Martin Jean-Paul, Desimpel Emile, Lietar Brecht, Vanderschaeve Eva, Verschuere-Boite Carole,) en 12 Neen-stemmen (Philippe Willequet, De Backer Frank, Dekimpe Lode, Vanden Berghe Valerie, Cousaert Thijs, Cambron Daniël, Baert Willem-Jan, Maes-Verbeken Chantal, Roman Xavier, Van den Abeele Linda, Lacres José en Johan Devenyns);

**BESLUIT:**

Artikel 1:

Het voorstel van de CD&V Plus-fractie tot het invoeren van een “Kluisbon” naar aanleiding van de Coronacrisis wordt niet goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

**18. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Goedkeuren toetreding tot het interbestuurlijk samenwerkingsverband voor de oprichting van een schakelzorgcentrum regio Schelde-Leie, Panacea en Vlaamse Ardennen, goedkeuren van de overeenkomst en aanduiden van een effectief en plaatsvervangend lid voor het beheerscomité**

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 17 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 tot het nemen van tijdelijke maatregelen om de verspreiding van Covid-19 tegen te gaan;

Gelet op het Decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid.

Overwegende dat de Vlaamse regering, om de crisis van COVID-19 aan te pakken, de opstart van schakelzorgcentra heeft voorzien;

Overwegende dat er voor gans Vlaanderen 30 schakelzorgcentra worden gepland, waaronder 6 voor de provincie Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat hun werkingsgebied samenvalt met het werkingsgebied van 2 à 3 eerstelijnszones;

Overwegende dat het voor onze regio gaat om 20 gemeenten en 3 eerstelijnszone met in totaal 296.660 inwoners;

Overwegende dat de gemeenten gevat zijn wegens hun algemene opdracht van de volksgezondheid;

Overwegende dat ze worden gevraagd een financiële bijdrage te leveren;

Overwegende dat er 1 beherende stad, nl. Deinze, wordt aangeduid;

Overwegende dat de gemeenteraden van de 20 gemeenten en steden hun akkoord voor toetreding tot het IBSV moeten geven en de overeenkomst met statutaire draagkracht dienen goed te keuren alsook 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid aanduiden voor het beheerscomité;

Overwegende dat een schakelzorgcentrum twee grote doelstellingen heeft:

- een vlotte doorstroming van patiënten vanuit het ziekenhuis of triagecentrum naar de thuissituatie mogelijk maken, met de nodige flexibiliteit.
- de ziekenhuiscapaciteit maximaal voorbehouden voor complexe zorg, en vrijwaren van niet essentiële opnames.

Overwegende dat de focus ligt op het zo snel mogelijk operationeel krijgen van het schakelzorgcentrum om de ziekenhuiscapaciteit zoveel mogelijk te vrijwaren. Een succesvol schakelzorgcentrum leunt op een performante eerstelijnszorg;

Overwegende dat, in fase 1, de voorbereidingsfase, de lokale besturen en alle actoren in de eerstelijnszones o.a volgende taken hebben:

- Een beheersstructuur opzetten en een algemene coördinator met kennis inzake crisismanagement aanstellen. Vervolgens moet ook gezocht worden naar een geschikte zorgcoördinator.
- In overleg tussen de betrokken partners (thuisverpleging, diensten voor gezinszorg, logistieke diensten,...) alle voorbereidende stappen zetten om een personeelsequipe ter beschikking te hebben voor het schakelzorgcentrum.
- Prioritering in de thuiszorg binnen dit kader voorbereiden, aangezien een sterke zorg aan huis een noodzakelijke voorwaarde is om een schakelzorgcentrum te kunnen laten werken
- Correcte cohortering van de zorg in het schakelzorgcentrum voorbereiden, onder leiding van de zorgcoördinator.
- Geschikte infrastructuur te zoeken, inventariseren en beschikbaar maken voor het schakelzorgcentrum.
- Alle nodige administratieve en logistieke afspraken maken om het schakelcentrum zeer snel op te starten.
- 1 schakelzorgcentrum per 2 à 3 eerstelijnszones installeren, deze aantallen geven onderstaande verdeling per provincie.
- Het schakelzorgcentrum aanmelden bij de Vlaamse overheid door de noodplanningscoördinatoren via een webformulier, nadat de locatie is goedgekeurd door de gouverneur.

Overwegende dat een schakelzorgcentrum geen eigen rechtspersoonlijkheid heeft. Het Agentschap Binnenlands Bestuur werkte een mogelijke organisatievorm uit voor de bestuurlijke organisatie van een schakelzorgcentrum: het interbestuurlijke samenwerkingsverband. Deze organisatievorm zal worden gebruikt om onderling afspraken te maken over de samenwerking in het schakelzorgcentrum;

Overwegende dat het Agentschap Zorg en Gezondheid bepaald heeft dat er financiële tegemoetkomingen worden gegeven, bestaande uit:

- opstartkost en werkingskost: 31.500€/maand
- infrastructuurkost: 50€/bed/dag. We starten met 29 bedden wat een bedrag geeft van 43.500€/maand (30 dagen)
- kosten voor coördinatie: 5.000€/maand

Overwegende dat het Agentschap Zorg en Gezondheid het aanrekenen van een dagprijs aan de patiënten verbiedt;

Overwegende dat de deelnemende gemeenten gevraagd wordt een bedrag voor de werking van het IBSV te reserveren;

Overwegende dat na goedkeuring van het IBSV elke gemeente gevraagd wordt € 0,10 per inwoner direct ter beschikking te stellen;

Overwegende dat de gemeenten ook een verdeelsleutel overeenkomen over hun respectieve financiële inbreng, indien nodig, bij de effectieve opstart en werking van het schakelzorgcentrum.

Overwegende dat de verdeelsleutel gebaseerd is op het officiële inwonersaantal op 1 januari 2020 en is als volgt bepaald:

Gemeente	bevolking %	aandeel
	1.1.2020	
Brakel	14809	4,99%
Deinze	43518	14,67%
De Pinte	10878	3,67%
Gavere	12905	4,35%
Herzele	18175	6,13%
Horebeke	2024	0,68%

Kluisbergen	6566	2,21%
Kruisem	15747	5,31%
Lierde	6573	2,22%
Maarkedal	6337	2,14%
Nazareth	11701	3,94%
Oosterzele	13678	4,61%
Oudenaarde	31587	10,65%
Ronse	26375	8,89%
Sint-Martens-Latem	8366	2,82%
Sint-Lievens-Houtem	10397	3,50%
Wortegem-Petegem	6395	2,16%
Zottegem	26685	9,00%
Zwalm	8165	2,75%
Zulte	15779	5,32%
	296660	100,00%

Gelet op het draaiboek Schakelzorgcentra versie 1.4 van de Vlaamse overheid;

Gelet op het voorstel van interbestuurlijk samenwerkingsakkoord "Schakelzorgcentrum Schelde-Leie, Panacea en Vlaamse Ardennen";

Na beraadslaging.

Met éénparigheid van stemmen.

### **BESLUIT**

#### Artikel 1:

De gemeente Kluisbergen treedt toe tot het interbestuurlijk samenwerkingsverband voor de oprichting van een schakelzorgcentrum regio Schelde-Leie, Panacea en Vlaamse Ardennen,

Artikel 2:

De samenwerkingsovereenkomst met statutaire draagkracht wordt goedgekeurd op voorwaarde dat artikel 9 §1 als volgt wordt aangepast:

‘Elke gemeente zal onmiddellijk na de opstart van het schakelzorgcentrum een bedrag van € 0,10 per inwoner storten aan de beherende gemeente ... ‘

Artikel 3:

De gemeente Kluisbergen stelt derhalve € 657 ter beschikking van de ISBV, hetgeen onmiddellijk kan opgevraagd worden na opstart van het schakelzorgcentrum.

Artikel 4:

Mevrouw Linda Van den Abeele, schepen, Weyns 5A te Kluisbergen wordt aangesteld als effectief lid voor het beheerscomité.

Artikel 5:

Mevrouw Valerie Vanden Berghe, raadslid, Meersestraat 55 te Kluisbergen wordt aangesteld als plaatsvervangend lid voor het beheerscomité.

Artikel 6:

De wnd. Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen wordt onmiddellijk in kennis gesteld van dit besluit.

Artikel 7:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de stad Deinze, de noodplanambtenaar en aan de financieel directeur.

Artikel 8:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan het secretariaat.

De zitting wordt geheven te 21.15 u

Aldus gedaan in zitting van 23 april 2020 en goedgekeurd in zitting van 28 mei 2020.

Algemeen directeur

De Burgemeester-Voorzitter

