

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD | 28.01.2021

AANWEZIG

Philippe Willequet, Burgemeester-Voorzitter;

Lode Dekimpe, José Lacres, Frank De Backer en Linda Van den Abeele, Schepenen;

Jean-Paul Martin, Emile Desimpel, Brecht Lietar, Eva Vanderschaeve, Carole Verschuere-Boite, Johan Devenyns, Xavier Roman, Chantal Maes-Verbeken, Willem-Jan Baert, Daniël Cambron, Thijs Cousaert, Valerie Vanden Berghe, Raadsleden;

en mevrouw Lotje Demedts, Algemeen directeur.

Gelet op de van kracht zijnde maatregelen i.k.v. Covid-19 werd door de burgemeester op grond van artikel 134, §1 en artikel 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet beslist dat de gemeenteraad op digitale wijze georganiseerd wordt.

De Burgemeester-Voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

De Gemeenteraad van de gemeente Kluisbergen, bijeen in zitting op datum als hoger vermeld, heeft beslist wat volgt:

Openbare Zitting

Goedkeuren notulen van de zitting van 17 december 2020

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Notulen gemeenteraad dd. 28.01.2021

Gelet op de ontwerpnnotulen van de zitting van 17 december 2020, opgemaakt door de algemeen directeur;
Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De notulen van de zitting van 17 december 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

Goedkeuren zittingsverslag van de zitting van 17 december 2020

De Raad

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 180, 181 en 326 tot en met 335 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het audio-zittingsverslag van de zitting van 17 december 2020;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het audio-zittingsverslag van de zitting van 17 december 2020 wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

3. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Bekrachten besluit van de burgemeester dd. 19.01.2021 inhoudende het laten doorgaan op digitale wijze van de vergadering van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 28.01.2021 in het kader van de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus covid-19 in te dijken

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat, in uitzonderlijke, hoogdringende omstandigheden, de burgemeester politieverordeningen kan nemen in plaats van de gemeenteraad (artikel 134, §1 Nieuwe Gemeentewet);

Overwegende dat deze verordeningen of besluiten dienen bekrachtigd te worden door de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de burgemeester dd. 19.01.2021 inhoudende het laten doorgaan op digitale wijze van de vergadering van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 28.01.2021 in het kader van de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus covid-19 in te dijken;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De raad bekrachtigt het besluit van de burgemeester dd. 19.01.2021 inhoudende het laten doorgaan op digitale wijze van de vergadering van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 28.01.2021 in het kader van de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus covid-19 in te dijken

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling secretariaat.

4. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Bekrachten beslissing college dd. 13.01.2021 inhoudende het goedkeuren van het protocol in het kader van de controle en handhaving van de quarantaineverplichting met het oog op de beheersing en de bestrijding van de COVID-19 pandemie

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zijn latere wijzigingen en zijn uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van het schepencollege dd. 13.01.2021 inhoudende het goedkeuren van het protocol in het kader van de controle en handhaving van de quarantaineverplichting met het oog op de beheersing en de bestrijding van de COVID-19 pandemie;

Overwegende dat deze beslissing bij hoogdringendheid werd genomen en dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De beslissing van het schepencollege dd. 13.01.2021 inhoudende het goedkeuren van het protocol in het kader van de controle en handhaving van de quarantaineverplichting met het oog op de beheersing en de bestrijding van de COVID-19 pandemie, wordt bekrachtigd.

Artikel 2:

Het secretariaat en de noodplanambtenaar worden hiervan in kennis gesteld. Het secretariaat wordt met de uitvoering belast.

5. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat & Personeel – Bekrachten beslissingen Schepencollege – Toestaan van gratis gebruik of van verminderd tarief voor het gebruik van de gemeentelijke zalen tijdens het dienstjaar 2020

De Raad,
Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2017 inhoudende het goedkeuren van het retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke feestzalen en de beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2017 inhoudende het goedkeuren van het retributiereglement voor het gebruik van Zaal De Brug;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen, in geval van hoogdringendheid, gemachtigd is om in bepaalde gevallen, mits een gemotiveerde beslissing gebaseerd op sociale of menslievende gronden, of op basis van wederkerigheid wat andere besturen betreft, een vrijstelling of vermindering van de retributie op het gebruik van de gemeentelijke zalen toe te staan;

Overwegende dat de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij een vrijstelling of vermindering van de retributie op het gebruik van de gemeentelijke zalen wordt toegestaan, jaarlijks ter bekrachtiging aan de Gemeenteraad dienen voorgelegd te worden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 24.12.2019 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van Zaal De Brug aan het Stijn Streuvelsgenootschap voor een boekvoorstelling op 26.02.2020;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8.1.2020 inhoudende het toestaan aan E.H. Maurice Schoorens van een verminderd tarief, nl. het tarief dat geldt voor Kluisbergenaren, voor het gebruik van G.O.C. Kwaremont op 13.4.2020 (paasmaandag) voor een familiebijeenkomst;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 29.1.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Kwaremont op 21.2.2020 voor het goede doel 'Ontbijt voor Arya'

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 12.8.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van de sporthal op 17.8.2020 en 21.8.2020 aan het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) voor het organiseren van het Rebootkamp voor 10 overmatige gamers tussen 14 en 17 jaar;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan Familiehulp Oudenaarde voor het organiseren van personeelsvergaderingen zolang dit noodzakelijk is;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan de Folkly Towers voor hun repetities;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan Chiro Ruien voor hun activiteiten op zondag;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen terecht deze beslissingen tot kosteloos gebruik en/of gebruik tegen een verminderd tarief van de gemeentelijke zalen genomen heeft;

Overwegende dat voormelde beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen tot kosteloos gebruik en/of gebruik tegen een verminderd tarief van de gemeentelijke zalen tijdens het dienstjaar 2020 kunnen bekrachtigd worden.

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 24.12.2019 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van Zaal De Brug aan het Stijn Streuvelsgenootschap voor een boekvoorstelling op 26.02.2020 wordt bekrachtigd.

Artikel 2:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8.1.2020 inhoudende het toestaan aan E.H. Maurice Schoorens van een verminderd tarief, nl. het tarief dat geldt voor Kluisbergenaren, voor het gebruik van G.O.C. Kwaremont op 13.4.2020 (paasmaandag) voor een familiebijeenkomst wordt bekrachtigd.

Artikel 3:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 29.1.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Kwaremont op 21.2.2020 voor het goede doel 'Ontbijt voor Arya' wordt bekrachtigd.

Artikel 4:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 12.8.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van de sporthal op 17.8.2020 en 21.8.2020 aan het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) voor het organiseren van het Rebootkamp voor 10 overmatige gamers tussen 14 en 17 jaar wordt bekrachtigd.

Artikel 5:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan Familiehulp Oudenaarde voor het organiseren van personeelsvergaderingen zolang dit noodzakelijk is, wordt bekrachtigd.

Artikel 6:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan de Folkly Towers voor hun repetities wordt bekrachtigd.

Artikel 7:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30.9.2020 inhoudende het gratis ter beschikking stellen van het G.O.C. Ruien aan Chiro Ruien voor hun activiteiten op zondag wordt bekrachtigd.

Artikel 8:

Afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Financieel directeur.

6. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Bibliotheek – Bekrachtigen van de oprichting van de nieuwe deelwerking voor bibliotheeksamenwerking voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband VARIANT

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24.10.2019 tot toetreding van de gemeente tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband VARIANT;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26.06.2019 inhoudende goedkeuring engagementsverklaring aangaande de toekomst van het samenwerkingsverband Bibliotheken Vlaamse Ardennen.

Gelet op de statuten en het huishoudelijk reglement van het intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging VARIANT;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Gelet op het beleidsplan Bibliotheken Vlaamse Ardennen voor de periode 2021-2026;

Gelet op de goedkeuring van het beleidsplan van de Bibliotheken Vlaamse Ardennen voor 2012-2026 door de raad van bestuur van VARIANT op 10 december 2020;

CONTEXT

1.1. VARIANT

VARIANT is een intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur en erfgoed in de Vlaamse Ardennen met 13 deelnemende gemeenten: **Brakel, Geraardsbergen, Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Kruisem, Lierde, Maarkedal, Oudenaarde, Ronse, Wortegem-Petegem, Zottegem en Zwalm**. Het samenwerkingsverband kent reeds een deelwerking voor cultureel erfgoed en één voor onroerend erfgoed, die samen opereren onder de naam Erfgoed Vlaamse Ardennen.

Het huishoudelijk reglement van VARIANT bepaalt dat de raad van bestuur nieuwe deelwerkingen kan oprichten binnen de gestelde doelen van de projectvereniging.

1.2. Oprichting van de nieuwe deelwerking Bibliotheken Vlaamse Ardennen

Overeenkomstig artikel 9 van het huishoudelijk reglement van VARIANT werd de oprichting van de nieuwe deelwerking Bibliotheken Vlaamse Ardennen goedgekeurd door de Raad van Bestuur van VARIANT op 10/12/2020 op basis van het beleidsplan in bijlage.

Overeenkomstig artikel 9 van het huishoudelijk reglement dienen alle bij VARIANT aangesloten gemeenten het besluit van de Raad van Bestuur op de gemeenteraad te bekrachtigen (ook als zij geen lid zijn van deze deelwerking).

1.3. Lidmaatschap van de deelwerking Bibliotheken Vlaamse Ardennen

De nieuwe deelwerking van VARIANT wordt opgestart voor 6 gemeenten die momenteel nog aangesloten zijn bij de Interlokale vereniging Vlaamse Ardennen (**Brakel, Kluisbergen, Maarkedal, Oudenaarde, Ronse, Wortegem-Petegem**) en reeds jarenlang een samenwerking rond bibliotheken kennen.

Lidmaatschap van de deelwerking Bibliotheken Vlaamse Ardennen veronderstelt een jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van 0,30 € per inwoner, die verrekend zal worden op de jaarlijkse factuur van VARIANT. Dit sluit aan bij de engagementsverklaring uit 2019 van het college van bovenstaande gemeenten aangaande de toekomst van het samenwerkingsverband Bibliotheken Vlaamse Ardennen.

1.4. Samenwerking

Zes andere gemeenten van VARIANT zijn aangesloten bij andere samenwerkingsverbanden voor hun bibliothekensamenwerking. Leden van VARIANT die voor bibliothekensamenwerking aangesloten zijn bij Route 42 zijn **Herzele, Zottegem, Geraardsbergen en Lierde**. Leden van VARIANT die voor bibliothekensamenwerking aangesloten zijn bij Cultuurregio Leie Schelde (bibliothekenverband ZOVLA) zijn **Kruisem en Zwalm**. **Horebeke** beschikt momenteel niet over een openbare bibliotheek en behoort dus niet tot één van de bestaande samenwerkingsverbanden. Voor deze bovenstaande gemeenten verandert er niets in hun lidmaatschap van VARIANT. Aan deze gemeenten wordt wel gevraagd om de oprichting van de nieuwe deelwerking te bekrachtigen.

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

VARIANT en deelwerking Erfgoed Vlaamse Ardennen stelt een goede samenwerking voorop met de bovengenoemde samenwerkingsverbanden en met **alle gemeenten van VARIANT**. VARIANT wil ook samen met deze partners bekijken hoe we in deze beleidsperiode en naar de volgende beleidsperiode toe de werkingen zo goed mogelijk op elkaar kunnen afstemmen.

1.5. Opheffing van interlokale vereniging en overdracht van werking en middelen

Aan de gemeenten van de Interlokale vereniging Vlaamse Ardennen wordt ook gevraagd om de opheffing van de interlokale vereniging Vlaamse Ardennen en het overplaatsen van de werking en de middelen naar de nieuwe deelwerking van VARIANT goed te keuren. De gecumuleerde overschotten van de interlokale vereniging bedraagt ca. 12.000 € voor de 6 gemeenten samen en zal worden overgezet naar de nieuwe bankrekening die VARIANT voor de deelwerking zal openen. Deze middelen zullen enkel voor de deelwerking van de bibliotheken en voor de deelnemende gemeenten aan deze deelwerking worden gebruikt.

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeente bekrachtigt de goedkeuring van de oprichting van de nieuwe deelwerking van VARIANT: Bibliotheken Vlaamse Ardennen.

Artikel 2:

De gemeente betaalt voor de deelwerking Bibliotheken Vlaamse Ardennen vanaf 2021 jaarlijks een bijdrage van 0,3 euro per inwoner aan VARIANT.

Artikel 3:

De Interlokale vereniging Vlaamse Ardennen wordt als opgeheven beschouwd van zodra de gecumuleerde overschotten van de interlokale vereniging (ca. 12.000 € voor de 6 gemeenten samen) in de loop van 2021 door de beherende gemeente Kluisbergen zijn overgezet naar de nieuwe bankrekening die VARIANT voor de deelwerking zal openen.

Artikel 4:

De bibliothecaris wordt hiervan in kennis gesteld en met de verdere uitvoering belast;

7. Afdeling Wonen en Omgeving – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Goedkeuren sociaal woonbeleidsconvenant Kluisbergen

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 betreffende de Vlaamse Wooncode, dat de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokaal woonbeleid;

Overwegende dat in de meerjarenplanning van de gemeente en het OCMW staat opgenomen dat het OCMW een aantal OCMW-woningen (20 woningen in de Nieuwstraat en 12 woningen in de Groendreef) wenst te verkopen;

Overwegende dat dit woningen betreft die niet als sociaal patrimonium aanschouwd worden en dus niet zijn opgenomen in de nulmeting van het Bindend Sociaal Objectief, maar wel door het OCMW verhuurd worden volgens eigen criteria;

Overwegende dat één van de mogelijke pistes is dat de woningen worden verkocht aan de Sociale Huisvestingsmaatschappijen;

Overwegende dat, indien de SHM aanspraak wenst te maken op gesubsidieerde financiering, de gemeente een sociaal woonbeleidsconvenant dient af te sluiten aangezien de gemeente zijn bindend sociaal object zal bereiken met het reeds geplande sociaal huuraanbod op de Projectenlijst.

Gelet op het ontwerp van sociaal woonbeleidsconvenant, dat het aantal sociale huurwoningen bevat in de gemeente bovenop het bindend sociaal objectief waarvan de realisatie de komende 3 jaar kan opstarten ongeacht de financieringswijze. Het aantal woningen in het convenant is gebaseerd op de projecten die effectief in de pijplijn zitten en in principe minstens een schetsontwerp hebben en niet op de projectenlijst staan;

Overwegende dat de gemeente Kluisbergen zich ertoe verbindt acties te ondernemen opdat, binnen de geldigheidsduur van dit convenant, de uitvoering of gunningsprocedure opstart van projecten die resulteren in de terbeschikkingstelling van 32 bijkomende sociale huurwoningen (site Nieuwstraat en site Groendreef). Minstens spreekt zij met de initiatiefnemers af dat zij op het lokaal woonoverleg rapporteren over de voortgang van de projecten in kwestie;

Na beraadslaging;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Met éénparigheid van stemmen;

BESLUIT

Artikel 1:

De raad keurt het sociaal woonbeleidsconvenant, zoals in bijlage aan dit besluit gehecht, goed.

Artikel 2:

De afdeling RO, stedenbouw en milieu wordt hiervan in kennis gesteld en met de verdere uitvoering belast;

8. Afdeling Interne Zaken – Secretariaat en Personeel – Goedkeuren reglement klachtenbehandeling

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder op de artikelen 302 en 303 betreffende de organisatie bij reglement van een systeem van klachtenbehandeling;

Overwegende dat het systeem van klachtenbehandeling georganiseerd is op ambtelijk niveau en maximaal onafhankelijk is van de diensten waarop de klachten betrekking hebben;

Gelet op het ontwerp van reglement van klachtenbehandeling;

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen;

BESLUIT

Artikel 1:

Het reglement klachtenbehandeling, zoals in bijlage bij dit besluit gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Dit reglement treedt in werking vanaf heden.

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Artikel 3:

De afdeling secretariaat en de afdeling Vrije Tijd (communicatie) worden hiervan in kennis gesteld en met de verdere uitvoering belast.

BIJLAGE

Reglement klachtenbehandeling

Artikel 1:

Onder "klacht" wordt verstaan: een manifeste uiting door een ontevreden burger, over een door de lokale overheid (gemeente of OCMW) al dan niet verrichte handeling of prestatie.

Klachten hebben betrekking op het niet correct handelen van gemeente- of OCMW-diensten of medewerkers. Het gaat derhalve over de administratieve werking van de lokale overheid.

Een klacht kan betrekking hebben op:

1. Een foutief verrichten van een handeling of prestatie
2. Het afwijken van een vastgelegde of gebruikelijke werkwijze
3. Het niet-uitvoeren van een handeling of prestatie

Een handeling of prestatie kan betrekking hebben op:

1. Een behandelingswijze van de ambtenaar
2. Een termijn
3. Een beslissing van de ambtenaar

Artikel 2:

Deze klachtenprocedure is niet van toepassing op:

1. Algemene klachten over (al dan niet) gevoerd beleid
2. Algemene klachten over regelgeving
3. Klachten over beleidsvoornemens of verklaringen
4. Klachten over feiten of handelingen waar een georganiseerde administratieve beroepsmogelijkheid is voorzien (zolang de beroepsmogelijkheid niet is aangewend)
5. Klachten over feiten of handelingen waarover juridisch beroep aanhangig is
6. Vragen om informatie, meldingen, suggesties, bezwaren of petitie's

Artikel 3:

Een klacht die formele afhandeling vereist, wordt schriftelijk of elektronisch ingediend bij de gemeente of het OCMW. Dit kan:

- Per brief naar Parklaan 16, 9690 Kluisbergen
- Via email naar secretariaat@kluisbergen.be
- Via het online klachtenformulier op de gemeentelijke website

Artikel 4:

Een klacht is slechts ontvankelijk indien:

1. De identiteit en het adres van de klachtindiener bekend zijn
2. De klacht een duidelijke omschrijving bevat van de feiten waartegen ze gericht is en betrekking heeft op handelingen of prestaties van de diensten van de gemeente of het OCMW Kluisbergen
3. De klachtindiener een rechtstreeks en persoonlijk belang heeft bij de behandeling van de klacht

Een klacht is niet ontvankelijk indien:

1. Het geen klacht betreft zoals gedefinieerd in artikel 1 van dit reglement
2. De klacht betrekking heeft op feiten waarover eerder een klacht is ingediend, die al werd behandeld conform de klachtenprocedure
3. De klacht betrekking heeft op feiten waarvoor het gemeentebestuur niet verantwoordelijk is
4. De klacht betrekking heeft op feiten die langer dan 1 jaar voor de indiening van de klacht hebben plaatsgevonden

Artikel 5:

Een medewerker van het gemeentebestuur kan net zoals een andere burger een klacht uiten volgens deze klachtenprocedure.

Interne klachten over de samenwerking tussen verschillende diensten en klachten van medewerkers van het gemeentebestuur over hun eigen werksituatie, de arbeidsbetrekkingen en de rechtspositieregeling, vallen niet onder de klachtenprocedure.

Klachten tegen leden van het college van burgemeester en schepenen en leden van de gemeenteraad vallen niet onder deze klachtenprocedure.

Artikel 6:

Klachten worden ingediend volgens de bepalingen opgenomen in art. 3.

Elke klacht wordt geregistreerd in een klachtenregister door de klachtencoördinator. Na registratie ontvangt de klachtindiener onmiddellijk een ontvangstmelding.

De klachtencoördinator is een medewerker van het secretariaat, aangeduid door de algemeen directeur. De klachtencoördinator staat in voor de registratie en de administratieve afhandeling van de dossiers.

Artikel 7:

Na de registratie van de klacht in het klachtenregister maakt de klachtencoördinator de klacht over aan de klachtenbehandelaar, die een ontvankelijkheidsonderzoek uitvoert.

De klachtenbehandelaar is de algemeen directeur, die beroep kan doen op de leden van het MAT bij het onderzoeken en behandelen van de klacht.

Is de klacht onontvankelijk, dan wordt binnen de 15 werkdagen na ontvangst van de klacht een schriftelijk antwoord verstuurd naar de klachtindiener waarin de motivatie van onontvankelijkheid wordt weergegeven.

Artikel 8:

In geval van ontvankelijkheid van de klacht, wordt een inhoudelijk onderzoek gestart door de klachtenbehandelaar. Daarbij wordt de betrokken dienst/medewerker om uitleg gevraagd.

Van het onderzoek en de uiteindelijke beoordeling wordt een verslag gemaakt.

De klachtindiener ontvangt binnen een termijn van 30 werkdagen na het versturen van de ontvangstmelding een antwoord waarin de motieven van de beoordeling worden weergegeven.

Artikel 9:

Jaarlijks wordt over de behandelde klachten gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen, respectievelijk het vast bureau en aan de gemeenteraad, respectievelijk de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 10:

Deze regeling treedt in werking vanaf heden.

9. Afdeling Omgeving en Wonen – Ruimtelijke Ordening, stedenbouw en milieu – Zaak der wegen van het omgevingsproject OMV_2019137576 (verkavelen van gronden in de Rijerstraat)

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet houdende de gemeentewegen;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27.11.2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 tot aanwijzing van de Vlaamse en provinciale projecten in uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de door Woningbouw Paul Huyzentruyt, Grote Heerweg 2 te 8791 Waregem ingediende omgevingsvergunningsaanvraag (dossiernummer omgevingsloket: OMV_2019137576 en dossiernummer gemeente: 202000074) voor het verkavelen van gronden met wegenis in de Rijerstraat te Kluisbergen, op percelen met als kadastrale ligging 1^e afdeling, Ruien, sectie b, nrs. 418G, 422D, 423E, 423R, 423P, 423V, 423T, 423S, 423N, 426L, 430Ben 432B;

Overwegende dat, ingevolge art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning, de voorliggende aanvraag van bovenvermeld omgevingsproject dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad gezien de beslissingsbevoegdheid van de gemeenteraad over de zaak van de wegen;

Overwegende dat aan de gemeenteraad de goedkeuring gevraagd wordt van het voorliggend tracé van de wegen, de vastlegging van de rooilijnen en de opname van de grondschatel in het openbaar domein, alsook van de aanleg en inrichting van het openbaar domein, die het onderwerp uitmaken van de zaak van de wegen in de aanvraag tot omgevingsvergunning en met gemeentelijk dossiernummer voor het verkavelen van gronden;

Overwegende dat het een aanvraag betreft voor verkaveling met wegenis. De verkaveling situeert zich in Rijerstraat ter hoogte van de huisnummers 9 en 11. Het project wordt omschreven als volgt:

“De bedoeling is om een hedendaagse invulling te geven aan deze site die op vandaag bestaat uit enerzijds een magazijn/industriële loods met voorliggende bouwgrond alsook een volledig omheinde privatieve tuin deels bebouwd met een villa alsook met een groot gedeelte onbebouwde bouwgrond. Hierbij wordt er zowel rekening gehouden met de omgeving alsook met de huidige en toekomstige kwaliteiten van de site. Er wordt een kwalitatieve woonomgeving gecreëerd met groen en water en met 16 kavels voor ééngezinswoningen waarvan 4 loten voor open bebouwing en 12 loten voor halfopen bebouwing. Het openbaar domein en de zone voor waterhuishouding worden overgedragen aan het openbaar domein.”

Overwegende dat een openbaar onderzoek werd georganiseerd van 03.11.2020 tot en met 03.12.2020 en dat tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaren werden geuit;

Overwegende dat uit de ingediende plannen blijkt:

- dat er onvoldoende vrije groene ruimte is voorzien voor de bewoners van de verkaveling. De voorziene groene ruimte wordt volledig ingenomen door een wadi;
- dat er onvoldoende extra parkeerplaatsen voorzien zijn in de verkaveling;
- dat de wegenis onvoldoende breed is om te voldoen aan de voorwaarden van de brandweer;
- dat er in het dossier geen voetpaden zijn voorzien aan de kant van de Rijerstraat;

Overwegende dat door Farys op 15.01.2021 een ongunstig rioleringsadvies werd afgeleverd (ref. VK 20-1003);

Overwegende dat de raad dan ook van oordeel is dat dit dossier in deze vorm niet kan goedgekeurd worden;

Na beraadslaging;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Met éénparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1:

Het voorliggend tracé van de wegen, de vastlegging van de rooilijnen en de opname van de grondschatel in het openbaar domein, alsook van de aanleg en inrichting van het openbaar domein, die het onderwerp uitmaken van de zaak van de wegen in de aanvraag tot omgevingsvergunning OMV_2019137576 en met gemeentelijk dossiernummer 202000074 voor het verkavelen van gronden, ingediend door Woningbouw Paul Huyzentruyt, Grote Heerweg 2 te 8791 Waregem voor het verkavelen van gronden met wegenis in de Rijerstraat te Kluisbergen, op percelen met als kadastrale ligging 1^e afdeling, Ruien, sectie b, nrs. 418G, 422D, 423E, 423R, 423P, 423V, 423T, 423S, 423N, 426L, 430Ben 432B, omvattende een nieuwbouwproject voor 16 kavels voor ééngezinswoningen waarvan 4 loten voor open bebouwing en 12 loten voor halfopen bebouwing, wordt niet goedgekeurd.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de afdeling Ruimtelijke ordening, stedenbouw en milieu.

10. Afdeling Leven en Vrije Tijd – Sport, Recreatie en Jeugd – Goedkeuren van de jaarrekening dienstjaar 2019 en het budget dienstjaar 2020 van de interlokale Vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen
--

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 28 oktober 2004 inhoudende goedkeuren van de overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 9 april 2015 inhoudende het goedkeuren van de statutenwijziging (en aangepaste overeenkomst) betreffende de oprichting van de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 28 juni 2018 inhoudende het goedkeuren van de aangepaste overeenkomst interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Overwegende dat ons bestuur deelnemer is in de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen, met zetel te 9600 Ronse, Leuzesesteenweg 241;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 14 van deze overeenkomst de rekening van de interlokale vereniging jaarlijks ter goedkeuring aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten wordt voorgelegd;

Overwegende dat de algemene vergadering van de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen op 10 maart 2020 de jaarrekening 2019 en het budget 2020 goedkeurde;

Gelet op de naar voorgebrachte jaarrekening voor het dienstjaar 2019 en het budget voor het dienstjaar 2020 van de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen.

Na beraadslaging;

Met éénparigheid van stemmen;

BESLUIT:

Artikel 1:

De Raad keurt de jaarrekening voor het dienstjaar 2019 en het budget voor het dienstjaar 2020 van de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen goed.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen, de afdeling sport en de afdeling secretariaat. De afdeling sport wordt met de uitvoering ervan belast.

11. Afdeling Vrije Tijd en Onderwijs – Sport, Recreatie en Jeugd – Goedkeuren aanpassing reglement speelpleinwerking

De Raad,

Gelet op de artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2009 inhoudende het goedkeuren van het reglement voor de speelpleinwerking, gewijzigd bij beslissingen van de gemeenteraad van 30 mei 2013, 19 december 2013, 30 januari 2014, 18 december 2014 en 27 april 2017;

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Overwegende dat het reglement speelpleinwerking op verschillende punten dient verfijnd te worden (bijv. verder uitsplitsen van aanbod, mogelijkheid van daginschrijving enkel voor speelpleinwerking,...);

Gelet op het ontwerp van het aangepaste reglement speelpleinwerking;

Na beraadslaging.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het reglement kampen en speelpleinwerking, in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd en is van toepassing met ingang van heden.

Artikel 2:

Dit reglement zal overeenkomstig artikel 285 en 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt worden.

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur en de afdeling Vrije Tijd (jeugd en sport).

BIJLAGE

Reglement kampen en speelpleinwerking

Artikel 1: Algemeen

- Organiserend bestuur: Gemeentebestuur Kluisbergen
Parklaan 16, 9690 Kluisbergen
Tel.: 055/23.16.10
Fax: 055/23.16.54

- Coördinator: Fien Notebaert
Dienst Vrije Tijd - afdeling Sport & Jeugd
Parklaan 16, 9690 Kluisbergen

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Tel.: 055/23.16.32

E-mail: jeugd@kluisbergen.be / sport@kluisbergen.be

Tijdens de vakantieperiode is de hoofdanimator de contactpersoon bij vragen of opmerkingen

Artikel 2: Aanbod

Gedurende de schoolvakanties (krokus-, paas-, zomer- en herfstvakantie) voorziet het gemeentebestuur volgend aanbod voor kinderen:

▪ **Speelpleinwerking**

De speelpleinwerking wil een speelse, creatieve en uitdagende vrijetijdsbesteding bieden aan alle kinderen. Wij bieden zowel vrij spel als begeleide activiteiten aan. Het aanbod is steeds gevarieerd: knutselactiviteiten, sport en spel, natuurexploitatie, een uitstap, ...

De speelpleinwerking is toegankelijk voor alle kinderen tussen 4 en 12 jaar. Afhankelijk van het aantal kinderen wordt er een opsplitsing gemaakt in 2 of 3 verschillende leeftijdscategorieën.

▪ **Sport- en themakampen**

Sport- en themakampen worden georganiseerd voor kinderen tussen 3 en 16 jaar.

▪ **Workshops/ initiaties**

Workshops of initiaties worden georganiseerd voor kinderen van 14 t.e.m. 18 jaar.

Bij de bepaling van de leeftijd wordt rekening gehouden met het geboortjaar van het kind, niet met de exacte leeftijd op het moment van de inschrijving.

Alle kinderen zijn gelijk! Wij verbinden ons ertoe geen kinderen te discrimineren op basis van ras, huidskleur, geslacht, afkomst, handicap, filosofische opvatting op school.

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021

Artikel 3: Dagindeling

7u30 – 9u00 :	ontvangst kinderen en begeleide opvang
9u00 – 12u00:	activiteiten
12u00 – 13u00 :	lunch
13u00 – 16u00 :	activiteiten
16u00 – 17u30:	begeleide opvang en ophalen kinderen

Kinderen kunnen niet opgehaald worden tijdens de activiteiten of middagpauze, tenzij anders afgesproken met de hoofdanimator.

Ouders die hun kinderen uitzonderlijk en buiten hun wil om niet tijdig kunnen afhalen, dienen onmiddellijk telefonisch contact op te nemen met de jeugdconsulent of de hoofdanimator.

Artikel 4: Inschrijving en opnamebeleid

Inschrijven gebeurt online na registratie via reservaties.kluisbergen.be en mits vervollediging van de medische fiche.

Daginschrijvingen zijn enkel mogelijk bij de speelpleinwerking en tieneractiviteiten. Voor de kampen zijn er geen daginschrijvingen mogelijk.

Er wordt een gelimiteerd aantal opvangplaatsen voorzien teneinde met voldoende animatoren een verantwoorde en kwalitatieve werking te voorzien.

Alle inschrijvingen worden chronologisch (tijdstip van inschrijven) verwerkt. Inschrijven op een wachtlijst is mogelijk.

Inschrijven is niet mogelijk indien facturen voor afgelopen vakanties niet vereffend werden.

Artikel 5: Kostprijs en annulaties

Voor de kostprijs van de activiteiten machtigt de gemeenteraad het college van burgemeester en schepenen om de dagprijs te bepalen. Bij uitstappen wordt rekening gehouden met de toegangsprijs en de vervoerskost. In de prijs is een vieruurtje inbegrepen. Water wordt steeds ter beschikking gesteld van de kinderen. Elk kind dient zijn eigen lunch te voorzien.

Elke inschrijving is pas definitief na ontvangst van betaling op rekening van het gemeentebestuur.

Er zal een kost van € 2,00 per begonnen kwartier aangerekend worden indien een kind niet tijdig opgehaald wordt.

Bij annulatie tot 10 dagen voor de start van de activiteit wordt het inschrijvingsbedrag integraal terugbetaald. Bij annulatie ten gevolge van ziekte dient een ziektebriefje binnen de week na de activiteit aan de jeugddienst bezorgd te worden. In dit geval wordt het inschrijvingsgeld terugbetaald.

Bij elke afwezigheid dient men de dienst Sport & Jeugd in kennis te stellen zodat de wachtlijst aangesproken kan worden. Indien er herhaaldelijk (tot 3 keer) wordt nagelaten onze diensten in kennis te stellen van een afwezigheid zullen latere inschrijvingen geblokkeerd worden.

Artikel 6 : Verzekering en ongevallen

Voor alle kinderen is er een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Niet verzekerd (ten laste van de ouders): opzettelijk toegebrachte schade aan materialen of het opzettelijk toebrengen van lichamelijk letsel bij derden.

Bij een ongeval wordt het kind in eerste instantie verzorgd door de begeleiders met behulp van de aanwezige EHBO-koffer. Indien nodig wordt een dokter geraadpleegd of de hulpdiensten opgeroepen. In deze laatste gevallen worden de geregistreerde contactpersonen op de hoogte gebracht.

De ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer van en naar het speelplein, kamp of tieneractiviteit.

Artikel 7 : Wederzijdse afspraken

- Medicatie

Indien noodzakelijk zal de begeleiding medicatie toedienen mits een recent doktersvoorschrift waarop de hoeveelheid en de wijze van toedienen expliciet worden toegelicht. De medicatie en het voorschrift dient aan de hoofdanimator overhandigd te worden. De medicatie moet bovendien in de originele verpakking afgeleverd worden, samen met de bijsluiter.

- Maaltijden

Kinderen dienen zelf een lunchpakket mee te brengen. We geven de voorkeur aan een gezonde lunch. Snoep, chips ed. horen niet thuis in de brooddoos.

- Waardevolle spullen

Waardevolle spullen horen niet thuis op het speelplein of sportkamp. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor verlies, diefstal of defecten van gsm's en andere kostbare spullen. **Tijdens de activiteiten mogen de kinderen geen GSM gebruiken.**

- Brengen en ophalen

Brengen en ophalen gebeurt steeds binnen onze lokalen en niet aan de poort! Bij het onthaal dient de aanwezigheidslijst ondertekend te worden, dit zowel bij het brengen als bij het ophalen van de kinderen.

- Zieke kinderen

Een ziek kind hoort niet thuis op de speelpleinwerking, kamp of tienerwerking! Dit enerzijds om hem niet te overbelasten, anderzijds om de andere kinderen en de begeleid(st)ers te beschermen tegen besmetting.

Een ziek kind is een kind dat koorts maakt (**vanaf 38°**), regelmatig braakt, last heeft van diarree of dat een besmettelijke aandoening heeft (ook luizen vallen hieronder!)

Bij ziekte wordt de opgeven contactpersoon verwittigd en samen naar de beste oplossing gezocht: dokter laten komen, kind komen halen, ... Als bij ziekte een arts wordt opgeroepen, zijn de kosten ten laste van de ouders.

- Zelfstandig naar het speelplein of sportkamp komen

Het zelfstandig verplaatsen van en naar het speelplein of sportkamp valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Toch willen wij hieraan als voorwaarde koppelen dat het kind daarvoor een uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de ouders dient mee te hebben. In dit geval tekent het kind zelf de aanwezigheidslijst.

Aldus gedaan in zitting van **28 januari 2021** en goedgekeurd in zitting van **25 maart 2021**

Algemeen directeur

De Burgemeester-voorzitter

L. DEMEDTS

Ph. WILLEQUET

Notulen Gemeenteraad dd. 28 januari 2021