

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

21.12.2023

Aanwezig

Philippe Willequet: burgemeester-voorzitter;
Lode Dekimpe, Thijs Cousaert, Willem-Jan Baert, Linda Van den Abeele: schepenen;
Brecht Lietar, Eva Vanderschaeve, Carole Verschuere-Boite, Johan Devenyns, Frank De Backer, José Lacres,
Xavier Roman, Chantal Maes-Verbeken, Daniël Cambron, Valerie Vanden Berghe: raadsleden;
Lotje Demedts: algemeen directeur

Verontschuldigd

Jean-Paul Martin, Emile Desimpel: raadsleden

Afwezig

Goedkeuren aanpassing subsidiereglement jeugdverenigingen

Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 27.10.2011 het subsidiereglement goed voor erkende jeugdverenigingen in Kluisbergen. In zitting van 22.12.2015 en 25.03.2021 werden een aantal aanpassingen aan dit reglement goedgekeurd.

Er wordt voorgesteld om een aantal nieuwe wijzigingen aan te brengen aan het voormeld subsidiereglement, m.n. :

- Het invoeren van een bijkomende subsidie van 250€ in het kader van het verplicht gebruik van herbruikbare bekertjes tijdens evenementen
- Een aantal tekstuele aanpassingen/verduidelijkingen (o.a. kampvervoer en deelname activiteiten jeugdraad)

Bevoegdheid en juridische grond

Artikelen 41 en 162 van de Grondwet;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en wijzigingen;

Artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 oktober 2011 inhoudende het goedkeuren van het subsidiereglement voor erkende jeugdverenigingen in Kluisbergen en wijzigingen (22 december 2015 en 25 maart 2021)

Stemresultaat Goedgekeurd met éénparigheid van stemmen

BESLUITArtikel 1:

Het aangepaste subsidiereglement voor erkende jeugdverenigingen uit Kluisbergen, in bijlage aan dit besluit gehecht, wordt goedgekeurd.

NAMENS DE RAAD

Lotje Demedts
algemeen directeur

Philippe Willequet
burgemeester-voorzitter

voor gelijkvormig afschrift
Kluisbergen, 22 december 2023

Lotje Demedts
algemeen directeur

Philippe Willequet
burgemeester-voorzitter

BIJLAGE

Subsidiereglement Erkende jeugdverenigingen uit Kluisbergen

Inhoudstafel

1. Werkingstoelage
 2. Subsidie kampvervoer
 3. Subsidie personenvervoer
 4. Subsidie jeugdinfrastructuur
-

1. **Werkingsstoelage**

A. Voorwaarden voor de toekenning van de toelagen

- De periode die in aanmerking wordt genomen is van september tot en met augustus van het voorbije werkjaar.
- De verenigingen aanvaarden dat onjuist verstrekte inlichtingen het verlies van de toelage van het voorziene jaar tot gevolg hebben.
- De verdeling van de toelage zal onderworpen worden aan het advies van de jeugdraad. Na advies van de jeugdraad en goedkeuring door het CBS worden geen klachten meer aanvaard.
- De vereniging moet haar voorbije activiteiten van het afgelopen werkingsjaar aan de jeugddienst bekend maken

B. Verdeling van de werkingstoelage

I. Forfait voor elke erkende jeugdvereniging

Elke erkende jeugdvereniging die deel uit maakt van de jeugdraad ontvangt een **forfait van €125**.

II. Inzet

Een bedrag van **€500** wordt uitgetrokken om de aanwezigheid en medewerking op activiteiten georganiseerd door de jeugdraad en/of gemeente te belonen:

- Elke jeugdvereniging aanwezig op de vergaderingen van de jeugdraad krijgt per aanwezigheid 5 punten toegekend.
- Elke jeugdvereniging is aanwezig op activiteiten van de jeugdraad (2) en krijgt per aanwezigheid 5 punten toegekend.
- Elke jeugdvereniging die actief inzet op een activiteit van de jeugdraad of de gemeente krijgt per aanwezigheid 5 punten toegekend.
- Elke jeugdvereniging aanwezig op kadervormingsinitiatieven georganiseerd door de jeugddienst of jeugdraad, gericht naar de doelgroep waarmee de jeugdvereniging werkt, krijgt per aanwezigheid 10 punten toegekend.

III. Subsidie op basis van de jaarwerking

Een bedrag van **€1905** wordt uitgetrokken om de jaarwerking te ondersteunen. De jeugdverenigingen krijgen een aantal punten toebedeeld, het bedrag wordt dan a rato verdeeld onder de verschillende jeugdverenigingen.

- **Leden:** aantal leden x 5 ptn (bewijzen aan de hand van een officiële ledenlijst).
- **Kamp:** aantal deelnemende leden x aantal kampdagen x 2 ptn (voor verschillende kampen wordt dan de optelsom gemaakt van de verschillende resultaten).
- **Activiteiten:** aantal activiteiten x 10 ptn (voorbereidende vergaderingen, bestuursvergaderingen, algemene vergaderingen en activiteiten met zuiver winstgevend doel worden niet als activiteit beschouwd).

IV. Tegemoetkoming voor afvalverwerking

De verenigingen kunnen een terugbetaling aanvragen voor het verwerken van hun afval. Hiervoor kunnen zij ofwel huisvuilniszakken aankopen of afvalcontainers huren.

Alle aankoopbewijzen/facturen dienen bezorgd te worden aan de jeugddienst ten laatste tegen 1 november. De terugbetaling bedraagt een jaarlijks bedrag van **max. €70** per erkende jeugdvereniging.

V. Tegemoetkoming voor aankoop EHBO materiaal

De jeugdverenigingen kunnen jaarlijks beroep doen op een subsidie voor de aankoop van EHBO materiaal.

Alle aankoopbewijzen dienen bezorgd te worden aan de jeugddienst ten laatste tegen 1 november. De terugbetaling bedraagt een jaarlijks bedrag van **max. €70** per erkende jeugdvereniging.

VI. Tegemoetkoming in het kader van brandveiligheid

De jeugdverenigingen kunnen beroep doen op **een jaarlijks budget van €100/ jeugdvereniging** in het kader van brandveiligheid. Alle aankopen of onderhoud die te maken hebben met het brandveilig stellen van de jeugdlokalen komen hiervoor in aanmerking. Hieronder kunnen vallen:

- Aankoop van één of meerdere brandblussers
- Aankoop van één of meerdere branddekens
- Aankoop van pictogrammen
- Onderhoud van brandblussers
- Keuring en/of onderhoud van gasleidingen of gastoestellen
-

VII. Tegemoetkoming in het kader van herbruikbare bekertjes

De jeugdverenigingen kunnen een terugbetaling aanvragen voor de herbruikbare bekertjes van **max. 50% van de factuur, met een maximum van €250 per jaar**, voor evenementen die door de jeugdverenigingen georganiseerd worden.

Alle aankoopbewijzen/facturen/onderhoudscontracten dienen bezorgd te worden aan de jeugddienst ten laatste tegen 1 november.

2. Subsidie voor kampvervoer van materiaal

Erkende jeugdverenigingen kunnen voor het vervoer van **materiaal** voor het inrichten van vakantiekampen* met tenminste 10 deelnemers beroep doen op volgende mogelijkheden en dit 1x per jaar per jeugdvereniging:

- Indien het **kamp binnen de straal van 250 km rond Kluisbergen** plaatsgrijpt, kan het gemeentebestuur het vervoer van materiaal verzorgen, dit enkel op normale werkdagen en tijdens de werkuren (7u30 – 16u30). De inrichtende vereniging dient weliswaar een begeleider ter beschikking te stellen alsmede een voldoende aantal helpers voor het laden en lossen van materiaal.
Indien de gemeente niet tegemoet kan komen aan de vraag van de jeugdvereniging, dan kan er beroep gedaan worden op een externe firma en kan de jeugdvereniging genieten van een toelage van maximaal €125 (met een maximum van de totaal uitbetaalde som).
- Voor kampvervoer **buiten de straal van 250 km** moeten de jeugdverenigingen zelf instaan voor het vervoer van kampmateriaal, hiervoor kunnen zij dan genieten van een toelage die maximaal de werkelijk uitbetaalde som kan bedragen met een maximum van €125.

De vereniging zal hiertoe een officieel bewijs van betaling, afgeleverd door de vervoerder, bezorgen aan de gemeentelijke jeugddienst.

Het vervoer dient tenminste **twee maanden vooraf aangevraagd te worden** aan het college van burgemeester en schepenen. Een kopie van deze aanvraag wordt bezorgd aan de jeugddienst.

*vakantiecampen = verplaatsingen voor minstens 5 kampdagen

3. Subsidie voor personenvervoer

In de begroting is er een krediet voorzien voor het vervoer van personen ingevolge deelname aan een activiteit. Elke erkende jeugdvereniging die deel uitmaakt van de jeugdraad kan hierop beroep doen.

Er wordt een bedrag van **€300/vereniging** uitbetaald per jaar mits voorleggen van een geldig betalingsbewijs/factuur met een erkende vervoersmaatschappij. Indien het betalingsbewijs minder bedraagt dan €300, zal de toelage beperkt worden tot het bedrag van de factuur/ betalingsbewijs.

De subsidie voor personenvervoer is geldig voor het terugbetalen van o.a. bussen, treinpassen, Dit voor een éénmalige activiteit tijdens het jaar.

De aanvraag dient ingediend te worden voor 1 november.

4. Subsidie voor jeugdinfrastructuur

Binnen de grenzen van de kredieten op de begroting kan het gemeentebestuur aan de erkende Kluisbergense jeugdverenigingen een subsidie toekennen, onder de bij dit besluit gestelde voorwaarden, voor aanpassing en verfraaiing van jeugdlokalen die bijdragen tot een veilig en hygiënisch jeugdlokaal.

A. Voorwaarden

- De aanvraag moet gebeuren door een Kluisbergense jeugdvereniging die **minimum één jaar erkend is**.
- De aanvraag moet betrekking hebben op **het jeugdlokaal** (een jeugdlokaal is een infrastructuur die door de jeugdvereniging permanent wordt gebruikt voor de reguliere werking en gelegen is op het grondgebied

van Kluisbergen, tot het jeugdlokaal behoren alle ruimtes die door de jeugdverenigingen worden benut voor de werking en de opslag van materiaal).

- Indien de jeugdvereniging **geen** eigenaar is van de lokalen, dan moet bij de aanvraag een **schriftelijke attest** van de eigenaar, waarop deze verklaart dat de jeugdvereniging gebruik mag maken van de lokalen.

B. Aanvraag

De aanvraag dient te gebeuren min. **2 maand voor de aanvang van de werken**.

Alle verbouwingsplannen van de erkende jeugdvereniging dienen voorgelegd te worden in de jeugdraad, ten laatste tegen eind maart van het werkingsjaar, om zo een planning te kunnen opmaken. Het beschikbare krediet wordt evenredig verdeeld onder het aantal aanvragers. Indien de totaalsom van de berekeningen het krediet overschrijdt, wordt de subsidie proportioneel verminderd.

De aanvrager is gehouden het college van burgemeester en schepenen in te lichten over elke wijziging die een invloed heeft op de toekenning van de subsidie. Het college van burgemeester en schepenen keurt de aanvragen.

De **subsidie bedraagt ten hoogste 50 %** van de gedane en aanvaarde kosten. De subsidie wordt slechts toegekend binnen de perken van het op de gemeentebegroting ingeschreven krediet.

Bij de aanvraag moeten volgende documenten aanwezig zijn:

- een uitvoerige **beschrijving van de werken** (met eventuele vergunningen),
- een kostenraming
- een timing
- **Foto's** van de **oude situatie**.

Indien geen eigenaar van de lokalen dient men ook onderstaande documenten te voorzien.

- Het attest van gebruik
- Het document waarbij de eigenaar verklaart akkoord te gaan met de uit te voeren werken.
- De eigenaar dient schriftelijk akkoord te gaan met de uit te voeren werken.

C. Controle

De aanvrager aanvaardt controle vanuit het gemeentebestuur. Indien blijkt dat door een vereniging **onjuiste gegevens** werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet correct nageleefd werden, kan het college van burgemeester en schepenen, op grond van dit reglement, de toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de vereniging schorsen voor verdere subsidiëring. Het college behoudt zich het recht alle wettelijke middelen aan te wenden teneinde de juistheid van de gegevens te kunnen nagaan

D. Betaling

De subsidie wordt uitbetaald na de uitvoering van de werken en na voorlegging van volgende documenten:

- Het oorspronkelijke dossier met alle documenten voor de aanvraag
- Een overzicht van alle facturen, deze dienen de vermelding "voldaan" of geldig betalingsbewijs te hebben. De facturen dienen opgemaakt te worden op naam en adres van het jeugdlokaal en/of naam en adres van de verantwoordelijke van de jeugdvereniging.
- Foto's van de uitgevoerde werken.

De betaling gebeurt op het einde van het kalenderjaar.

Gezien als bijlage van het gemeenteraadsbesluit van 21.12.2023

Lotje Demedts
algemeen directeur

Philippe Willequet
burgemeester-voorzitter