

Subsidiereglement 'BOA-subsidie voor erkende voor- en naschoolse opvang op de basisscholen in Kluisbergen'

Goedgekeurd in de gemeenteraad van Kluisbergen op 8/7/2026.

Artikel 1. Inleiding & context

Het BOA-decreet (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten), goedgekeurd op 03 mei 2019, legt de opdracht bij lokale besturen om buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van het basisonderwijs te coördineren, met de regierol in hun handen.

Het doel van het decreet is drieledig:

- kinderen meer speelmogelijkheden en rust bieden;
- ouders helpen bij de combinatie van werk en gezin;
- en zorgen voor toegankelijke, betaalbare en sociaal samenhangende opvang.

De gemeenteraad keurde eerder het erkenningskader kwaliteit voor- en naschoolse opvang goed.

Na de goedkeuring van het erkenningskader werd een erkenningsprocedure opgestart die aanvragende aanbieders al dan niet erkend. Erkend aanbod komt mogelijk in aanmerking voor een BOA-subsidie op basis van onderstaand subsidiereglement.

Artikel 2. Definities

Binnen dit reglement worden verschillende termen gebruikt, voor de begripbaarheid worden enkele definities opgemaakt:

- **BOA** = buitenschoolse opvang en activiteiten
- **Erkend aanbod** = organisatoren van opvang en activiteiten die erkend zijn volgens het lokaal erkenningskader BOA en de daarbij horende kwaliteitscriteria
- **Lokaal erkenningskader kwaliteit** = omschrijft de duidelijke en meetbare kwaliteitsverwachtingen waaraan een BOA-aanbieder moet voldoen om erkend te worden door het lokaal bestuur. Het kader vertaalt lokale beleidsdoelen naar concrete criteria rond pedagogische visie, veiligheid, inclusie, professionaliteit van medewerkers en samenwerking met ouders en partners. Zo stuurt het bestuur gericht op kwaliteit, transparantie en een gelijk speelveld voor alle aanbieders.

- **Organisator** = is de rechtspersoon (bijvoorbeeld een schoolbestuur, vzw of gemeentebestuur) die verantwoordelijk is voor het aanbieden van schoolgebonden opvang op het grondgebied van Kluisbergen en die erkend is volgens het erkenningskader kwaliteit BOA, zoals vastgesteld door de gemeenteraad.
- **Participatie** = gebruikers (kinderen en ouders) en medewerkers betrekken bij de keuzes in besteding van de subsidie.

Artikel 3. Doelstelling

Kluisbergen voorziet via dit subsidiereglement een lokale BOA-subsidie voor erkende aanbieders voor- en naschoolse opvang. Dit om de organisatie van de opvang op school te ondersteunen en kwalitatief te versterken. Op deze manier krijgen alle erkende aanbieders schoolopvang de kans om tijdens hun erkenningsperiode te groeien binnen de zes vooropgestelde pijlers van het lokale erkenningskader kwaliteit.

Dit reglement biedt financiële ondersteuning voor acties die bijdragen aan de criteria en indicatoren ingebed onder de zes pijlers van het erkenningskader kwaliteit.

Een niet-exhaustieve opsomming van voorbeelden:

- het aankopen van en onderhouden van eerder aangekocht duurzaam spel- opberg- en inrichtingsmateriaal;
- het onderhouden van of het duurzaam aanpassen en/of verbeteren van de opvanginfrastructuur, zowel binnen als buiten, mee te nemen aandachtspunten zijn voldoende rust, avontuur en speelimpulsen te voorzien;
- het financieren van (extra) personeelsinzet om bv. de piekmomenten te verlichten, de kindratio te verlagen, specifieke doelgroepen (bv. kleuters, kinderen met zorgnoden) kwaliteitsvoller te kunnen opvangen;
- het uitbouwen van een onderbouwd medewerkersbeleid waar pedagogische coaching, opleiding, feedback etc. centraal staan;
- het uitwerken van extra activiteiten die inzet op de behoeften en talentontwikkeling van de kinderen aanwezig in de opvang, al dan niet in samenwerking met partners;
- ...

Artikel 4. Begunstigden en voorwaarden

Begunstigden voor de lokale BOA-subsidie zijn aanbieders van voor- en naschoolse opvang op basisscholen op het grondgebied van Kluisbergen. Dit zijn scholen die als organisator schoolopvang erkend worden volgens het lokale erkenningskader kwaliteit zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van Kluisbergen.

Volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- de aanvrager is erkend als aanbieder van voor- en naschoolse opvang volgens het lokaal erkenningskader kwaliteit van Kluisbergen;
- de middelen worden aangewend in functie van de uitbouw van een kwalitatieve voor- en naschoolse opvang met aandacht voor gebruikers en personeelsleden;

- de middelen worden enkel en alleen ingezet voor de organisatie en uitbating van de opvang buiten de reguliere schooltijd (voor- en naschoolse opvang, opvang op woensdagnamiddag en/of schoolvrije dagen en/of pedagogische studiedagen, exclusief middagtoezicht);
- de aanvrager organiseert participatie en houdt rekening met de noden en behoeften van de gebruikers (kinderen en ouders) en medewerkers bij nieuwe maatregelen om de opvang kwaliteitsvoller te organiseren. Zo worden gebruikers bevraagd en/of betrokken vooraleer er aanpassingen worden doorgevoerd binnen de werking van de schoolopvang;
- de middelen worden jaarlijks aangewend volgens schooljaren en volgens de grootorde van de Vlaamse BOA-subsidies.

Artikel 5. Aanvraagprocedure

De structurele subsidie

De structurele subsidie (zie verder artikel 8) wordt aangevraagd voor het lopende schooljaar, telkens tussen de 1 en 30 september van het betreffende schooljaar. De aanvraag dient te gebeuren via het daarvoor voorziene aanvraagformulier dat beschikbaar is op de website van gemeente Kluisbergen.

De aanvraag bestaat uit:

- gegevens van de organisator, erkend aanbieder;
- zelfevaluatie- en/of rapporteringsdocument over het voorbije schooljaar;
- onderschrijving van de aanvraag door een vertegenwoordiger van het schoolbestuur.

Gemeente Kluisbergen beoordeelt de aanvraag binnen de vastgelegde criteria. Indien wenselijk kan er nog extra informatie worden opgevraagd. De rapportering en subsidieaanvraag worden schriftelijk behandeld en aan de aanvrager bevestigd voor 31 oktober van het desbetreffende schooljaar.

In het schooljaar 2026-2027 (= eerste jaar van de subsidies) kunnen de aanvragen voor structurele subsidie ingediend worden tot 31 oktober 2026 en worden deze subsidies bevestigd tegen 30 november 2026.

De subsidie voor activiteiten in de voor- en naschoolse opvang

De subsidies voor activiteiten (zie verder artikel 9) worden aangevraagd binnen de maand na uitvoering van de activiteit.

De aanvraag bestaat uit

- gegevens van de organisator, erkend aanbieder;
- bewijs van diploma of ervaring van de uitvoerende partner;
- factuur of onkostennota;
- onderschrijving van de aanvraag door een vertegenwoordiger van het schoolbestuur.

Gemeente Kluisbergen beoordeelt de aanvraag binnen de vastgelegde criteria. Indien wenselijk kan er nog extra informatie worden opgevraagd. De subsidieaanvraag wordt schriftelijk behandeld en aan de aanvrager bevestigd binnen de maand na de aanvraag.

Artikel 6. Beoordelingscriteria en toekenning van de structurele subsidie

De aanvrager houdt bij de aanvraag rekening met de voorwaarden en bepalingen in dit reglement. De invulling van deze voorwaarden en bepalingen kan worden gecontroleerd. Daarbij is het belangrijk dat de aanvrager bij aanvraag transparant is over de ambities en engagementen rond de uitbouw van een (meer) kwalitatieve werking van de schoolopvang. Daarbij wordt een korte toelichting gegeven hoe de engagementen kunnen bijdragen aan de doelstellingen van het BOA-decreet en het lokale erkenningskader kwaliteit. Bij evaluatie wordt een financieel overzicht gevraagd waarin de gemaakte kosten verantwoord worden.

Artikel 7. Verdeling totaal subsidiebedrag

Van de Vlaamse BOA-subsidie voor lokaal bestuur Kluisbergen wordt **jaarlijks 75% voorzien om erkend aanbod lokaal te subsidiëren:**

- **50 %** van die middelen wordt bestemd om toe te kennen aan **voor- en naschoolse opvang** georganiseerd op de schoollocaties (zie verder 'artikel 8. Structurele subsidie voor- en naschoolse opvang').
- **10 %** van die middelen wordt bestemd om toe te kennen aan erkende voor- en naschoolse opvang om **kwaliteitsvolle activiteiten** te organiseren tijdens de naschoolse opvang (zie verder 'artikel 9. Subsidie activiteiten voor- en naschoolse opvang')
- **40 %** van die middelen wordt bestemd om toe te kennen aan erkende **vakantieopvang** (zie afzonderlijk subsidiereglement BOA voor vakantieopvang)

Artikel 8. Structurele subsidie voor- en naschoolse opvang

Scholen die voor- en naschoolse opvang organiseren op hun school volgens het erkenningskader kwaliteit, hebben recht op deze subsidie.

Het totale bedrag voorzien voor deze subsidie (zie artikel 7) wordt verdeeld over de erkende organisatoren op het grondgebied op basis van het aantal leerlingen op de school (cijfers op 1 februari van het kalenderjaar waarin de subsidies aangevraagd worden). Wanneer een school geen opvang organiseert op woensdagnamiddag, wordt $\frac{1}{4}$ van het subsidiebedrag van die school toegevoegd aan het subsidiebedrag van de school die wel voor hen deze opvang organiseert.

Voorbeeld berekening op basis van een totaal subsidiebedrag voor deze structurele subsidie voor- en naschoolse opvang van 66.672 euro, waarbij de VBS'en geen opvang organiseren op woensdagnamiddag:

	Voorbeeld aantal kinderen op 1 februari	in %	Totaal obv aantal lln	1/4 van opvang (nl op woensdag- namiddag) wordt niet opgenomen) – dit bedraagt:	Te ontvangen subsidies:
School 1	173	21	€ 13.998	- € 3.499	€ 10.498
School 2	190	23	€ 15.373	+ € 3.499	€ 18.873
School 3	311	38	€ 25.164	- € 6.291	€ 18.873
School 4	150	18	€ 12.137	+ € 6.291	€ 18.428
	824	100	€ 66.672		€ 66.672

Artikel 9. Subsidie activiteiten voor- en naschoolse opvang

Scholen die voor- en naschoolse opvang organiseren op hun school volgens het erkenningskader kwaliteit, kunnen deze subsidie aanvragen.

Het totale bedrag voorzien voor deze subsidie (zie artikel 7) wordt verdeeld over de erkende organisatoren op het grondgebied op basis van het aantal leerlingen op de school (cijfers op 1 februari van het vorige schooljaar). Wanneer een school geen opvang organiseert op woensdagnamiddag, wordt ¼ van het subsidiebedrag van die school toegevoegd aan het subsidiebedrag van de school die wel voor hen deze opvang organiseert. De school die extra subsidies krijgt voor organisatie van de opvang op woensdagnamiddag, kan deze extra subsidies enkel aanwenden voor activiteiten die plaatsvinden op woensdagnamiddag. Het toegewezen subsidiebedrag wordt afgerond naar het hogere 200-tal.

De subsidie wordt toegekend voor het organiseren van een kwaliteitsvol aanbod aan activiteiten in de voor- en naschoolse opvang, bijvoorbeeld: initiatie voetbal door een trainer van KFC Kluisbergen, initiatie turnen door GDK, creasessie door een lesgever met jarenlange ervaring, ...

Elke aanbieder van activiteiten bewijst zijn scholing of ervaring, door bijvoorbeeld een diploma, attest of bewijs van minstens één jaar ervaring.

Voor elke activiteit van minstens 60 minuten, aangeboden aan de kinderen in de naschoolse opvang wordt een subsidie van 200 euro uitbetaald.

Als een organisator de toegewezen subsidies niet aanwendt, zal het voorziene subsidiebedrag terugvloeien naar het erkend aanbod vakantieopvang.

Voorbeeld berekening op basis van een totaal subsidiebedrag voor deze subsidie activiteiten voor- en naschoolse opvang van 13.334 euro

	Voorbeeld aantal kinderen op 1 februari	in %	Totaal obv aantal lIn	1/4 van opvang (nl op woensdag- namiddag) wordt niet opgenomen) – dit bedraagt:	verrekening voor woensdag- namiddag	Maximum bedrag subsidie, afgerond naar hoger 200-tal	Aantal uren activiteiten
School 1	173	21	€ 2.800	- € 700	€ 2.100	€ 2.200	11
School 2	190	23	€ 3.067	+ € 700	€ 3.767	€ 3.800	19
School 3	311	38	€ 5.067	- € 1.267	€ 3.800	€ 3.800	19
School 4	150	18	€ 2.400	+ € 1.267	€ 3.667	€ 3.800	19
	824	100	€ 13.334		€ 13.334	€ 13.600	68

Artikel 10. Uitbetaling

De erkende aanbieder van voor- en naschoolse opvang ontvangt na goedkeuring van de rapportering en de subsidieaanvraag de subsidie op het rekeningnummer van de erkende aanbieder, zoals vermeld op het aanvraagformulier.

Artikel 11. Rapportage en controle

In kader van de impact van het project wil Gemeente Kluisbergen zicht hebben op beschikbare data en geleverde (kwalitatieve) inspanningen.

Het gemeentebestuur zal de investeringen van de aanvragers financieel en inhoudelijk evalueren. In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidies er toe gehouden:

- de gemeente toe te laten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidies te controleren.

Bij niet naleving van deze bepalingen, bij onvoldoende besteding of wanneer door de administratie onregelmatigheden worden vastgesteld kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie.

Er wordt verwacht dat er bij de structurele subsidieaanvraag een rapportage wordt ingediend m.b.t. het voorgaande schooljaar. Daarin worden volgende elementen opgenomen:

- inhoudelijke eindrapportage volgens een door de gemeente Kluisbergen aangereikt formulier, met daarin een korte omschrijving van de investeringen, acties, participatie en georganiseerde activiteiten;
- financiële rapportage die een overzicht biedt van alle gemaakte kosten voor het erkende BOA-aanbod cfr. de vereisten in het lokale erkenningskader kwaliteit voor- en naschoolse opvang.

Artikel 12. Betwisting

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavig reglement.

Alle betwistingen onder de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de aanvraag van de subsidie aan de subsidieaanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen van Kluisbergen. De postdatum of datum van ontvangstbewijs gelden als bewijs.

Tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan een beroep tot vernietiging bij de Raad van State worden ingesteld. Dit beroep dient bij aangetekend schrijven binnen een termijn van 60 dagen, met ingang van de datum van ontvangst van de kennisgeving van deze beslissing aan de Raad van State te worden ingediend.

Artikel 13. Inwerkingtreding

Onderhavig reglement treedt in werking onmiddellijk na goedkeuring gemeenteraad. Het reglement heeft een bepaalde duur en neemt, behoudens eerdere wijziging, vervanging of opheffing, aanpassing of afschaffing, een einde op 31/12/2031.