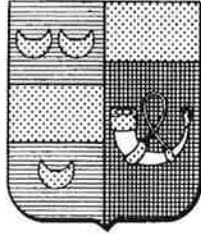


Provincie OOST-VLAANDEREN

Arrondissement OUDENAARDE



GEMEENTEBESTUUR
KLUISBERGEN

BESLUIT VAN DE BURGEMEESTER

inzake het inrichten van alle éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteiten en veiligheidszones georganiseerd in het kader van de Ronde Van Vlaanderen 2020

De Burgemeester

Gelet op de politieverordening naar aanleiding van de Ronde van Vlaanderen, goedgekeurd door de Gemeenteraad dd. 28 november 2019;

Overwegende dat overeenkomstig bovenvermelde verordening:

- iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor vrouwen" en "Ronde van Vlaanderen voor Elite", en die doorgaat op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet afgesloten terrein, wordt op zondag 5 april 2020 slechts toegelaten op voorwaarde dat deze door de Burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft voorafgaandelijk en schriftelijk werd vergund. De aanvraag dient ten laatste op 1 februari 2020 aangevraagd zijn aan de Burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft.

- iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor vrouwen" en "Ronde van Vlaanderen voor Elite", en die doorgaat in een besloten plaats maar die voor iedereen vrij toegankelijk is, hetzij gratis, hetzij tegen betaling van een inkomgeld, hetzij op vertoon van een toegangkaart of een uitnodiging wanneer deze ter beschikking wordt gesteld van eenieder die ze aanvraagt, dient ten laatste op 1 februari 2020 gemeld aan de Burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft.

- de Burgemeester kan op basis van een risicoanalyse, rekening houdend met de massale volkstoeloop op bepaalde plaatsen en de aard van het terrein, op voorhand een gebied als veiligheidszone definiëren, ten einde de openbare veiligheid en orde beter te kunnen beheersen. Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit anders dan vermeld onder rubriek I en II, die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor vrouwen" en "Ronde van Vlaanderen voor

Elite" en die plaats vindt in een veiligheidszone, dient eveneens ten laatste op 1 februari 2020 gemeld aan de Burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft.

Overwegende dat onderstaand kader van toepassing is op evenementen van alle types ingericht op het grondgebied van de gemeente Kluisbergen;

Overwegende dat een risicoanalyse uitgevoerd wordt door de leden van de gemeentelijke veiligheidscel om zodoende een objectief beeld te verkrijgen van de activiteit.

Overwegende dat aan de hand van de resultaten de gemeentelijke veiligheidscel een advies zal geven aan de Burgemeester. De Burgemeester kan het evenement gunstig beoordelen al dan niet met voorwaarden of ongunstig met motivatie.

Overwegende dat de risicoanalyse is gebaseerd op de regels en richtlijnen beschreven in volgende bijlagen:

- Algemeen politiereglement van de gemeenten van de politiezone Vlaamse Ardennen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 juni 2015
- Gemeentelijk Reglement houdende vaststelling van de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiektoegankelijke inrichtingen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23 oktober 2008
- De richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2012
- De veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van occasionele installaties met gas en/of elektriciteit en bij het gebruik van occasionele installaties voorzien van een fotovoltaïsch zonne-energiesysteem, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2012
- Besluit van de Vlaamse Regering dd. 17 februari 2012 tot wijziging van het KB van 24 februari 1977 houdende vaststelling van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen, tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, wat betreft het maximaal geluidsniveau van muziek en inrichtingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering dd. 17 februari 2012 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, wat betreft het maximaal geluidsniveau van muziek in inrichtingen
- Minimumnormen voor medische inzet op basis van 'Prima'
- De regelgeving over het serveren van drank in recipiënten voor éénmalig gebruik bij evenementen;

Overwegende dat de "Methode van Kinney" als kwantitatieve risicoanalyse gebruikt wordt;

Overwegende de aanvraagdocumenten, die ter beschikking zijn op de website www.kluisbergen.be;

Overwegende dat de Burgemeester volgende veiligheidszones vastlegt voor het grondgebied van de Gemeente Kluisbergen:

- Een veiligheidszone op het grondgebied van de gemeente Kluisbergen omvat de volgende straten, alsook alle aanpalende terreinen en gebouwen, tot een afstand van 150 meter, aan beide zijden van deze straten, gemeten vanaf de centrale as van de weg:

Veiligheidszone 1 – Oude Kwaremont: Broektestraat, Paddestraat, Ommegangstraat, Kwaremontplein, Keuzelingsstraat, Schilderstraat, Feelbosstraat, Ronse Baan, Ronde van Vlaanderenstraat, Eisdale, Stationsstraat (van Ronse Baan tot aan Paddestraat)

Veiligheidszone 2 – Paterberg: Lamontstraat (van Ronse Baan tot Kalkhovenstraat), Kalkhovenstraat, Middelloopstraat, Paterbergstraat, Stooktestraat, Rampe, Lamontstraat (van Paterbergstraat tot Terboekerstraat)

Veiligheidszone 3- Zandstraat: Zandstraat (grondgebied Kluisbergen)

Overwegende dat elke organisator verantwoordelijk is voor de algemene organisatie van de veiligheidszone, met in acht neming van de voorschriften die hem door de gemeentelijke veiligheidscel worden opgelegd;

Gelet op Algemeen Politierglement vastgesteld door de Gemeenteraad dd. 25 juni 2015;

Gelet op de beslissing bevattende de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiek toegankelijke inrichtingen, vastgesteld door de Gemeenteraad dd. 23 oktober 2008;

Gelet op de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2012;

Gelet op de veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van occasionele installaties met gas en/of elektriciteit en bij het gebruik van occasionele installaties voorzien van een fotovoltaïsch zonnenergiesysteem, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2012;

Gelet op het KB van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau;

Gelet op de Wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Gelet op de Wet op de ambulante handel van 25 juni 1993;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 63, 285 en 286;

Overwegende dat er extra maatregelen nodig zijn in het kader van mogelijke terreurdreiging op plaatsen waar veel mensen samenkomen;

BESLUIT:

HOOFDSTUK I: VEILIGHEIDSZONES

De veiligheidszones worden als volgt ingedeeld:

- Een veiligheidszone op het grondgebied van de gemeente Kluisbergen omvat de volgende straten, alsook alle aanpalende terreinen en gebouwen, tot een afstand van 150 meter, aan beide zijden van deze straten, gemeten vanaf de centrale as van de weg:

Veiligheidszone 1 – Oude Kwaremont: Broektestraat, Paddestraat, Ommegangstraat, Kwaremontplein, Keuzelingsstraat, Schilderstraat, Feelbosstraat, Ronse Baan, Ronde van Vlaanderenstraat, Eisdale, Stationsstraat (van Ronse Baan tot aan Paddestraat)

Veiligheidszone 2 – Paterberg: Lamontstraat (van Ronse Baan tot Kalkhovenstraat), Kalkhovenstraat, Middelloopstraat, Paterbergstraat, Stooktestraat, Rampe, Lamontstraat (van Paterbergstraat tot Terboekerstraat)

Veiligheidszone 3- Zandstraat: Zandstraat (grondgebied Kluisbergen)

HOOFDSTUK II: KADER VAN TOEPASSING OP ALLE TIJDELIJKE RANDEVENEMENTEN EN VEILIGHEIDSZONES GEORGANISEERD IN HET KADER VAN DE RONDE VAN VLAANDEREN.

Artikel 1: Algemeen

1.1. De organisator is ertoe gehouden de correcte aanvraagprocedure te volgen zodoende de meldings- of vergunningsplicht beschreven in de politieverordening Ronde van Vlaanderen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 28 november 2019, te volgen. Deze melding of aanvraag tot vergunning moet ten laatste op 1 februari 2020 schriftelijk worden ingediend op onderstaand adres:

Gemeentebestuur Kluisbergen
t.a.v. Ronde van Vlaanderen 2020
Parklaan 16
9690 Kluisbergen
Tel: 055/23.16.10
Fax: 055/23.16.54
Rondevanvlaanderen@kluisbergen.be

1.2. De organisator dient een goedkeuring te bekomen van de weg- of grondbeheerder of eigenaar van de locatie waar het evenement, het inrichten van parkings e.d., zullen plaatsvinden. Deze goedkeuring wordt bij de aanvraag tot vergunning of bij de melding gevoegd.

1.3. De organisator dient voor de evenementen een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten. (Richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard). Een kopie van het document burgerlijke aansprakelijkheid moet ten laatste op 20 maart 2020 aan de burgemeester bezorgd.

1.4. Overeenkomstig het Koninklijk Besluit betreffende de nood- en interventieplannen dient er voldoende overleg te zijn tussen de organisator en de gemeentelijke veiligheidscel.

1.5. De organisator is verplicht een veiligheidsverantwoordelijke aan te duiden voor zijn evenement. Een veiligheidsverantwoordelijke is de persoon die door de organisator wordt aangeduid met als specifieke taak de nodige veiligheidsaspecten te adviseren en te controleren. Dit zowel tijdens de opbouwfase en de afbraakfase als tijdens het evenement zelf. Deze persoon is tevens de contactpersoon voor de veiligheidsdiensten.

In een veiligheidszone is het mogelijk dat de verschillende organisatoren die een evenement organiseren in die veiligheidszone een bijkomende overkoepelende veiligheidsverantwoordelijke aanduiden per veiligheidszone. Dit gebeurt in overleg met en op vraag van de gemeentelijke veiligheidscel.

1.6. De organisator maakt een inplantingsplan op van het evenement en bezorgt dit samen met de aanvraag. Het kadastrummer van het perceel waar het evenement doorgaat moet duidelijk vermeld worden op inplantingsplan.

Het inplantingsplan is het plan waarop een algemeen overzicht van de gehele evenementenzone en directe omgeving is getekend. Het geeft duidelijk weer hoe het evenement is opgesteld in de naaste

omgeving (straal 1 km). Het is een plan op schaal met daarop alle materialen en opstellingen van het evenement, naastliggende gebouwen, begroeiingen, berijdbare wegen, afsluitingen, grachten, hindernissen, bereikbaarheid van het evenement t.o.v. de omgeving,...zodat de impact van de omgeving op de veiligheid van het evenement, en omgekeerd, kan worden ingeschat. Er moet een duidelijke legende zijn.

De plannen worden zowel digitaal als in hardcopy bijgevoegd aan het aanvraagdossier.

1.7. De organisator is verplicht om de nodige plannen van de nutsleidingen aan te vragen via KLIP. Deze plannen moeten zowel tijdens de opbouwfase, afbraakfase aanwezig zijn op het terrein.

1.8. De organisator maakt op advies van zijn veiligheidsverantwoordelijke een intern veiligheidsplan op dat minimum volgende zaken verduidelijkt:

- Beschrijving van het evenement (datum, plaats, doel, doelgroep, bezoekersaantal,...)
- Een gedetailleerd draaiboek met vermelding van alle geplande activiteiten (opbouwfase, tijdens het evenement en afbraakfase)
- Lijst contactpersonen van de organisatie tijdens het evenement , maar ook in opbouw- en afbraakfase.(organisator, veiligheidsverantwoordelijke, security firma, parkeerwachter, sfeerbeheerders, belangrijke personen eigen aan evenement, tijdelijke eet- en drankstandhouders en andere standhouders) + wijze van contacteren.
- Plannen: inplantingsplan, inrichtingsplan, evacuatieplan en verkeerscirculatieplan
- Oplijsting van de aanwezige hulpdienstenposten en bereikbaarheid van deze plaatsen.
- Oplijsting van de aanwezige evacuatiemiddelen (omroepinstallatie, sirenes) en evacuatieplaatsen.
- Oplijsting inzake veiligheidsverlichting, pictogrammen en blusmiddelen
- Oplijsting van specifiek te verwachten risico's inzake brand
- Een calamiteitenplan

1.9. De organisator voorziet in overleg met de hulpdiensten een ruimte waar de externe hulpdiensten zich kunnen organiseren.

De toegangsweg tot deze ruimte moet bereikbaar zijn van op de openbare weg. Het draagvermogen van deze toegangsweg moet derwijze zijn dat voertuigen, zonder verzinken, met een maximale asbelasting van 13ton er kunnen rijden en stilstaan, zelfs wanneer ze het terrein vervormen. Deze ruimte is een veilige plaats zo dicht mogelijk bij het evenement.

Indien het evenement doorgaat na zonsondergang moet deze ruimte en de toegangsweg voorzien zijn van de nodige verlichting.

1.10. De organisator moet rekening houden met andere activiteiten in de omgeving. Op vraag van de gemeentelijke veiligheidscel kan er overleg zijn tussen de beide organisatoren en de gemeentelijke veiligheidscel.

Artikel 2: Verkeer en mobiliteit

2.1. De organisator maakt een correct inplantingsplan en inrichtingsplan op en zorgt voor de nodige toelatingen inname openbaar domein van de bestuurlijke overheid.

2.2. De organisator van een evenement of de gezamenlijke organisatoren van evenementen in een veiligheidszone zijn verantwoordelijk voor het reinigen van het openbaar domein dit zowel in de opbouwfase, tijdens de doortocht of in de afbraakfase. Er wordt hiervoor een duidelijke afspraak gemaakt met een professionele firma. De kosten worden gedragen door de organisator of de verschillende organisatoren in een veiligheidszone.

In een veiligheidszone is het verboden het openbaar domein geheel of gedeeltelijk te onttrekken aan zijn openbare bestemming, tenzij dat de wegbeheerder hiertoe de machtiging verleent, in acht nemende alle voorwaarden die in de veiligheidszone worden opgelegd.

2.3. De organisator maakt na overleg met de gemeentelijke veiligheidscel en eventueel andere organisatoren in de veiligheidszone een verkeerscirculatieplan op waarbij duidelijk beschreven wordt of er al dan niet hinder is voor het plaatselijk verkeer. De organisator staat in voor de communicatie naar de omliggende bedrijven en de omwonenden.

2.4. De organisator maakt na overleg met de gemeentelijke veiligheidscel en eventueel andere organisatoren in een veiligheidszone een verkeerscirculatieplan op waarbij duidelijk beschreven wordt of er al dan niet hinder is voor doorgaand verkeer. De organisator staat in voor de communicatie naar de omliggende bedrijven en de omwonenden.

2.5. De organisator maakt na overleg met de gemeentelijke veiligheidscel en eventueel andere organisatoren in een veiligheidszone een verkeerscirculatieplan op waarbij duidelijk beschreven wordt of er al dan niet hinder is voor de reguliere werking van de hulpdiensten. De organisator staat in voor de communicatie naar de omliggende bedrijven en de omwonenden.

2.6. Zoals omschreven in de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard, dient de organisator ervoor te zorgen dat er voldoende toegang tot het evenement is voor hulpdiensten en voor bezoekers. Dit moet ook blijken uit het verkeerscirculatieplan.

2.7. De organisator zorgt ervoor dat alle plaatsen toegankelijk zijn voor de werking van de hulpdiensten eigen aan het evenement.

2.8. De organisator maakt na overleg met de gemeentelijke veiligheidscel en de betrokken gemeentediensten een verkeerscirculatieplan op waarbij duidelijk de opbouwfase, de afbraakfase en de situatie tijdens het evenement beschreven wordt. Op vrijdag 3 april 2020 moet alle opbouw van de evenementen in de veiligheidszones beëindigd zijn (tegen middernacht). Na 03.04.2020 is geen zwaar verkeer meer toegelaten.

2.9. De organisator richt de nodige parkeerruimte in die voldoet aan de capaciteit van het evenement. De parking moet voorzien worden voor zowel auto's, bussen als tweewielers. Indien nodig gebeurt de verplaatsing met een daarvoor ingelegde shuttle. De organisator is verantwoordelijk voor de inrichting en uitbating van de parking. Er dient overleg te zijn met de gemeentelijke veiligheidscel en eventuele activiteiten van andere organisaties.

2.10. De organisator voorziet voldoende parking en begeleiding voor mindervaliden.

2.11. De organisator zorgt in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel voor voldoende veiligheidsmaatregelen voor voetgangers en fietsers in de omgeving van het evenement.

2.12. De organisator zorgt voor een voldoende veilige route tussen het evenement en de parkings of haltes van het openbaar vervoer. Dit gebeurt in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel.

2.13. De organisator signaleert alle parkings en andere aspecten van het evenement duidelijk en overzichtelijk. Hij maakt deze plaatsen ook bekend via een brief, mailing of website aan de genodigden. Hij bezorgt zijn genodigden een parkeerbewijs. Hij vraagt hiervoor advies aan de gemeentelijke veiligheidscel.

2.14. De bestuurlijke overheid pleegt overleg met de Lijn inzake mogelijke hinder voor hun werking. De afspraken met de Lijn moeten door de organisator onherroepelijk gevolgd worden.

Artikel 3. Indeling van het terrein of de ruimte.

3.1. Indien de locatie occasioneel gebruikt wordt voor het evenement dienen de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard nageleefd te worden. Wordt de locatie permanent gebruikt, dient het Politiereglement publiek toegankelijke inrichtingen nageleefd te worden.

3.2. De organisator maakt een op schaal gemaakt inrichtingsplan op. Het inrichtingsplan heeft de volledige en correcte inrichting weer van het domein waarop het evenement wordt ingericht. Op dit plan bevinden zich minimum onderstaande gegevens:

- Alle constructies, tenten, standen, risicozones, sanitaire zones, podia,...
- Alle in- en uitgangen
- Hulpposten en blusmiddelen
- Evacuatiewegen, evacuatiezones en nooduitgangen

De plannen worden zowel digitaal als in hardcopy bijgevoegd aan het aanvraagdossier.

De organisator volgt de richtlijnen zoals beschreven in de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

3.3. Indien de organisator niet verplaatsbare tenten, constructies of andere opstellingen inricht op de openbare weg zullen deze ook op het inrichtingsplan staan. De organisatie zorgt voor de nodige vergunningen van de bestuurlijke overheid of de wegbeheerder. De organisator volgt de richtlijnen zoals beschreven in de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

3.4. Indien de organisator niet verplaatsbare tenten, constructies of andere opstellingen inricht op de private grond zullen deze ook op het inrichtingsplan staan. De organisator volgt de richtlijnen zoals beschreven in de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

3.5. Het terrein dient afgebakend te worden ter bescherming van de bezoeker. De organisator plaatst een fysieke barrière tussen een de private zone en publieke zone. In een zone van drie meter gemeten vanaf die barrière mogen op het private terrein geen vaste opstellingen of constructies staan.

3.6. De organisator deelt het terrein in zones (maakt een raster) en benoemt deze. Hij houdt hiermee rekening met de verschillende functies en de grootte van de zones.

3.7. Overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dient er voldoende noodverlichting aanwezig te zijn.

3.8. Overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dienen er voldoende vluchtwegen en nooduitgangen te zijn.

3.9. Overeenkomstig richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dienen de nodige veiligheids- en aanwijzingspictogrammen aanwezig te zijn.

3.10. Bij overnachting in een daarvoor niet voorzien ruimte moet er altijd overleg zijn tussen de brandweer en de organisator. De in overleg gemaakte afspraken moeten ten allen tijde worden nageleefd.

Artikel 4. Brandweer gerelateerde risico's.

4.1. Na de opmaak van een risicoanalyse en overleg tussen de gemeentelijke veiligheidscel en de organisator kan er worden beslist om op de site van het evenement permanent of gedurende bepaalde activiteiten aanwezigheid van brandweer te eisen, conform het retributiereglement van de bevoegde brandweer.

4.2. De maximum personenbelasting van de locatie kan worden bepaald op basis van het maximum van drie personen per m² of het aantal lopende meter evacuatieweg (één persoon per cm doorgangsbreedte). Voor evenementen die plaatsvinden in het kader van wielervedstrijden geldt een afgeleide van deze regel. Rekening houdend met de druk op de massa tegen de fysieke barrière geldt op terreinen langs het parcours de regel maximum drie personen per m² en dit op de laatste twee meter gemeten vanaf de rooilijn. De eerst bereikte regel is van toepassing.

Zie richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

4.3. Open vuur, vuurwerk en het gebruik van pyrotechnische middelen zijn verboden op zondag 5 april 2020. Houtgestookte barbecues zijn toegelaten, mits voldoende afgesloten van het publiek.

4.4. De organisator zorgt ervoor dat de brandlast wordt beperkt tot het minimum of afgeschermd door onbrandbare of brandvertragende materialen te gebruiken. Bestaande gebouwen of voorwerpen eigen aan de locatie moeten worden afgeschermd. Dit gebeurt in overleg met de bevoegde brandweerdienst.

Zie richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

4.5. Overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dienen er voldoende blusmiddelen aanwezig te zijn.

4.6. Overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dienen de keuringsattesten van de blusmiddelen voorgelegd te worden.

4.7. Overeenkomstig de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties moet het risico op elektrocutie door elektrische installaties vermeden worden.

4.8. Overeenkomstig de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties moet het risico op elektrocutie door het gebruik van fotovoltaïsche zonne-energiesystemen vermeden worden.

4.9. Overeenkomstig de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties dienen de stroomgroepen CE geattesteerd te zijn.

4.10. Overeenkomstig de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties dienen de nodige keuringsattesten van zowel de permanente als tijdelijke elektrische - en gasinstallaties voorhanden te zijn.

4.11. Overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard dient het risico op instorting van tenten, constructies of andere opstellingen vermeden te worden.

4.12. Indien er constructies of tenten geplaatst worden met verdiepingen dient de richtlijn ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard nageleefd te worden.

4.13. De nodige keuringsattesten en conformiteitsattesten van tribunes, torens, podia en tenten dienen overeenkomstig de richtlijn ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard voorgelegd te worden.

4.14. Het risico voor explosie van vloeibaar gemaakte petroleumgassen of aardgas dient vermeden te worden overeenkomstig de richtlijn ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

4.15. De dieren moeten op zodanige manier worden gehuisvest dat zij bij opschrikken niet kunnen ontsnappen. De huisvesting moet gebeuren volgens de richtlijnen van FOD dierenwelzijn. De organisator houdt ook rekening met dieren op weides in de omgeving van het evenement.

4.16. Er moet rekening worden gehouden met het vliegverbod ingesteld door de Federale overheidsdienst Mobiliteit en vervoer luchtvaart inzake vliegen in de corridor van de Ronde van Vlaanderen. Dit geldt ook voor warme luchtballonnen.

4.17. De organisator is verplicht om een schriftelijke toelating aan te vragen aan de Burgemeester voor het opstijgen of landen van schroefheftuigen. Er moet voldaan worden aan volgende voorwaarden:

- er moet een toelating zijn van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer Luchtvaart voor het inrichten van de heli landingsplaats.
- Er moet rekening worden gehouden met het vliegverbod ingesteld door de Federale overheidsdienst Mobiliteit en vervoer luchtvaart inzake vliegen in de corridor van de Ronde van Vlaanderen.
- de inrichting moet voldoen aan de wettelijke referentie waarnaar wordt verwezen in het ministerieel besluit van 24 december 1970 houdende regeling van de landingen en opstijgingen van hefschroefvliegtuigen buiten de luchtvaartterreinen.
- De tankplaatsen worden in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel vastgelegd.
- alle mogelijke veiligheidsmaatregelen moeten in acht worden genomen om de burgers en omgeving te beschermen. Bij mogelijke incidenten of bijkomende risico's wordt de activiteit onmiddellijk stopgezet en worden de nodige instanties onmiddellijk ingelicht.
- de burgemeester kan de activiteit te allen tijde stopzetten.

4.18. Indien er tijdelijke eet- en drankstanden of tijdelijke keukens op het evenement aanwezig zijn, dienen de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard en veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties de nageleefd te worden. De plaatsing ervan gebeurt in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel.

4.19. Promotiestands of marktkramen op de locatie van het evenement dienen conform de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard en de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties te zijn.

4.20. Hinder of brandgevaar ten gevolge van versiering, ballonnen of niet-vast bevestigde bekleding moet vermeden worden overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

4.21. De verwarming van de locatie dient te gebeuren overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard en de veiligheidsmaatregelen inzake occasionele installaties.

4.22. Gevaar voor brand ten gevolge van opgestelde (tentoongestelde) motorvoertuigen dient vermeden te worden overeenkomstig de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

4.23. De organisatoren van twee naast elkaar georganiseerde activiteiten (tijdelijk of permanent) kunnen op vraag van de gemeentelijke veiligheidscel overleg hebben in bijzijn van de gemeentelijke veiligheidscel. De nodige afspraken moeten opgenomen worden in een verslag en moeten strikt worden gevolgd. Bij niet opvolgen van de gemaakte afspraken kan de Burgemeester de activiteit laten staken.

4.24. Torenkranen, hoogwerkers, verreikers, torens, zeppelins of warme luchtballonnen mogen in een zone van 500 meter zijdelings van het parcours van de Ronde van Vlaanderen voor Elite mannen of vrouwen niet hoger dan 20 m van het maaiveld reiken. Deze moeten eveneens beschikken over de nodige wettelijke keuringsattesten en kunnen bij gevaar voor omstaanders op bevel van de burgemeester worden weggehaald. Het is eveneens verboden om voorgaande toestellen te gebruiken om publiek op een bepaalde hoogte te brengen.

4.25. Zeppelins of warme luchtballonnen mogen in een zone van 500 meter zijdelings van het parcours van de Ronde van Vlaanderen niet opgesteld worden.

4.26. Er moet rekening worden gehouden met het tijdelijk verbod op stijgen, landen, en vliegen voor 'particuliere' drones, ingesteld door de waarnemend gouverneur van Oost-Vlaanderen. Het is verboden om in een zone van 500 meter links en 500 meter rechts van het parcours op te stijgen, te landen of te vliegen met een drone.

Artikel 5. Medisch gerelateerde risico's.

5.1. De organisator van een evenement kan gevraagd worden door de gemeentelijke veiligheidscel om een risico-analyse uit te voeren in een tool die daarvoor door de FOD Volksgezondheid ter beschikking wordt gesteld (Prima).

5.2. De bestuurlijke overheid kan op basis daarvan de organisator verplichten te voorzien in de middelen die vereist zijn, bijvoorbeeld een eerste hulp post, een arts, een ziekenwagen, of andere medische middelen. Al deze middelen dienen te voldoen aan de kwaliteitsnormen die de FOD Volksgezondheid voorziet.

5.3. De kosten die hieruit voort vloeien zijn ten laste van de organisator.

5.4. De leden van de gemeentelijke veiligheidscel kunnen ten allen tijde controles uitvoeren op het terrein. Situaties die het risico op letsels, brandwonden, snijwonden, verstuingen of breuken verhogen, moeten door de organisator onmiddellijk worden weggewerkt. Het gebruik van glas is enkel toegestaan binnen in tenten, een gesloten gebouw of op een fysisch afgesloten terras. Daarbuiten mogen enkel herbruikbare bekers worden gebruikt.

5.6. De organisator is er toe verplicht om de richtlijnen van FOD Volksgezondheid inzake behandeling en bewaring van voedsel correct na te leven. Bij mogelijke overtredingen wordt de tijdelijke zaak gesloten en wordt FOD Volksgezondheid ingelicht.

5.7. De organisator ziet erop toe dat geen alcoholhoudende dranken worden geschonken aan -16-jarigen en geen sterke dranken aan -18-jarigen. Dit wordt ook duidelijk geafficheerd aan de drankenstanden. Ook mag geen alcohol worden geschonken aan personen die kenbaar dronken zijn. Bij mogelijk gebruik van of handel in verdovende middelen wordt de politie onmiddellijk op de hoogte gebracht.

5.8. De organisator staat ervoor in dat de sanitaire installaties voldoende in aantal zijn en op geregelde tijdstippen worden gereinigd. Het lozen van afvalwater mag enkel in de daarvoor voorziene riolering. Indien dat dit niet mogelijk is moet het afvalwater worden opgevangen in daarvoor voorzien recipiënten. Advies kan worden opgevraagd bij de gemeentelijke milieudienst en FOD Volksgezondheid.

5.9. De organisator ziet erop toe dat er voldoende begeleiding is voor mindervaliden. Er wordt een zone voorzien waar deze personen het evenement op een rustige manier kunnen volgen.

5.10. Gelet op de eventuele problemen die kunnen ontstaan n.a.v. de te lage druk op het drinkwater in de veiligheidszone 1 - 'Oude Kwaremont', kan de burgemeester, op advies van de veiligheidscel, beslissen dat evenementen in de veiligheidszone 1 - 'Oude Kwaremont' moeten voorzien in een eigen drinkwaterbuffer.

Artikel 6. Politieel gerelateerde risico's.

6.1. Na de opmaak van een risicoanalyse en overleg tussen de gemeentelijke veiligheidscel en de organisator kan er worden beslist om op de site van het evenement permanent of gedurende bepaalde activiteiten aanwezigheid van politie te eisen.

6.2. Na de opmaak van een risicoanalyse en overleg tussen de gemeentelijke veiligheidscel en de organisator kan er worden beslist om op de site van het evenement permanent of gedurende bepaalde activiteiten aanwezigheid van private bewaking te eisen.

De organisator moet de regels volgen zoals bepaald in de wet op de private beveiliging

6.3. De organisator staat in voor het aantal sfeerbeheerders op het terrein. Het aantal wordt bepaald in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel. De richtlijn voorziet één sfeerbeheerder per 100 bezoekers met een minimum van twee sfeerbeheerders. Deze sfeerbeheerders moeten ten allen tijden bereikbaar zijn voor de hulpdiensten.

6.4. De organisator bepaalt een doelgroep van bezoekers en communiceert deze naar de gemeentelijke veiligheidscel. De organisator richt zijn terrein en zijn activiteit in rekening houdend met de doelgroep.

6.5. De organisator richt het terrein zo in dat er voldoende plaats is om volksverplaatsingen gecontroleerd te laten gebeuren. In functie van de wielerkaravaan kan de openbare weg vroegtijdig worden afgesloten, zodat bepaalde zones enkel nog te voet benaderbaar zijn. De politie heeft ten allen tijde het recht om bepaalde zones af te sluiten door overbevolking.

6.6. Het terrein dient afgebakend te worden ter bescherming van de bezoeker. Het risico op verplettering van bezoekers moet geminimaliseerd worden. De organisator plaatst een fysieke

barrière tussen een de private zone en publieke zone. In een zone van drie meter gemeten vanaf de barrière mogen op het private terrein geen vaste opstellingen of constructies staan.

6.7. De organisator voorziet de nodige sfeerbeheerders of private veiligheidsmensen om een massabeweging ten gevolge van rellen of vechtpartijen op te vangen. Ieder incident wordt onmiddellijk aan de politie gemeld.

6.8. De organisator richt het terrein in en regelt de programmatie op dergelijke wijze dat massabeweging ten gevolge van acts kan vermeden kan worden.

6.9. De organisator ziet erop toe dat er geen drank wordt geschonken aan minderjarigen. Dit wordt ook duidelijk geafficheerd aan de drankenstanden. Ook mag geen alcohol worden geschonken aan personen die kenbaar dronken zijn. Bij mogelijk gebruik van of handel in verdovende middelen wordt de politie onmiddellijk op de hoogte gebracht door de organisator.

6.10. De organisator staat in voor de orde op zijn terrein. Bij mogelijke vechtpartijen of geweld wordt de politie onmiddellijk verwittigd.

6.11. De organisator staat in voor de orde op zijn terrein. Bij mogelijke gevallen van vandalisme wordt de politie onmiddellijk verwittigd.

6.12. De organisatie staat in voor de orde op zijn terrein. Bij mogelijke rellen en situaties van opstand wordt de politie onmiddellijk verwittigd.

6.13. De organisator staat in voor de orde op zijn terrein. Bij mogelijke diefstallen wordt de politie onmiddellijk verwittigd.

6.14. Specifieke bepalingen in het kader van het dreigingsniveau 3 (in voorkomend geval)

- De onderstaande bepalingen zijn van toepassing in alle veiligheidszones. Het bewaakt toezicht gebeurt in de veiligheidszones op advies van de veiligheidscel.
- **Verbod tot het binnenbrengen van rugzakken in de veiligheidszones**
 - er geldt een algemeen rugzakkenverbod binnen de veiligheidszones
 - Mocht er een bezoeker met een rugzak zijn die meent een geldige reden te hebben om deze rugzak bij hem te moeten houden (bv. omwille van medische omstandigheden), dan dient deze bezoeker de inhoud vrijwillig te vertonen aan de personen die instaan voor de toegangscontrole.
 - Personen die zich met rugzakken aanbieden mogen deze ook niet in de veiligheidszone achterlaten.
- **Bewaakt toezicht aan de toegangen van de veiligheidszones m.h.o. de detectie van voorwerpen die een risico inhouden voor de openbare orde, veiligheid en gezondheid**
 - Op advies van de veiligheidscel kan de burgemeester beslissen tot hiernavolgend methodologisch opschalingsmodel:
 1. Kanaliseren en visuele controle via de inzet van sfeerbeheerders
 2. Controle van kledij en persoonlijke goederen via de inzet van private bewakingsagenten, volgens art. 102 tot 106 van de Wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid (onder de wettelijk voorziene voorwaarden van vrijwilligheid, geslachtgelijkheid, niet-systematisch, oppervlakkige betasting)

3. De inzet van politie die ontradend aanwezig is en toeziet op de werking van de sfeerbeheerders en de private bewakingsagenten. In voorkomend geval zal de politie ultiem kunnen overgaan tot het uitvoeren van een bestuurlijke fouille volgens de wettelijke bepalingen terzake.

Zowel de sfeerbeheerders als de private-bewakingsagenten zijn gemachtigd om de toegang tot een veiligheidszone te weigeren aan bezoekers die zich niet wensen te laten onderwerpen aan deze controle.

- **Bijkomende veiligheidsmaatregelen voor organisatoren van éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteiten**
 - Op advies van de veiligheidscel kan de burgemeester beslissen tot de inzet van private bewakingsondernemingen bij de organisatoren van éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteiten m.h.o. op:
 - sweeping en bewaking van de plaats waar de activiteit plaatsvindt. Onder *sweeping* dient te worden verstaan de nauwgezette controle m.h.o. op de detectie van verdachte personen en voorwerpen middels private bewakingsagenten (al dan niet bijgestaan door een explosievenhond) van de plaats en zijn aanhorigheden in de veiligheidszone waar de éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteiten georganiseerd worden. Onder *bewaking* dient te worden verstaan de maatregelen die genomen worden om de plaats onder bewaking te houden nadat de sweeping uitgevoerd werd teneinde te voorkomen dat onbekenden en/of verdachte personen en voorwerpen kunnen achtergelaten worden en een risico kunnen vormen voor de openbare veiligheid, orde en gezondheid. Bij het vaststellen van verdachte personen en/of voorwerpen dient onmiddellijk de politie verwittigd te worden via 101/112.
 - toezicht op de plaats en genodigden waar de éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteiten georganiseerd worden. Hieronder dient te worden verstaan het toezicht op de plaats en de aanhorigheden waar de activiteit plaatsvindt alsmede het toezicht op de aanwezigen teneinde de bepalingen uit het burgemeesterbesluit na te laten leven.

Artikel 7. Risico's met betrekking op milieu en omgeving.

7.1. De organisator maakt op zijn terrein een sanitaire zone die aangepast is aan het aantal genodigden en de doelgroep op zijn terrein. Advies kan gewonnen worden bij de gemeentelijke milieudienst of FOD Volksgezondheid. De sanitaire installatie moet op geregelde termijnen worden gereinigd.

7.2. De organisator maakt een sanitair plan op met daarop duidelijk vermeld het aantal toiletten, het type toiletten en de lozingsmethode. Op de plaatsen waar geen riolering aanwezig is wordt het afvalwater opgevangen in recipiënten. Dit sanitair plan wordt voorgelegd aan de gemeentelijke veiligheidscel en milieudienst.

7.3. De organisator duidt deze sanitaire zones duidelijk, met de nodige pictogrammen aan. Wildplassen moet ten allen tijde worden tegengegaan door de organisatie.

7.4. De organisator maakt een afvalbeleidsplan op. In het plan staat duidelijk vermeld de hoeveelheid afvalbakken, eventueel stimulatie van recycleren en hoe het afval uiteindelijk de plaats zal verlaten. Het afvalbeleidsplan wordt eveneens bezorgd aan de gemeentelijke veiligheidscel en de milieudienst.

7.5. De organisator duidt de nodige afvalcontainers aan door middel van duidelijke pictogrammen en verspreidt de afvalcontainers op het terrein. Ook op de parking is de organisator verantwoordelijk voor het afval van de genodigden.

7.7. Afwijkingen op de geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen, dienen aangevraagd bij de gemeentelijke milieudienst. De milieudienst zal de richtlijnen volgen zoals beschreven de tweede principiële goedkeuring van de Vlaamse regering "regeling voor geluidsnormen muziekactiviteiten". Het overtreden van de afspraken van de geluidsvergunning wordt aanzien als een overtreding.

Artikel 8. Communicatie.

8.1. De organisator maakt een intern communicatieplan op en voegt dit bij het aanvraagdossier. Het communicatieplan omvat minimum volgende items:

- Gegevens van de communicatieverantwoordelijke van de organisator
- Oplijsting van de reguliere interne en externe communicatiemiddelen
- Oplijsting van de interne en externe communicatiemiddelen bij incidenten.
- Omschrijving van het gebied van de gevoerde reclame en bekendmaking.
- Welke manieren van communicatie worden aangewend (persoonlijke brief of mail, reclame op radio en/of TV, website, affiches,...)

8.2. De organisator brengt zijn genodigden op de hoogte van alle technische details inzake parkings, aanrijroutes, en dergelijke.

8.3. De organisator communiceert alle gebeurtenissen, mogelijke incidenten of veranderingen al dan niet door overmacht naar de bevoegde hulpdiensten.

8.4. De organisator voert de nodige communicatie naar omwonenden en omliggende bedrijven.

8.5. De organisator voert indien nodig communicatie met pers. Ingeval van grootschalige incidenten gebeurt dit door en in overleg de bestuurlijke overheid.

8.6. De organisator zorgt voor een back-up systeem voor de interne communicatie van de organisatie. (telefooncentrale met binnenlijnen, analogo radionetwerk, omroepsysteem,...)

8.7. De organisator zorgt voor een goed werkend communicatiemiddel met de hulpdiensten.

8.8. Het is verboden om op de openbare weg iedere vorm van reclame of sponsoring aan te brengen.

Artikel 9. Risico's met betrekking op het uitvallen van basisvoorzieningen.

De organisator maakt een calamiteitenplan op met betrekking tot de maatregelen bij:

- 9.1. het uitvallen van elektriciteit
- 9.2. het uitvallen van de watervoorziening
- 9.3. problemen optreden met het afvalwater
- 9.4. het uitvallen van het GSM-netwerk

Dit calamiteitenplan wordt bij het aanvraagdossier gevoegd.

Artikel 10. Risico's met betrekking op extreme weersomstandigheden.

De organisator maakt een calamiteitenplan op dat de maatregelen bevat bij:

10.1. extreme warmte

10.2. sneeuwval


10.3. extreme regenval en wateroverlast

10.4. onweer of storm

Dit calamiteitenplan wordt bij het aanvraagdossier gevoegd.

Artikel 11: Openbare orde en rust

De burgemeester kan steeds maatregelen treffen ter vrijwaring van de openbare orde en rust. In alle gevallen die niet voorzien werden in onderhavig reglement beslist de burgemeester autonoom.



Kluisbergen, 11/03/2020
De Burgemeester
Philippe Willequet