



NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 24 SEPTEMBER 2020

Aanwezig: Philippe Willequet, Burgemeester-Voorzitter;
Lode Dekimpe, José Lacres, Frank De Backer en ~~Linda Van den Abeele~~, Schepenen;

Jean-Paul Martin, Emile Desimpel, Brecht Lietar, Eva Vanderschaeve, Carole Verschuere-Boite, Johan Devenyns, Xavier Roman, Chantal Maes-Verbeken, Willem-Jan Baert, Daniël Cambron, Thijs Cousaert, Valerie Vanden Berghe, Raadsleden;

en mevrouw Lotje Demedts, Algemeen directeur.

Verontschuldigd: schepen Linda Van de Abeele

Gelet op de van kracht zijnde maatregelen i.k.v. Covid-19 werd door de burgemeester op grond van artikel 134, §1 en artikel 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet beslist dat de gemeenteraad achter gesloten deuren moet plaatsvinden en dat de gemeenteraad doorgaat in GOC Kwaremont.

De Burgemeester-Voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

De Gemeenteraad van de gemeente Kluisbergen, bijeen in zitting op datum als hoger vermeld, heeft beslist wat volgt:

Openbare Zitting

1. Goedkeuren notulen van de zitting van 25 juni 2020

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de ontwerpnotulen van de zitting van 25 juni 2020, opgemaakt door de algemeen directeur;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De notulen van de zitting van 25 juni 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

2. Goedkeuren zittingsverslag van de zitting van 25 juni 2020

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het zittingsverslag van de zitting van 25 juni 2020, opgemaakt door de algemeen directeur;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het zittingsverslag van de zitting van 25 juni 2020 wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

3. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Vaststellen jaarrekening 2019 van de gemeente Kluisbergen

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 en latere wijzigingen, betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 en latere wijzigingen tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het collegebesluit van 7 oktober 2015 houdende de goedkeuring van de waarderingsregels;

Overwegende dat de rekening van de gemeente Kluisbergen voor het jaar 2019 ter goedkeuring wordt voorgelegd;

Overwegende dat de rekening bestaat uit:

- een beleidsnota (doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening, financiële toestand)
- een financiële nota (exploitatie-rekening, investeringsrekening, liquiditeitenrekening)
- een samenvatting van de algemene rekeningen (balans, staat van opbrengsten en kosten)
- een toelichting

Overwegende dat het ontwerp van de jaarrekening minstens 14 dagen voor de vergadering aan ieder raadslid werd bezorgd;

Gelet op bijgevoegd ontwerp van de jaarrekening 2019;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De jaarrekening van het dienstjaar 2019 van de gemeente Kluisbergen, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt vastgesteld.

Artikel 2:

Volgende resultaten van de jaarrekening worden goedgekeurd:

Financiële toestand van de jaarrekening 2019:

Budgettair resultaat boekjaar:	- 476.518,19 EUR
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar:	5.654.788,04 EUR
Gecumuleerde budgettaire resultaat:	5.178.269,85 EUR
Bestemde gelden:	170.000,00 EUR
Resultaat op kasbasis:	5.008.269,85 EUR
Autofinancieringsmarge:	2.588.573,17 EUR

Balanstotaal 2019: 36.433.634,62 EUR

Staat van opbrengsten en kosten:

Overschot 2019: 461.868,87 EUR

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de financieel directeur, het secretariaat en de afdeling financiën.

4. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Vaststellen frequentie opvolgingsrapportering uitvoering meerjarenplan

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat artikel 263 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd;

Overwegende dat wordt voorgesteld om voor het einde van het derde kwartaal te rapporteren aan de raad over het eerste semester van het boekjaar (wettelijke bepaling decreet lokaal bestuur);

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad beslist dat voor het einde van het derde kwartaal dient gerapporteerd te worden aan de raad over de uitvoering van het meerjarenplan m.b.t. het eerste semester van het boekjaar.

Artikel 2:

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de financieel directeur.

5. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Kennisname opvolgingsrapportering eerste semester 2020

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat artikel 263 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van heden waarbij werd vastgelegd dat voor het einde van het derde kwartaal dient gerapporteerd te worden aan de raad over de uitvoering van het meerjarenplan m.b.t. het eerste semester van het boekjaar;

Gelet op de voorgelegde opvolgingsrapportering van het eerste semester 2020;

BESLUIT

Artikel 1:

De raad neemt kennis van de opvolgingsrapportering over de uitvoering van het meerjarenplan m.b.t. het eerste semester 2020.

Artikel 2:

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de financieel directeur.

6. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van de Carmel Berchem – Advies – Dienstjaarrekening 2019

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 55;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van eredienst;

Gelet op de beslissing van de Kerkraad Onze-Lieve-Vrouw van de Carmel Berchem dd. 19 maart 2020 inhoudende goedkeuren van de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van de Carmel Berchem;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt gunstig advies uitgebracht over de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van de Carmel Berchem, goedgekeurd door de kerkraad op 19 maart 2020, waarbij de dienstjaarrekening 2019 als volgt werd afgesloten:

Exploitatie:

Exploitatie-ontvangsten	8.053,83 EUR
Exploitatie-uitgaven	51.238,12 EUR
Overboekingen	- 1.465,52 EUR
Exploitatie eigen fin. boekjaar (incl. overboekingen)	- 44.649,81 EUR
Overschot/tekort expl. 2018	14.370,03 EUR
Exploitatie voor toelage	- 30.279,78 EUR
Exploitatietoelage	56.208,74 EUR
Overschot/tekort expl.	25.928,96 EUR

Investerings:

Investeringsontvangsten	0,00 EUR
Investeringsuitgaven	0,00 EUR
Overboekingen	1.465,52 EUR
Investerings eigen fin. boekjaar (incl. overboekingen)	1.465,52 EUR
Overschot/tekort invest. 2018	4.459,73 EUR
Overschot/tekort invest.	5.925,25 EUR

Artikel 2:

Deze beslissing zal ter kennis gebracht worden aan de heer Gouverneur der provincie Oost-Vlaanderen, de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van de Carmel Berchem, de Financieel directeur, de afdeling secretariaat en de afdeling financiën. De afdeling financiën wordt met de uitvoering belast.

7. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Kerkfabriek Sint-Cornelius Ruien – Advies – Dienstjaarrekening 2019
--

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 55;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van eredienst;

Gelet op de beslissing van de Kerkraad Sint-Cornelius Ruien dd. 18 juni 2020 inhoudende goedkeuren van de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Cornelius Ruien;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt gunstig advies uitgebracht over de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Cornelius Ruien, goedgekeurd door de kerkraad op 18 juni 2020, waarbij de dienstjaarrekening 2019 als volgt werd afgesloten:

Exploitatie:

Exploitatie-ontvangsten	6.472,26 EUR
Exploitatie-uitgaven	14.885,44 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Exploitatie eigen fin. Boekjaar (incl. overboekingen)	- 8.413,18 EUR
Overschot/tekort expl. 2018	8.512,83 EUR
Exploitatie voor toelage	99,65 EUR
Exploitatietoelage	14.437,92 EUR
Overschot/tekort expl.	14.537,57 EUR

Investerings:

Investeringsontvangsten	0,00 EUR
Investeringsuitgaven	0,00 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Investerings eigen fin. boekjaar (incl. overboekingen)	0,00 EUR
Overschot/tekort invest. 2018	0,00 EUR
Overschot/tekort invest.	0,00 EUR

Artikel 2:

Deze beslissing zal ter kennis gebracht worden aan de heer Gouverneur der provincie Oost-Vlaanderen, de Kerkfabriek Sint-Cornelius Ruien, de Financieel directeur, de afdeling secretariaat en de afdeling financiën. De afdeling financiën wordt met de uitvoering belast.

8. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Kerkfabriek Sint-Jan-in-de-Olie Zulzeke – Advies – Dienstjaarrekening 2019

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 55;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van eredienst;

Gelet op de beslissing van de Kerkraad Sint-Jan-in-de-Olie dd. 22 januari 2020 inhoudende goedkeuren van de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Jan-in-de-Olie Zulzeke;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt gunstig advies uitgebracht over de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Jan-in-de-Olie Zulzeke , goedgekeurd door de kerkraad op 22 januari 2020, waarbij de dienstjaarrekening 2019 als volgt werd afgesloten:

Exploitatie:

Exploitatie-ontvangsten	6.359,78 EUR
Exploitatie-uitgaven	-11.613,42 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Exploitatie eigen fin. Boekjaar (incl. overboekingen)	- 5.253,64 EUR
Overschot/tekort expl. 2018	8.077,72 EUR
Exploitatie voor toelage	2.824,08 EUR
Exploitatietoelage	9.235,48 EUR
Overschot/tekort expl.	12.059,56 EUR

Investerings:

Investeringsontvangsten	0,00 EUR
Investeringsuitgaven	0,00 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Investerings eigen fin. boekjaar (incl. overboekingen)	0,00 EUR
Overschot/tekort invest. 2018	0,00 EUR
Overschot/tekort invest.	583,05 EUR

Artikel 2:

Deze beslissing zal ter kennis gebracht worden aan de heer Gouverneur der provincie Oost-Vlaanderen, de Kerkfabriek Sint-Jan-in-de-Olie Zulzeke, de Financieel directeur, de afdeling secretariaat en de afdeling financiën. De afdeling financiën wordt met de uitvoering belast.

9. Afdeling Interne Zaken – Financiën – Kerkfabriek Sint-Amandus Kwaremont – Advies – Dienstjaarrekening 2019

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 55;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van eredienst;

Gelet op de beslissing van de Kerkraad Sint-Amandus Kwaremont dd. 28 juli 2020 inhoudende goedkeuren van de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Amandus Kwaremont;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt gunstig advies uitgebracht over de beslissing van de Kerkraad Sint-Amandus Kwaremont dd. 28 juli 2020 inhoudende goedkeuren van de dienstjaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Sint-Amandus Kwaremont waarbij de dienstjaarrekening 2019 als volgt werd afgesloten:

Exploitatie:

Exploitatie-ontvangsten	3.618,19 EUR
Exploitatie-uitgaven	13.051,23 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Exploitatie eigen fin. Boekjaar (incl. overboekingen)	- 9.433,04 EUR
Overschot/tekort expl. 2018	3.196,62 EUR
Exploitatie voor toelage	- 6.236,42 EUR
Exploitatietoelage	8.542,00 EUR
Overschot/tekort expl.	2.305,58 EUR

Investerings:

Investeringsontvangsten	1.110.967,51 EUR
Investeringsuitgaven	1.250.183,97 EUR
Overboekingen	0,00 EUR
Investerings eigen fin. boekjaar (incl. overboekingen)	- 139.216,46 EUR
Overschot/tekort invest. 2018	171.526,89 EUR
Overschot/tekort invest.	32.310,43 EUR

Artikel 2:

Deze beslissing zal ter kennis gebracht worden aan de heer Gouverneur der provincie Oost-Vlaanderen, de Kerkfabriek Sint-Amandus Kwaremont, de Financieel directeur, de afdeling secretariaat en de afdeling financiën. De afdeling financiën wordt met de uitvoering belast;

10. Afdeling Interne zaken – Secretariaat en personeel - Goedkeuren voorlopige straatbenaming voor de verkaveling Grote Herreweg (Gendarmeriestraat)

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 56 en 285, 286 en 330 van het decreet lokaal bestuur van 20 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen en wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 29 juni 2017 inhoudende het niet-goedkeuren van het wegtracé en het wegenisontwerp voor de verkaveling Grote Herreweg tussen Saertkouter en Pelikaanwijk;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2018 inhoudende het goedkeuren van de zaak der wegen met betrekking tot de omgevingsvergunning OMV_201811196 'verkaveling Grote Herreweg'

Overwegende dat het aangewezen is, om tijdig te kunnen voorzien in een adres van zodra er stedenbouwkundige vergunningen worden toegekend, voor deze weg een voorlopige benaming vast te stellen;

Gelet op het advies van Bert Dekimpe, bibliothecaris/secretaris Erfdeel Kluisbergen, i.v.m. de benaming voor de nieuwe weg, waarbij volgende benaming wordt voorgesteld: Gendarmeriestraat;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De benaming voor de verkaveling Grote Herreweg, tussen Saertkouter en Pelikaanwijk, wordt voorlopig vastgesteld op: Gendarmeriestraat.

Artikel 2:

Er dient een openbaar onderzoek georganiseerd te worden gedurende een periode van 30 dagen.

Artikel 3:

Er dient advies gevraagd te worden aan de gemeentelijke cultuurraad.

Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

11. Afdeling Omgeving en Wonen – Gemeentewerken – Goedkeuren ontwerp (plannen, bestek en raming) en bepalen van de wijze van gunnen – Heraanleg voetweg nr. 26 te Zulzeke
--

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21.12.2016 inhoudende het aanstellen van een ontwerper en een veiligheidscoördinator voor de optimalisatie van de voetwegen in Zulzeke en Ruien (deel 2), waarbij Studiebureau Steven Buyens werd aangesteld als ontwerper en als veiligheidscoördinator;

Gelet op het naar voorgebracht ontwerp (bestek, raming, plannen, innameplan) voor de heraanleg van de voetweg n°26 te Zulzeke, opgemaakt door Studiebureau Steven Buyens;

Overwegende dat deze werken worden geraamd op 212.700,46 EUR (incl. BTW) en dat wordt voorgesteld deze werken te gunnen via openbare procedure;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het ontwerp (bestek, raming, plannen, innameplan) voor de heraanleg van de voetweg n°26 te Zulzeke, opgemaakt door Studiebureau Steven Buyens, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

De werken worden geraamd op 212.700,46 EUR (incl. BTW) en dienen gegund te worden na openbare procedure.

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de ontwerper en aan de afdeling gemeentewerken. De afdeling secretariaat wordt met de uitvoering belast.

12. Afdeling Omgeving en Wonen – Gemeentewerken - Goedkeuren ontwerp (bestek, raming, plannen) en bepalen van de wijze van gunnen – Wegenis- en rioleringswerken Collector Berchemstraat

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Overwegende dat de gemeente, samen met Farys en Aquafin, wegenis- en rioleringswerken zal uitvoeren in de Berchemstraat/Pontstraat;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 november 2016 inhoudende het goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Kluisbergen, TMVW en Aquafin nv m.b.t. het project 20.977 Collector Berchemstraat;

Overwegende dat ontwerper AB-Infra CVBA, Coupure Links 55 te Gent, werd aangesteld als ontwerper voor bovenvermeld project en dit middels de Multilaterale Overeenkomst Studiebureaus die werd afgesloten tussen Aquafin en AB-Infra CVBA dd. 14.12.2012;

Gelet op het naar voorgebracht ontwerp (bestek, raming, plannen) voor de wegenis- en rioleringswerken in het kader van het project 20.977 Collector Berchemstraat, opgemaakt door Studiebureau AB-Infra CVBA;

Overwegende dat deze werken worden geraamd op 2.563.582,04 EUR (excl. BTW) waarvan de verdeling als volgt is:

• Aquafin:	417.683,13 EUR
• Farys:	1.593.291,00 EUR
• Kluisbergen:	552.607,91 EUR

• Totaal	2.563.582,04 EUR

Overwegende dat in deze werken ook de aanpassing van het fietspad (F45) opgenomen zal worden, teneinde ervoor te zorgen dat deze werken op elkaar afgestemd zijn. De raming hiervoor bedraagt 8.669,05 EUR (excl. BTW) en is ten laste van de provincie Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de openbare procedure voor de wegenis- en rioleringswerken gevoerd zal worden door Aquafin en dat Aquafin dan ook met deze opdracht dient belast te worden;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het ontwerp (bestek, raming, plannen) voor de wegenis- en rioleringswerken in het kader van het project 20.977 Collector Berchemstraat, opgemaakt door Studiebureau AB-Infra CVBA, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Deze werken worden geraamd op 2.563.582,04 EUR (excl. BTW) waarvan de verdeling als volgt is:

• Aquafin:	417.683,13 EUR
• Farys:	1.593.291,00 EUR
• Kluisbergen:	552.607,91 EUR

• Totaal	2.563.582,04 EUR

De raming voor de aanpassing van het fietspad (F45) bedraagt 8.669,05 EUR (excl. BTW) en is ten laste van de provincie Oost-Vlaanderen.

Artikel 3:

Aquafin wordt belast met het voeren van de gunningsprocedure voor deze werken. De werken zullen worden gegund na openbare procedure.

Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de ontwerpers, aan Aquafin en Farys, aan de afdeling gemeentewerken, de afdeling secretariaat en de financieel directeur. De afdeling secretariaat wordt met de uitvoering belast.

13. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst voor de uitrol 'Routetaal fietssnelwegen' op de fietssnelweg F45 (Gent-Oudenaarde-Kortrijk) op grondgebied Kluisbergen

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat door de vijf Vlaamse provincies een handboek werd opgemaakt, 'Routetaal Fietssnelwegen' teneinde de leesbaarheid, herkenbaarheid en zichtbaarheid van fietssnelwegen op het terrein te verbeteren en een uniforme identiteit voor fietssnelwegen in Vlaanderen te bewerkstelligen;

Overwegende dat het de bedoeling is dat voor elke fietssnelweg in Vlaanderen dit handboek en de bijhorende bouwstenencatalogus wordt toegepast;

Overwegende dat de fietssnelweg F45 (Gent-Oudenaarde-Kortrijk) het grondgebied Kluisbergen doorkruist en dat ook op deze fietssnelweg de bouwstenencatalogus 'routetaal fietssnelwegen' dient toegepast te worden via bebording en markering;

Overwegende dat hiertoe door de provincie Oost-Vlaanderen een samenwerkingsovereenkomst werd opgesteld tussen de gemeente Kluisbergen en de provincie Oost-Vlaanderen;

Gelet op het voorliggend ontwerp 'Samenwerkingsovereenkomst voor de uitrol 'routetaal fietssnelwegen' op de fietssnelweg F45 (Gent-Oudenaarde-Kortrijk) op grondgebied Kluisbergen';

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De samenwerkingsovereenkomst voor de uitrol 'routetaal fietssnelwegen' op de fietssnelweg F45 (Gent-Oudenaarde-Kortrijk) op grondgebied Kluisbergen', zoals in bijlage aan dit besluit gehecht wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de provincie Oost-Vlaanderen, de afdeling RO, stedenbouw en milieu en de afdeling gemeentewerken. De afdeling secretariaat wordt met de uitvoering belast.

14. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Goedkeuren vernieuwde samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de provincie Oost-Vlaanderen-Steunpunt Erosie in het kader van de aanstelling van een erosiecoördinator

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 23 september 2010, inhoudende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de provincie Oost-Vlaanderen-Steunpunt Erosie in het kader van de aanstelling van een erosiecoördinator ;

Overwegende dat begin 2020 het bestaande Milieucontract werd omgezet naar een Omgevingscontract, waardoor in de bestaande overeenkomst tussen de gemeente en de provincie Oost-Vlaanderen-Steunpunt Erosie een aantal administratieve aanpassingen dienen te gebeuren;

Overwegende dat de nieuwe aangepaste samenwerkingsovereenkomst de bestaande overeenkomst bevestigt, dat de wijzigingen dus enkel de administratieve aanpassingen betreffen;

Gelet op de voorgebrachte aangepaste samenwerkingsovereenkomst erosiecoördinator en de aangepaste afsprakennota erosiecoördinator;

Overwegende dat niets de goedkeuring van deze ontwerpovereenkomst in de weg staat;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De vernieuwde samenwerkingsovereenkomst Erosiecoördinator tussen de gemeente Kluisbergen en de provincie Oost-Vlaanderen-Steunpunt Erosie en de aangepaste afsprakennota erosiecoördinator, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst RO, stedenbouw en milieu.

15. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Leven – Onderwijs – Goedkeuren mandaat OVSG voor algemene protocollen onderwijs

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, artikel 8;

Overwegende dat elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie naar een andere instantie of naar een externe overheid een protocol vereist, gesloten tussen de betreffende instanties;

Overwegende dat het schoolbestuur en zijn onderwijsinstellingen veelvuldig dergelijke mededelingen doen naar instanties zoals het Ministerie van Onderwijs en Vorming (bv. AGODI), onderwijsinspectie, CLB, ondersteuningsnetwerk, scholengemeenschap, LOP, De Lijn... en vice versa;

Overwegende dat deze mededelingen hoofdzakelijk voortvloeien uit reglementaire bepalingen en aldus een wettelijke grondslag hebben;

Overwegende dat het Ministerie van Onderwijs en Vorming, de onderwijskoepels en het GO! in samenwerking met de Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (hierna VTC), omwille van administratieve vereenvoudiging en planlastvermindering, algemene protocollen hebben ontwikkeld die voor alle onderwijsinstellingen gelden;

Overwegende dat er om dezelfde redenen wordt voorzien in een vereenvoudigde procedure waarbij de onderwijskoepels kunnen worden gemandateerd om na de onderhandelingen zowel hun DPO het advies te laten verlenen als het algemeen protocol te ondertekenen, in naam en voor rekening van de schoolbesturen;

Overwegende dat de algemene protocollen na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen worden gepubliceerd op de website van OVSG;

Overwegende dat het schoolbestuur na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen drie maanden de tijd heeft om alsnog het algemeen protocol te verwerpen na een negatief advies van de eigen DPO (opt-out);

Overwegende de brief van OVSG waarin alle principes van deze vereenvoudigde procedure en mandatering worden uiteengezet, met inbegrip van de mogelijkheid tot opt-out;

Overwegende de brieven van de VTC (advies ref. VTC/O/2019/01 en ref. VTC/O/2019/07) waarin deze werkwijze met een vereenvoudigde procedure voor de totstandkoming van algemene protocollen en bijbehorende mandatering aan OVSG wordt bevestigd;

Overwegende dat de werkwijze tevens werd goedgekeurd in de Werkgroep Informatieveiligheid VVSG van 25 november 2019;

Overwegende dat het schoolbestuur als verwerkingsverantwoordelijke van de onderwijsinstelling gebonden blijft door de bepalingen opgenomen in het protocol, inclusief de beveiligingsmaatregelen;

Overwegende dat het schoolbestuur een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) heeft aangemeld bij de VTC en over een goedgekeurd informatieveiligheidsplan beschikt;

Overwegende dat het vermelde advies VTC ref. VTC/O/2019/07 erop wijst dat de betreffende gegevensuitwisseling expliciet opgenomen moet worden in het register van verwerkingsactiviteiten, met verwijzing naar de maatregelen die worden voorzien in het algemeen protocol;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De gemeenteraad verklaart zich akkoord met het principe van de mandatering en de verklaring op eer.

Artikel 2:

De gemeenteraad machtigt OVSG om te onderhandelen over het algemeen protocol.

Artikel 3:

De gemeenteraad machtigt de DPO van OVSG, de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten, om het verplicht advies te verlenen.

Artikel 4:

De gemeenteraad machtigt de algemeen directeur van OVSG, de Onderwijkskoepel van Steden en Gemeenten, om het protocol in naam en voor rekening van het schoolbestuur te ondertekenen.

Artikel 5:

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de beslissing over het al dan niet goedkeuren van het algemene protocol en de verdere uitvoering indien van toepassing.

Artikel 6:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

16. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Goedkeuren actieve participatie aan de SOLVA regiowerking ter vervanging van de participatie aan het Samenwerkingsverband ‘Streekbeleid Zuid-Oost-Vlaanderen’

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat de ESF oproep Versterkt Streekbeleid Vlaanderen (Oproep 354) een nieuw elan gaf aan het streekbeleid in Vlaanderen. Hierbij gaf ook het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen uitvoering aan de sociaaleconomische uitdagingen van onze regio en vertaalde deze in een gedragen en actiegericht beleid. Dit actiegericht beleid werd gevoerd, i.s.m. de sociale partners en streekintercommunale SOLVA op basis van 4 gedefinieerde hoofdlijnen:

1. Focus op duurzame lokale economie en ondernemerschap in de regio,
2. Mobiliteit als voorwaarde voor regionale socio-economische ontwikkeling,
3. Optimale matching tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt,
4. Focus op de uitbouw van een sterke regio Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de huidige Vlaamse financiering voor de werking van het Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen stopgezet wordt per 1 augustus 2020;

Overwegende dat de continuering van de huidige werking inzake streekbeleid een belangrijk gegeven is voor de regio Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de vzw ERSV als provinciale vzw, en overkoepelend juridisch vehikel van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen en Streekoverleg Waas & Dender, wordt vereffend in juni 2021, zoals besloten op de Raad van Bestuur van ERSV van 4 juni 2020;

Overwegende dat de integratie van het Streekoverleg en SOLVA zich sinds 1 januari 2019 manifesteerde in de regiowerking via de installatie van structurele overlegorganen (Regionetwerken Mobiliteit, Werk & Economie, Klimaat, RO, Overleg Algemeen Directeurs, Burgemeesters, Stakeholders, regiocongres, ...) en een regionaal aanbod van projecten (Autodelen, Mobipunten, De Bouwdoos, Meerdoeners, IOED, ...);

Overwegende dat het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen overlapt met het grondgebied van SOLVA (met uitzondering van Gavere) en ook de 21 steden en gemeenten met ruim 431.628 inwoners in Zuid-Oost-Vlaanderen ondersteunt;

Overwegende dat in het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen er een jaarlijkse cofinanciering werd voorzien van ± €175.000, waarvan ± €110.000 door de lokale besturen van Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit vertaalde zich in een bijdrage van elk lokaal bestuur in een jaarlijkse cofinanciering van 0,25 euro/inwoner;

<i>Overzicht gemeentelijke bijdragen</i>	Inwoners	Bijdrage
Gemeente	1/01/2020	0,25
AALST	87.204,00	21.801,00
BRAKEL	14.809,00	3.702,25
DENDERLEEUEW	20.532,00	5.133,00
ERPE-MERE	20.127,00	5.031,75
GERAARDSBERGEN	33.563,00	8.390,75
HAALTERT	18.570,00	4.642,50
HERZELE	18.175,00	4.543,75
HOREBEKE	2.024,00	506,00
KLUISBERGEN	6.566,00	1.641,50
KRUISEM	15.747,00	3.936,75
LEDE	18.864,00	4.716,00
LIERDE	6.573,00	1.643,25
MAARKEDAL	6.337,00	1.584,25
NINOVE	39.255,00	9.813,75
OOSTERZELE	13.678,00	3.419,50
OUDENAARDE	31.587,00	7.896,75
RONSE	26.375,00	6.593,75
SINT-LIEVENS-HOUTEM	10.397,00	2.599,25
WORTEGEM-PETEGEM	6.395,00	1.598,75
ZOTTEGEM	26.685,00	6.671,25
ZWALM	8.165,00	2.041,25
TOTAAL	431.628,00	107.907,25

Overwegende dat in een participatieve oefening 3 strategische uitdagingen voor de regio Zuid-Oost-Vlaanderen werden bepaald, bestaand uit:

- 1) Leefbare Kernen
- 2) Werk in eigen streek
- 3) Open ruimte vrijwaren

Overwegende dat het inhoudelijke terrein van de nieuwe regiowerking, op basis van de strategische oefening, niet enkel wordt beperkt tot het socio-economische beleid, maar waarbij de thematieken werden uitgebreid naar klimaat, mobiliteit, ruimtelijke ordening en erfgoed en waarbinnen de gemeenten en steden een intergemeentelijke samenwerking als relevant voorop schuiven;

Overwegende dat de opdracht van de regiowerking erin bestaat stakeholders uit onze regio samen te brengen in netwerken waarin kennis en expertise wordt uitgewisseld, te informeren over opportuniteiten en nieuwe projecten, te inspireren over succesverhalen, te experimenteren en te ondersteunen bij subsidie-opportuniteiten. Dit alles om de lokale besturen uit het werkingsgebied Zuid-Oost-Vlaanderen mee te nemen in de koers naar de toekomst op vlak van leefbare kernen, werk in eigen streek en het vrijwaren van de open ruimte;

Overwegende dat het Burgemeestersoverleg de strategische lijnen voor de regio uitzet;

Overwegende dat naast deze vertegenwoordiging vanuit de lokale besturen er ook participatie is van mandatarissen en ambtenaren aan de diverse thematische regionetwerken, visietafels, regiocongres, ad-hocwerkgroepen en andere overlegmomenten;

Overwegende dat via stakeholderoverleg rond de verschillende thema's, organisaties en andere relevante partners die geen lid zijn van SOLVA ook betrokken kunnen worden bij de verdere uitwerking van de 3 strategische uitdagingen voor onze regio en de daaraan gekoppelde acties;

Overwegende dat het nieuwe regioteam van SOLVA, na wijziging waar nodig, de bevoorrechte partner is om de regiowerking verder aan te sturen en te komen tot concrete acties en dit in nauw overleg met de lokale besturen;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad keurt goed dat, in dit overgangsjaar, de werkingsbijdrage van 0,25 euro per inwoner voor Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen voor 2020 door SOLVA wordt opgevraagd. Dit bedrag wordt voor 7/12^e doorgestort aan Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen als co-financiering voor het ESF-project 'Versterkt Streekbeleid'. Het bedrag voor de resterende 5/12^e gaat naar de regiowerking van SOLVA.

Artikel 2:

De raad voorziet een financiële ondersteuning van 0,25 euro per inwoner/jaar voor de regiowerking van SOLVA vanaf 1 januari 2021 tot het einde van de beleidsperiode in 2025 en dus voor een periode van 5 jaar.

Artikel 3:

De raad engageert zich om actief mee te participeren aan de regiowerking van SOLVA en de uitvoering van concrete acties.

Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

17. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en Milieu – Goedkeuren bestek en raming en bepalen van de wijze van gunnen – Uitvoeren van bodemsaneringswerken recreatieoord

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van 14 januari 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies van 17 juni 2013 en latere wijzigingen;

Overwegende dat ter hoogte van het recreatieoord Kluisbos, door een schadegeval met een ondergrondse stookolietank, een grond- en grondwaterverontreiniging met minerale olie is ontstaan;

Overwegende dat voor de sanering van deze verontreiniging een bodemsaneringsproject werd opgemaakt, waarvoor een conformiteitsattest werd afgeleverd door OVAM;

Overwegende dat derhalve een firma dient aangesteld te worden om deze bodemsaneringswerken uit te voeren;

Gelet op het bestek en de raming t.b.v. 115.233,35 EUR (BTW inbegrepen) voor het uitvoeren van bodemsaneringswerken Recreatieoord;

Overwegende dat het aangewezen is deze opdracht te gunnen na onderhandelingsprocedure, zonder voorafgaande bekendmaking;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek en de raming t.b.v. 115.233,35 EUR (BTW inbegrepen) voor het uitvoeren van bodemsaneringswerken Recreatieoord, in bijlage aan dit besluit gehecht, worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd deze opdracht te gunnen, na onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling RO, Stedenbouw en milieu.

18. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Goedkeuren verlenging van het drankleveringscontract voor het leveren van bieren en frisdranken voor de gemeentelijke feestzaal Brugzavel (verlenging met 1 jaar)

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 29 november 2017 inhoudende het vaststellen van de voorwaarden voor het afsluiten van een drankleveringscontract voor de gemeentelijke feestzaal Brugzavel;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28.12.2017 waarbij met NV Brouwerij De Brabandere, Rijksweg 33 te 8531 Bavikhove een drankleveringscontract wordt afgesloten voor het leveren van bieren en frisdranken voor de gemeentelijke feestzaal Brugzavel voor een periode van 10 jaar vanaf 1 januari 2018 tot en met 31 december 2027, zonder stilzwijgende hernieuwing, conform de voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad;

Gelet op het bericht van NV Brouwerij De Brabandere dd. 31.08.2020 waarbij wordt gevraagd om het drankleveringscontract dat werd afgesloten voor feestzaal Brugzavel met 1 jaar te verlengen, gelet op het feit dat er, omwille van de Coronacrisis, geen events meer zijn doorgegaan in feestzaal Brugzavel sedert maart 2020 en dat dit zich hoogstwaarschijnlijk zal verder zetten tot het einde van het jaar;

Overwegende dat de raad begrip heeft voor deze vraag en dan ook kan tegemoet komen aan de vraag om het drankleveringscontract met 1 jaar te verlengen, nl. tot en met 31.12.2028;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad keurt de verlenging van het drankleveringscontract goed dat werd afgesloten met NV Brouwerij De Brabandere voor het leveren van bieren en frisdranken voor de gemeentelijke feestzaal Brugzavel. Het drankleveringscontract wordt met 1 jaar verlengd en loopt aldus tot en met 31.12.2028, zonder stilzwijgende verlenging.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

19. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Goedkeuren reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 juni 2020, en latere wijzigingen, houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen;

Overwegende dat de Vlaamse Regering met deze financiële ondersteuning twee zaken beoogt:

- de koopkracht verhogen van huishoudens die omwille van de coronacrisis ernstig inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden;
- de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls versterken.

Overwegende dat het bedrag dat aan de lokale besturen wordt toegekend voor een derde wordt verdeeld op basis van het aantal inwoners van de gemeente en voor twee derden evenredig op basis van de volgende sociale maatstaven van het Gemeentefonds:

1. het aantal personen met een voorkeursregeling in de ziekteverzekering, exclusief leefloners;
2. het aantal kortgeschoolde werkzoekenden met een werkloosheidsuitkeringsaanvraag;
3. het gemiddelde aantal geboorten in een kansarm gezin over drie jaar;
4. het aantal sociale huurappartementen;
5. het gemiddelde aantal personen dat recht heeft op een leefloon over drie jaar.

Overwegende dat het lokaal bestuur Kluisbergen aanspraak kan maken op een subsidie van 8.261,29 EUR

Overwegende dat een lokaal bestuur aanspraak kan maken op deze subsidie onder volgende voorwaarden:

- Het lokaal bestuur dient tijdig een correcte en volledige aanvraag
- Het lokaal bestuur beschikt over een bestaand of nieuw lokaal waardebonnensysteem:
- De Vlaamse gemeenten of OCMW's definiëren en motiveren de afbakening van de kwetsbare doelgroepen en lokale handelszaken op basis van de plaatselijke noden.
- Het lokaal bestuur bepaalt de waarde van de bonnen, de geldigheidsduur, de wijze van toekenning en het gebruik en de validering van de bonnen. De bonnen moeten wel worden ingewisseld bij het lokale bestuur tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021.

Overwegende dat de subsidie een financiële aanmoediging is voor de waarde van de bonnen. Indirecte kosten en overheadkosten verbonden aan de uitgifte van de bonnen, zoals drukkosten, personeelskosten, enz. komen niet in aanmerking voor subsidiëring;

Overwegende dat het aangewezen is om de Kluisbergenaar die financieel getroffen is door de coronacrisis te ondersteunen en om aldus in te tekenen op deze subsidie;

Overwegende dat de gemeente hiertoe een nieuw systeem van waardebonnen wenst op te zetten;

Gelet op het voorliggende ontwerpreglement 'waardebonnen ter ondersteuning van kwetsbare doelgroepen';

Overwegende dat de geraamde uitgaven zullen worden ingeschreven in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat door raadslid Johan Devenyns, N-VA-fractie, een amendement werd ingediend waarbij een aantal wijzigingen worden voorgesteld aan het voorliggende ontwerpreglement;

Overwegende dat dit amendement met éénparigheid van stemmen wordt goedgekeurd en dat derhalve het aangepaste reglement zoals ingediend bij amendement door de N-VA-fractie integraal wordt aangenomen en goedgekeurd;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het bijgevoegde reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen goed.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de sociale dienst van het OCMW, de financieel directeur en de afdeling Vrije Tijd van de gemeente.

BIJLAGE

Reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen

Artikel 1:

Naar aanleiding van de coronacrisis geeft het gemeentebestuur Kluisbergen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen een waardebon uit. Deze bon krijgt de naam '**Coronabon**'.

Dit reglement regelt de uitgifte en bijbehorende modaliteiten van de waardebon.

Artikel 2:

Onder **kwetsbare doelgroepen** worden begrepen:

- Personen met een leefloon of gelijkgestelde steun
- Personen met een handicap die een inkomensvervangende tegemoetkoming (IVT) ontvangen
- Personen met een inkomensgarantie voor ouderen of een gewaarborgd inkomen voor ouderen
- Personen/gezinnen over wie de sociale dienst van het OCMW van de gemeente Kluisbergen oordeelt dat deze op maatschappelijk of sociaal vlak tot de kwetsbare doelgroep behoren

Onder **handelszaken of organisaties** worden begrepen: handelszaken, ondernemingen of organisaties met uitzondering van de vrije beroepen die op het ogenblik van de ondertekening van de overeenkomst vermeld in art. 8 van voorliggend reglement :

- op duurzame wijze een economisch doel nastreven
- ingeschreven zijn in de kruispuntbank voor ondernemingen (KBO)
- niet in staat van faillissement zijn gesteld
- over minstens één vestigingseenheid beschikken op het grondgebied van de gemeente Kluisbergen.

Artikel 3:

De **Coronabon** heeft een waarde van 10 EUR.

Artikel 4:

De geldigheidsduur van de waardebon loopt tot 31.12.2021. De vervaldatum wordt op de waardebon vermeld. Vervallen bonnen kunnen niet worden omgeruild en evenmin worden aanvaard door de aangesloten handelszaken of organisaties.

De bon is inwisselbaar aan toonder voor de tegenwaarde van de gedane aankopen van goederen of diensten. Hij is niet inwisselbaar voor contanten of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk, noch bij het gemeentebestuur, noch bij de aangesloten handelszaken of organisaties. De aangesloten handelszaak of organisatie mag geen contanten teruggeven, indien de waarde van het aangekochte product of de verstrekte dienst lager zou zijn dan de waarde van de bon.

De waardebon dient in één keer volledig gebruikt te worden en kan niet gebruikt worden voor verschillende aankopen bij verschillende aangesloten handelszaken of organisaties.

Artikel 5:

Elke waardebon heeft een unieke identificatiecode.

De waardebon wordt niet vervangen in geval van verlies, diefstal of beschadiging.

Artikel 6:

Elke inwoner van Kluisbergen die op de datum van de aanvraag zijn of haar hoofdverblijfplaats heeft in de gemeente Kluisbergen, aldaar ingeschreven is in de gemeentelijke bevolkingsregisters en die behoort tot een kwetsbare doelgroep zoals bepaald in artikel 2, alsook elke persoon die tot hetzelfde gezin behoort en op hetzelfde adres als voornoemde inwoner gedomicilieerd is, ontvangt elk twee waardebonnen van €10.

Als 'gezin' wordt in deze context begrepen : de sociale entiteit gevormd door twee of meer samenwonende mensen die, op particuliere basis, een (vorm van) gemeenschappelijk(e) (georganiseerde) elementaire sociale zekerheidsvoorziening beleven (o.a. naar huisvesting, verwarming, levensonderhoud toe).

De waardebonnen worden door middel van een aanvraagformulier aangevraagd bij het gemeentebestuur. Het aanvraagformulier dient vergezeld van de nodige bewijsstukken en kan digitaal of via reguliere briefwisseling worden ingediend.

De sociale dienst van de gemeente Kluisbergen gaat na of de aanvrager al dan niet tot één van de doelgroepen vermeld in art. 2 behoort.

De bonnen worden aan de kwetsbare doelgroepen verdeeld door het versturen van de bonnen per reguliere briefwisseling of door afhalen in het gemeentehuis. Eventuele alternatieve bezorgingswijzen zijn mogelijk (bijv. thuislevering) afhankelijk van de persoonlijke situatie van de aanvrager.

De bonnen kunnen niet worden verkocht aan derden.

Bij afwijzing van de aanvraag en aldus niet-toekenning van de bonnen wordt dit binnen de maand na de aanvraag mits een gemotiveerde beslissing medegedeeld aan de aanvrager.

Artikel 7:

Het gemeentebestuur draagt alle kosten voor het invoeren van de waardebon zoals het drukken van de bon, publiciteit, affiches, raamstickers,

Er worden geen kosten aangerekend aan de aangesloten handelszaken of organisaties.

Artikel 8:

Met de handelszaken die wensen deel te nemen aan het concept van de waardebon wordt een

overeenkomst opgemaakt, waarin de bepalingen van dit reglement worden opgenomen.
De handelaar verbindt er zich toe goederen of diensten die hij gebruikelijk aanbiedt zonder uitzondering aan te bieden in de periode lopende tot 31.12.2021.

De lijst met aangesloten handelszaken en organisaties wordt bekend gemaakt op de gemeentelijke website alsook in het gemeentelijk infoblad.

De aangesloten handelszaken gaan ermee akkoord dat de verwijzing naar én de gegevens van hun handelszaak worden bekend gemaakt op de voormelde wijze.

Artikel 9:

De handelszaak bezorgt de bij hem gebruikte waardebonnen maandelijks aan het gemeentebestuur. De bediende lokale economie tekent het uitbetalingsformulier af voor ontvangst waarbij een duplicaat aan de handelaar zal worden bezorgd. Na ontvangst bij de gemeente van de coronabon(nen), het ingevulde en ondertekende formulier en een controle van de ingeleverde coronabon(nen) zal het verschuldigde bedrag op de rekening van de handelaar worden gestort. Na validatie door het bestuur worden de bonnen uitbetaald door het gemeentebestuur op het door de handelszaak of organisatie opgegeven bankrekeningnummer.

Bonnen die vóór de vervaldag worden besteed, kunnen wel door de aangesloten handelszaken nog worden voorgelegd ter uitbetaling, tot maximaal 2 maanden na de vervaldag van de bon.

Artikel 10:

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de producten of diensten die werden geleverd door betaling met de waardebon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikelen 1649bis-octies van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 11:

In geval van betwistingen of discussies over de toepassing van dit reglement neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing.

Artikel 12:

Dit reglement wordt kenbaar gemaakt op de gemeentelijke website

De zitting wordt geheven te 21.00 uur.

Aldus gedaan in zitting van 24 september 2020 en goedgekeurd in zitting van 22 oktober 2020

Algemeen directeur

De Voorzitter

L. DEMEDTS

PH. WILLEQUET

